

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:

Владелец:

Действителен:

подпись

21 ноября 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

(наименование должности лица, утверждающего документ)

КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-  
КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
КАМЧАТСКОГО КРАЯ

главный распорядитель бюджетных средств

Аликина Анастасия Александровна

расшифровка подписи

# ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

**Шифр: 25-561-09990-2-0053**

субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

## Основная информация

### 1. Шифр отбора

25-561-09990-2-0053

### 2. Полное наименование отбора

субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

### 3. Краткое наименование отбора

субсидия СМСП в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

### 4. Способ отбора

запрос предложений

### 5. Краткое описание отбора

субсидия СМСП в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

### 6. Полное описание отбора

субсидия субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

## 7. Организатор отбора

УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ И КОНТРОЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ  
УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КАМЧАТСКОГО КРАЯ

Почтовый адрес: 684415, КАМЧАТСКИЙ КРАЙ, УСТЬ-КАМЧАТСК, УЛ 60 ЛЕТ ОКТЯБРЯ, Д. 24

Адрес электронной почты: [alikina@ustkam.iks.ru](mailto:alikina@ustkam.iks.ru)

Контактный телефон: Руководитель Управления 8 415 342 07 02

## 8. Регулирующий документ

[постановление Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края от 19.03.2025 № 131](#)

Об утверждении Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в целях возмещения затрат, связанных с осуществлением деятельности на территории Усть-Камчатского муниципального округа

## 9. Срок приема заявок

24.11.2025 16:44 - 04.12.2025 16:44 (МСК)

## 10. Срок рассмотрения заявок

25.11.2025 - 04.12.2025

## 11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

## 12. Срок заключения соглашения

В течение 20 дней со дня размещения результатов отбора.

## 13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 5 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

## 14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

## 15. Результаты предоставления субсидии

| № | Наименование результата                        | Единица измерения по ОКЕИ |     | Срок достижения |
|---|--|---------------------------|-----|-----------------|
|   |  | Наименование              | Код |                 |
| 1 | Осуществление предпринимательской деятельности | Условная единица          | 876 | 21.11.2025      |

## Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

## Распределение средств

### 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

| Год предоставления средств | Сумма, ₺   |
|----------------------------|------------|
| 2025                       | 220 000,00 |

### 2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

### 3. Количество победителей отбора

Не установлено

## **Порядок проведения**

### **1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме**

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В соответствии с порядком

### **2. Порядок отзыва заявок**

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В соответствии с порядком

### **3. Порядок внесения изменения в заявки**

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

В соответствии с порядком

### **4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям**

В соответствии с порядком

### **5. Порядок отклонения заявок**

В соответствии с порядком

### **6. Основания для отклонения заявок**

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах

- Несоответствие участника отбора требованиям

**7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора**

В соответствии с порядком

**8. Документация по отбору**

Нет добавленных документов

## Критерии рассмотрения и оценки заявок

### 1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

В соответствии с порядком

### 2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном индивидуальном предпринимателе
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации

## Дополнительная информация

нет добавленных данных