



Усть-Камчатский ВЕСТНИК – ОФИЦИАЛЬНО

ГАЗЕТА ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Камчатский край
Усть-Камчатский район

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 13.12.2024 № 414

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

13.12.2024 № 414
п. Усть-Камчатск

О рабочей группе межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости в Усть-Камчатском муниципальном округе Камчатского края

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 571 «Об утверждении Положения о создании и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию нелегальной занятости», распоряжением Правительства Камчатского края от 01.08.2024 № 281-РП «О межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости в Усть-Камчатском муниципальном округе Камчатского края.

2. Утвердить Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости в Усть-Камчатском муниципальном округе Камчатского края согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу:
3.1. постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 17.06.2022 № 218 «О создании межведомственной комиссии по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории Усть-Камчатского муниципального района»;

3.2. постановление администрации Усть-камчатского муниципального района от 15.12.2023 № 515 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 17.06.2022 № 218 «О создании межведомственной комиссии по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории Усть-Камчатского муниципального района»;

3.3. постановление администрации Усть-камчатского муниципального района от 23.08.2024 № 261 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 17.06.2022 № 218 «О создании межведомственной комиссии по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории Усть-Камчатского муниципального района».

4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Положение о рабочей группе межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости в Усть-Камчатском муниципальном округе Камчатского края

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости в Усть-Камчатском муниципальном округе Камчатского края (далее – рабочая группа) создана в соответствии с перечнем муниципальных образований в Камчатском крае, на территориях которых создаются рабочие группы межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости для анализа и проработки отдельных вопросов, исполнения поручений, иных задач, требующих оперативного решения, либо в случае необходимости выезда на место и является неотъемлемой частью межведомственной комиссии Камчатского края по противодействию нелегальной занятости.

1.2. Рабочая группа является коллегиальным органом, в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, федеральными конституционными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Камчатского края, а также настоящим Положением.

1.3. Состав рабочей группы утверждается распоряжением администрации Усть-Камчатского муниципального района.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Камчатского края, внебюджетных фондов, профсоюзов, общественных организаций по вопросам противодействия нелегальной занятости.

2.2. Проведение анализа ситуации по уровню нелегальной занятости, выплаты «серой» заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края на основании сведений, поступающих из Министерства труда и кадрового потенциала Камчатского края.

2.3. Выработка и принятие совместных мер по решению вопросов, входящих в компетенцию рабочей группы.

2.4. Информирование граждан о негативных последствиях нелегальной занятости, о проводимой работе по ее снижению и легализации трудовых отношений.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач вправе:

3.1. принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.2. запрашивать у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Камчатском крае, органов местного самоуправления и организаций информацию, необходимую для выполнения возложенных на рабочую группу задач;

3.3. заслушивать на заседаниях рабочей группы руководителей хозяйствующих субъектов, а также граждан по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы;

3.4. направлять информацию в межведомственную комиссию Камчатского края по противодействию нелегальной занятости, налоговые, контролирующие и правоохранительные

органы для принятия решений в соответствии с законодательством в целях устранения нарушений, выявленных рабочей группой;

3.5. привлекать для участия в работе рабочей группе представителей правоохранительных и иных органов, осуществляющих государственный надзор и контроль, не входящих в состав рабочей группы;

3.6. осуществлять контроль за выполнением решений рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Руководитель рабочей группы ведет заседания рабочей группы, осуществляет контроль за исполнением решений рабочей группы и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия руководителя рабочей группы в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению полномочий (в частности, отпуск, служебная командировка), его полномочия осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

4.4. Присутствие на заседании членов рабочей группы является обязательным.

При невозможности участия в заседании член рабочей группы информирует об этом руководителя рабочей группы.

В случае отсутствия члена рабочей группы на заседании рабочей группы он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде и направить его руководителю рабочей группы.

4.5. В заседании рабочей группы члены рабочей группы могут участвовать дистанционно с помощью электронных либо иных технических средств, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании рабочей группы, участвовать ему в обсуждении вопросов повестки дня.

4.6. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы или лица, его замещающего.

Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

4.7. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписываются руководителем рабочей группы или лицом его замещающим.

4.8. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются членам рабочей группы, а также работодателям, рассмотренным и (или) заслушанным на заседаниях рабочей группы.

4.9. На заседании рабочей группы по согласованию могут присутствовать приглашенные участники рабочей группы.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

13.12.2024 № 416
п. Усть-Камчатск

Об осуществлении Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа от имени Администрации Усть-Камчатского муниципального округа функций и полномочий учредителя

В соответствии с пунктом 2.2 Положения об Управлении образования, культуры, спорта и социальной защиты населения Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, утвержденного Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального округа от 15.11.2024 № 15, руководствуясь Законом Камчатского края от 23.04.2024 N 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования», Уставом Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа от имени Усть-Камчатского муниципального округа осуществляет функции и полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить функции и полномочия учредителя, осуществляемые Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа, в отношении подведомственных муниципальных учреждений согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района:

3.1. 02.09.2024 № 274 «Об осуществлении Управлением образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения

от имени администрации Усть-Камчатского муниципального района функций и полномочий учредителя»;

3.2. 30.12.2022 № 537 «Об осуществлении отделом культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения от имени администрации Усть-Камчатского муниципального района функций и полномочий учредителя».

4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети Интернет.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2025 года.

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О. С. Бондаренко

Приложение 1
к постановлению Администрации
Усть-Камчатского муниципального округа
от 13.12.2024 № 416

Подведомственные муниципальные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя от имени Усть-Камчатского муниципального округа в лице администрации Усть- Камчатского муниципального округа осуществляет Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 п. Усть-Камчатск».

2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 4 п. Ключи».

3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 5 п. Ключи-1».

4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 6 п. Козыревск».

5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Вечерняя школа № 2 п. Усть-Камчатск».

6. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 6 детский сад общеразвивающего вида «Снежинка».

7. Муниципальное бюджетное дошкольное образова-

тельное учреждение № 8 детский сад «Ромашка».

8. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 9 детский сад «Елочка».

9. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 40 детский сад «Золотой ключик».

10. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Усть-Камчатского муниципального района».

11. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1» поселка Ключи Усть-Камчатского муниципального района.

12. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детская музыкальная школа № 2.

13. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Усть-Камчатск.

14. Муниципальное бюджетное учреждение «Усть-Камчатский Центр культуры и досуга».

15. Муниципальное казенное учреждение Центр Досуга и Культуры Ключевского сельского поселения.

16. Муниципальное казенное учреждение «Поселковый досуговый центр «Ракета».

17. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотечная система Усть-Камчатского сельского поселения».

18. Муниципальное казенное учреждение «Библиотека п. Козыревск».

19. Муниципальное казенное учреждение «Библиотека Ключевского сельского поселения».

Приложение 2
к постановлению Администрации
Усть-Камчатского муниципального округа
от 13.12.2024 № 416

Функции и полномочия учредителя, осуществляемые Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа в отношении подведомственных учреждений

1. К общим функциям и полномочиям учредителя, осуществляемым в отношении муниципальных учреждений (далее – учреждение) относятся:

1.1. утверждение Устава учреждения, а также вносимые в него изменения;

1.2. по согласованию с Главой Усть-Камчатского муниципального округа назначение руководителя учреждения и прекращение его полномочий;

1.3. по согласованию с Главой Усть-Камчатского муниципального округа заключение и прекращение трудового договора с руководителем учреждения;

1.4. согласование периода нахождения в отпуске руководителя учреждения;

1.5. назначение исполняющего обязанности руководителя учреждения в период отсутствия директора учреждения;

1.6. определение условий материального стимулирования руководителя учреждения, установление размеров премирования руководителя учреждения с учетом результатов его деятельности и в соответствии с показателями эффективности работы учреждения;

1.7. направление руководителя учреждения в служебные командировки;

1.8. привлечение руководителя к дисциплинарной и материальной ответственности в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.9. получение и хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, поступающих на должность руководителя учреждения, и ежегодных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

1.10. определение фонда оплаты труда работников учреждения;

1.11. согласование штатного расписания учреждения;

1.12. разработка мер по сокращению дебиторской и кредиторской задолженности подведомственных муниципальных учреждений;

1.13. формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения видами деятельности;

1.14. заверение документов, представляемых в территориальные органы Федерального казначейства;

1.15. осуществление финансового обеспечения;

1.16. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств подведомственных учреждений;

1.17. осуществление контроля за деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

1.18. определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

1.19. определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества учредителем (далее - особо ценное движимое имущество);

1.20. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом;

1.21. согласование распоряжения недвижимым имуществом муниципального учреждения, в том числе передачи его в аренду;

1.22. проведение в муниципальных учреждениях проверок отчетности и осуществления внутриведомственного контроля;

1.23. осуществление контроля за деятельностью муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

1.24. согласование программы развития образовательного учреждения;

1.25. определение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципального образовательного учреждения;

1.26. обеспечение перевода совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

1.27. обеспечение перевода по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

1.28. дача разрешения на прием детей в образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте;

1.29. установление порядка комплектования специализированных структурных подразделений и нетиповых образовательных учреждений обучающимися в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.30. предварительное согласование совершения бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.31. принятие решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

1.32. установление порядка определения платы

для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных федеральными законами - также в пределах установленного муниципального задания;

1.33. согласование внесения бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный)

капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

1.34. согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

1.35. утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

16.12.2024 № 418
п. Усть-Камчатск

Об установлении границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории Усть-Камчатского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потреблении (распития) алкогольной продукции», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Законом Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования» и Уставом Усть-Камчатского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории Усть-Камчатского муниципального округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение, уполномоченным органом по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории Усть-Камчатского муниципального округа (далее – Уполномоченный орган).

3. Уполномоченному органу обеспечить информирование о муниципальном правовом акте в соответствии с приказом Министерства экономического развития Камчатского края от 25.12.2018 № 761-п «Об утверждении порядка информирования органов местного самоуправления о расположенных на территории соответствующего муниципального образования организациях, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, об индивидуальных предпринимателях, осуществляющих розничную продажу

пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также об организациях, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, индивидуальных предпринимателях, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, и о признаваемых сельскохозяйственными товаропроизводителями организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и об индивидуальных предпринимателях, осуществляющих розничную продажу вина (игристого вина), при оказании этими организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания, порядка информирования о муниципальном правовом акте об определении границ прилегающих территорий, указанных в подпункте 10 пункта 2 статьи 16 Федерального закона «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, а также организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, и признаваемых сельскохозяйственными товаропроизводителями организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную продажу вина (игристого вина), при оказании этими организациями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания».

4. Признать утратившими силу постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района:

- от 16.06.2020 № 347 «Об утверждении порядка определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Усть-Камчатского муниципального района»;

- от 21.10.2020 № 603 «Об утверждении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Усть-Камчатского муниципального округа».

5. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 16.12.2024 № 418

Границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на территории Усть-Камчатского муниципального округа

1. Установить на территории Усть-Камчатского муниципального округа границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, на расстоянии 50 метров:

- к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и (или) пользовании образовательных организаций (за исключением организаций дополнительного образования, организацией дополнительного профессионального образования);

- к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и (или) пользовании организаций, осуществляющих обучение несовершеннолетних;

- к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, находящимся во владении и (или) пользовании юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность или осуществляющих медицинскую деятельность наряду с основной (уставной) деятельностью на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, за исключением видов медицинской деятельности по перечню, утвержденному Правительством Российской Федерации;

- к спортивным сооружениям, которые являются объектами недвижимости и права на которые зарегистрированы в установленном порядке;

- к боевым позициям войск, полигонам, узлам связи, к расположениям воинских частей, к специальным технологическим комплексам, к зданиям и сооружениям, предназначенным для управления войсками, размещения и хранения военной техники, военного имущества и оборудования, испытания вооружения, а также к зданиям и сооружениям производственных и научно-исследовательских организаций Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, обеспечивающих оборону и безопасность Российской Федерации;

- к аэропортам;

- к местам нахождения источников повышенной опасности, определенных органами государственной власти Камчатского края.

2. Установить на территории Усть-Камчатского муниципального округа запрет на розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, установленный абзацами вторым - четвертым пункта 1, распространяется на расстоянии 50 метров к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, в которых непосредственно осуществляются соответствующие виды деятельности.

3. Установить на территории Усть-Камчатского муниципального округа границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в объектах общественного питания, с залом обслуживания посетителей общей площадью не менее установленной Законом Камчатского края от 04.05.2011 № 598 «Об отдельных вопросах в области производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции в Камчатском крае» (далее – Закон № 598) без учета площади сезонного зала (зоны) обслуживания посетителей, к многоквартирным домам на расстоянии 30 метров.

4. Установить на территории Усть-Камчатского муниципального округа порядок определения границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа

алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания:

4.1. Расчет расстояния от границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, помещениям, указанным в пунктах 1, 2 настоящего приложения, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, до объектов торговли или объектов общественного питания:

- при наличии обособленной территории – от входа для посетителей на обособленную территорию здания, строения, сооружения, в которых расположены объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего приложения, до ближайшего входа для посетителей в торговый объект или объект общественного питания;

- при отсутствии обособленной территории – от входа для посетителей в здание, строение, сооружение, помещение, в которых расположены объекты и (или) организации, перечисленные в пунктах 1, 2 настоящего приложения, до входа для посетителей в торговый объект или объект общественного питания.

4.1.1. Пожарные, запасные и иные входы (выходы) в здания, строения, сооружения, которые не предназначены для входа (выхода) посетителей, при определении границ прилегающих территорий не учитываются.

4.1.2. Под обособленной территорией понимается территория, границы которой обозначены ограждением (объектами искусственного происхождения), прилегающая к зданию (строению, сооружению), в котором расположены организации и (или) объекты, указанные в пунктах 1, 2 настоящего приложения.

4.2. Расчет расстояния от объектов, указанных в пункте 3 настоящего приложения, осуществляется от входа в ближайший подъезд многоквартирного дома до входа для посетителей в объект общественного питания, осуществляющий розничную продажу алкогольной продукции и имеющий зал обслуживания посетителей общей площадью не менее установленным Законом № 598.

4.3. Замер расстояний осуществляется с учетом сложившейся системы дорог, тротуаров, пешеходных путей (при их отсутствии – по обочинам, велосипедным дорожкам, краям проезжей части) по кратчайшему маршруту движения пешехода от входа для посетителей на обособленную территорию (при ее наличии) или в здание (строение, сооружение), помещение, в котором расположены перечисленные в пунктах 1 - 3 настоящего приложения объекты, до входа для посетителей в торговый объект или объект общественного питания.

При пересечении пешеходной зоны с проезжей частью расстояние измеряется в жилой зоне, в том числе на дворовых территориях, маршруту движения пешеходов как по тротуарам, так и по проезжей части, за пределами жилой зоны и (или) дворовых территории – по ближайшему пешеходному переходу.

4.4. В случае если торговый объект расположен внутри части здания (строения, сооружения) многофункционального назначения с общим входом для посетителей в организации и (или) объекты, перечисленные в пунктах 1, 2 настоящего приложения, то входом в данный торговый объект считается непосредственно вход в помещение, в котором располагается данный торговый объект и где непосредственно осуществляется розничная продажа алкогольной продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания.

4.5. Замер расстояний осуществляется внутри части здания (строения, сооружения) по кратчайшему пути (в том числе с использованием лестничных пролетов) от входа для посетителей в помещение объектов, перечисленных в пунктах 1, 2 настоящего приложения, до входа для посетителей в помещение торговых объектов или объектов общественного питания.

Камчатский край
Усть-Камчатский округ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

17.12.2024 № 421
п. Усть-Камчатск

Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края

В соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования», в целях корректировки перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 18.11.2013 № 537 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 03.11.2017 № 445 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 06.12.2018 № 514 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 11.06.2019 № 293 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.05.2020 № 285 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.10.2020 № 562 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации

Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.12.2020 № 686 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 10.03.2021 № 96 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 01.07.2021 № 278 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2023 № 40 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 19.09.2013 № 446 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского муниципального района»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 14.09.2018 № 335 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского сельского поселения»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 11.06.2019 № 294 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 14.09.2018 № 335 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского сельского поселения»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.12.2020 № 687 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 14.09.2018 № 335 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского сельского поселения»;

- постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 10.03.2021 № 97 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 14.09.2018 № 335 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Усть-Камчатского сельского поселения».

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2025 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Фидельских Т.В.

Временно исполняющий полномочия Главы
Усть-Камчатского муниципального района Р.Ю. Легеза

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 17.12.2024 № 421

Перечень муниципальных программ
Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Ответственный исполнитель	Основные направления реализации муниципальной программы
1	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие образования в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Повышение доступности и качества дошкольного образования, повышение доступности и качества общего дополнительного образования и переподготовки кадров, развитие системы воспитания и дополнительного образования детей и молодежи, вовлечение молодежи в социальную практику, реализация мероприятий приоритетного национального проекта «Образование», реализация мероприятий краевой государственной программы «Развитие образования в Камчатском крае»
2	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие культуры в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Сохранение объектов культурного наследия, развитие библиотечного дела, развитие музейного дела, в том числе обеспечение сохранности музейного фонда, развитие архивного дела, развитие исполнительских искусств, сохранение и развитие традиционной народной культуры, поддержка творческих инициатив населения, а также выдающихся деятелей, организаций в сфере культуры, творческих союзов, организация и проведение мероприятий, посвященных значимым культурным событиям и развитию культурного сотрудничества, в том числе межрегионального, материально-техническое оснащение муниципальных учреждений культуры, развитие образования в сфере культуры, укрепление потенциала в сфере культуры, в том числе совершенствование систем управления, реализация мероприятий краевой государственной программы "Развитие культуры в Камчатском крае"
3	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Развитие массовой физической культуры и спорта, совершенствование системы физического воспитания населения, повышение конкурентоспособности спорта, организация физкультурных и спортивных мероприятий, пропаганда физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни, а также реализация мероприятий краевой государственной программы "Развитие физической культуры и спорта в Камчатском крае"
4	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие внутреннего и въездного туризма в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Развитие внутреннего и въездного туризма, создание и продвижение туристического продукта, в том числе совершенствование систем управления, реализация мероприятий краевой государственной программы "Развитие внутреннего и въездного туризма в Камчатском крае"
5	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Совершенствование управления муниципальным имуществом Усть-Камчатского муниципального округа»	Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Повышение эффективности управления муниципальным имуществом, рационализация и оптимизация состава и структуры муниципального имущества, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Совершенствование управления имуществом, находящимся в государственной собственности Камчатского края"
6	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Социальная поддержка граждан в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Совершенствование системы социальной поддержки отдельных категорий граждан, повышение уровня жизни населения Усть-Камчатского муниципального округа, снижение уровня социального неравенства и повышение социальной защищенности малообеспеченных граждан, развитие эффективной системы социального обслуживания, мер социальной поддержки, модернизация и развитие социального обслуживания населения, формирование условий для беспрепятственного доступа к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения с целью интеграции инвалидов в общество, повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Социальная поддержка граждан в Камчатском крае"
7	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Усть-Камчатского муниципального округа»	Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Реализация мероприятий приоритетного национального проекта "Доступное и комфортное жилье - гражданам России", систем жизнеобеспечения в сейсмических районах Российской Федерации, предусматривающих меры по стимулированию и развитию жилищного строительства, в том числе малоэтажного и оказанию государственной поддержки в приобретении жилья гражданам, проживающим на территории Усть-Камчатского муниципального округа, созданию безопасных условий проживания на территории Усть-Камчатского муниципального округа, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Камчатского края"
8	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Усть-Камчатского муниципального округа коммунальными услугами»	Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, модернизации топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства. Обеспечение проведения капитального ремонта многоквартирных домов и благоустройства населенных пунктов, обеспечение доступности для населения стоимости жилищно-коммунальных услуг за счет реализации мер по энергосбережению и повышению энергоэффективности, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей населенных пунктов Камчатского края коммунальными услугами"

9	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Администрация Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Профилактика правонарушений, преступлений, терроризма и экстремизма, реализация комплексных мер, направленных на противодействие злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, повышение безопасности дорожного движения
10	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Защита населения, территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, развитие гражданской обороны на территории Усть-Камчатского муниципального округа»	Администрация Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Обеспечение защиты населения, территорий, объектов жизнеобеспечения населения и критически важных объектов от угроз природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности, обеспечение безопасности людей на водных объектах, создание системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру "112", реализация мероприятий, направленных на снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, развитие гражданской обороны
11	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Реализация государственной национальной политики и укрепление единства в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Поддержка экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Реализация государственной национальной политики и укрепление гражданского единства в Камчатском крае"
12	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Поддержка развития отраслей сельского хозяйства, устойчивое развитие сельских территорий и развитие мелиорации сельскохозяйственных земель, обеспечение финансовой устойчивости и модернизации сельского хозяйства, регулирование рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, реализация мероприятий в рамках государственной программы Камчатского края "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Камчатского края"
13	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского муниципального округа предпринимательской и инвестиционной деятельности»	Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Развитие и защита конкуренции на рынках товаров и услуг, развитие и увеличение количества субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" путем обеспечения доступа СМСП и самозанятых к финансовым ресурсам, консультационной, организационно-методической и информационной поддержке СМСП и самозанятых, повышения предпринимательской активности и стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской и инвестиционной деятельности, оказания имущественной поддержки и развитие инвестиционной деятельности.
14	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Информационное общество в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Администрация Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Повышение качества предоставления муниципальных услуг, в том числе путем перевода в электронный вид, внедрение универсальных электронных карт; развитие современной инфраструктуры связи и телекоммуникаций в социально значимых сферах и в сфере муниципального управления; информатизация и внедрение информационных систем в деятельность муниципальных органов
15	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Развитие транспортной системы в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Развитие дорожного хозяйства, реализация мероприятий краевой государственной программы "Развитие транспортной системы в Камчатском крае"
16	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «По формированию законопослушного поведения участников дорожного движения в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими на территории Усть-Камчатского муниципального округа; повышение уровня правового воспитания участников дорожного движения, культуры их поведения на территории Усть-Камчатского муниципального округа; профилактика детского дорожно-транспортного травматизма на территории Усть-Камчатского муниципального округа

17	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Формирование здорового образа жизни и профилактика неинфекционных заболеваний населения Усть-Камчатского муниципального округа»	Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Формирование культуры здорового питания населения Усть-Камчатского муниципального округа; повышение уровня физической активности населения Усть-Камчатского муниципального округа; формирование основ здорового образа жизни среди детей и подростков; реализация в общеобразовательных организациях мероприятий с учетом внедрения в образовательный процесс принципов здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий
18	Муниципальная программа Усть-Камчатского муниципального округа «Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском муниципальном округе»	Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края	Повышение уровня благоустройства дворовых и междворовых территорий, территорий общего пользования в Усть-Камчатском муниципальном округе

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

23.12.2024 № 427
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе, утвержденный постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 30.05.2024 № 167

В рамках реализации муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.04.2021 № 176,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе, утвержденный постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 30.05.2024 № 167 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе» (далее – Порядок) следующие изменения:

- 1.1. Подпункт 1.5.3 пункта 1.5 части 1 Порядка изложить в следующей редакции:
«1.5.3 предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с:
- приобретением и доставкой крупного рогатого скота;
 - производством и реализацией мясной и молочной продукции;
 - приобретением и доставкой кормов;
 - приобретением и доставкой сельскохозяйственной и иной техники и оборудования, в том числе запасных частей к ней и дополнительного оборудования;
 - приобретением, строительством, ремонтом, реконструкцией и переустройством производственных, складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений;
 - приобретением строительного материала для производственных, складских зданий, помещений, пристроек, заграждений и сооружений;
 - подключением производственных, складских зданий,

- помещений, пристроек и сооружений, к инженерным сетям электро-, водо-, газо- и теплоснабжения;
- заготовкой кормов для сельскохозяйственных животных,
- улучшением качества земель путем проведения комплекса мелиоративных мероприятий;
- приобретением специализированной одежды;
- приобретением горючесмазочных материалов для проведения мероприятий, связанных с посевными работами и заготовкой кормов;
- приобретением материалов и/или оборудования для усовершенствования рабочих мест;
- приобретением семян и удобрений для проведения посевных работ;
- искусственным осеменением крупного рогатого скота;
- оказанием платных ветеринарных услуг;
- приобретением и доставкой расходных материалов;
- потреблением электрической энергии при производстве сельскохозяйственной продукции;
- оказанием услуг холодного водоснабжения;
- ремонт сельскохозяйственной и иной техники, оборудования.»;

1.2. Приложение 1 к Порядку изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению;

1.3. Приложение 3, 4 к Порядку исключить.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2024.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению Аликину А.А.

Временно исполняющий полномочия Главы
Усть-Камчатского муниципального района Р.Ю. Легеза

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 23.12.2024 № 427

«Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий в целях
финансового обеспечения затрат,
связанных с развитием производства, расширением
ассортимента
и улучшением качества продукции животноводства
и растениеводства в
Усть-Камчатском муниципальном районе,
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 30.05.2024 № 167

В Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению

от _____
Ф.И.О. руководителя, должность,
наименование юридического лица (для юридического лица)

_____ (ИНН, ОГРН)

_____ (юр. адрес, контактный телефон (факс), адрес эл. почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе

1. Ознакомившись с Порядком предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе (далее – Порядок)

_____ (наименование заявителя)

в лице _____ (Ф.И.О.)

сообщает о согласии с условиями Порядка и представляет данное Заявление с приложением документов в соответствии с Порядком.

2. Прошу заключить Соглашение о предоставлении субсидий в целях финансового обеспечения затрат, связанных с развитием производства, расширением ассортимента и улучшением качества продукции животноводства и растениеводства в Усть-Камчатском муниципальном районе в размере _____ рублей _____ копеек. (сумма прописью)

3. Средства субсидии прошу перечислять по следующим реквизитам:

Полное наименование _____
ОГРН _____
ИНН _____
Адрес юридический _____
Адрес почтовый _____
Телефон/факс, контактное лицо _____
Адрес электронной почты _____
Наименование банка _____
БИК банка _____
к/с _____
р/с _____
Применяемая система налогообложения _____

4. Настоящим Заявлением предоставляю право Управлению экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению запрашивать в уполномоченных органах государственной власти и иных организациях (учреждениях) информацию, уточняющую представленные сведения.

5. Настоящим заявлением, подтверждаю, что по состоянию на дату подачи настоящего заявления _____:

(наименование заявителя)

- не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Усть-Камчатского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии и иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Усть-Камчатского муниципального района;

- *Выбрать нужное и подчеркнуть:*

- *для юридического лица:* не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством РФ;

- *для индивидуального предпринимателя:* не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя
- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета Усть-Камчатского муниципального района на основании иных нормативных правовых актов федерального, субъектового и муниципальных уровней на цели, установленные настоящим Порядком;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

- состоит на налоговом учете на территории Камчатского края, зарегистрирован и осуществляет предпринимательскую деятельность на территории Усть-Камчатского муниципального района;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

- не является:

- кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

- участником соглашений о разделе продукции;

- осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации);

- предпринимателем, осуществляющим производство подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации)

Средства субсидии будут израсходованы на следующие цели:

№ п/п	Наименование целей	Основание возникновения обязательств	Сумма

Настоящим заявлением подтверждаю, что ознакомлен(а) с Порядком. С условиями указанного Порядка согласен и обязуюсь их выполнять. При невыполнении условий Порядка, по требованию Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, обязуюсь вернуть полученные средства Субсидии.

Согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии;

Даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе Управлению экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению, расположенному по адресу: 684415, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24, на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием и на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в газете «Усть-Камчатский вестник» информации о предприятии, о подаваемом Заявлении на предоставление Субсидии, иной информации о предприятии, связанной с отбором.

Достоверность информации, содержащейся в настоящем Заявлении, а также прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Приложение:

1. Перечень документов в соответствии с приложением 2 к Порядку.

(должность, наименование заявителя) (подпись) (ФИО)

М.П.

«___» _____ 20___ г. »

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

24.12.2024 № 430
п. Усть-Камчатск

Об организации питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края в 2025 году

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования», в целях создания условий для укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, а также социальной поддержки отдельных категорий обучающихся в части обеспечения бесплатным питанием в течение учебного года

1. Организовать в 2025 году питание учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края в следующем порядке:

1.1. за счет средств федерального бюджета и средств краевого бюджета в соответствии с Законом Камчатского края от 12.02.2014 № 390 «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае» и постановлением Правительства Камчатского края от 18.04.2014 № 183-П «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае»;

1.2. за счет средств местного бюджета в соответствии с постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 29.09.2014 № 513 «Об утверждении Положения об организации питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Усть-Камчатского муниципального района».

2. Установить с 1 января 2025 года до 31 декабря 2025 включительно следующие денежные нормы на организацию питания учащихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края:

- 2.1. среднедневную денежную норму на бесплатное питание одного учащегося в возрасте от 7 до 11 лет в размере 455,00 (четыреста пятьдесят пять) рублей 00 копеек, исходя из среднедневной стоимости завтрака в размере 135,00 (сто тридцать пять) рублей 00 копеек, среднедневной стоимости обеда в размере 215,00 (двести пятнадцать) рублей 00 копеек и среднедневной стоимости полдника в размере 105,00 (сто пять) рублей 00 копеек;
- 2.2. среднедневную денежную норму на бесплатное питание одного учащегося в возрасте от 12 до 18 лет в размере 485,00 (четыреста восемьдесят пять) рублей 00 копеек, исходя из среднедневной стоимости завтрака в размере 150,00 (сто пятьдесят) рублей 00 копеек, среднедневной стоимости обеда в размере 225,00 (двести двадцать пять) рублей 00 копеек и среднедневной стоимости полдника в размере 110,00 (сто десять) рублей 00 копеек.
3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенно-

му учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края в информационно-коммуникационной сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Асееву И. Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Камчатский край
Усть-Камчатский район

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 24.12.2024 № 433

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

24.12.2024 № 433
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие транспортной системы в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть – Камчатского муниципального района от 04.03.2019 № 101

В целях уточнения объемов и источников финансирования, своевременного и эффективного использования средств, выделенных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие транспортной системы в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.03.2019 № 101, в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования», Устава Усть-Камчатского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие транспортной системы в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.03.2019 № 101 (с изменениями от 05.07.2019 № 324, от 18.02.2020 № 105, от 26.03.2020 № 187, от 27.05.2020 № 299, от 18.02.2021 № 79, от 20.09.2021 № 380, от 25.10.2021 № 421, от 08.06.2022 № 207, от 11.11.2022 № 449, от 31.08.2023 № 342, от 07.09.2023 № 354, от 08.02.2024 № 45, от 16.04.2024 № 123, от 26.07.2024 № 230), согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальному казенному учреждению Жирнову Е.В.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Изменения в муниципальную программу
Усть-Камчатского сельского поселения
«Развитие транспортной системы
в Усть-Камчатском сельском поселении»,
утвержденную постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.03.2019 № 101 (далее - Программа)

1. В Паспорте Программы Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Программы	Общий объем финансирования Программы по основным мероприятиям 112 292,10443 тыс. рублей, в том числе: - за счет средств федерального бюджета – 0,00000 тыс. рублей; - за счет средств краевого бюджета – 11 375,00000 тыс. рублей; - за счет средств районного бюджета – 15 000,00000 тыс. рублей; - за счет средств бюджета поселения – 85 917,10443 тыс. рублей; - за счет средств внебюджетных фондов – 0,00000 тыс. рублей. Объем ресурсного обеспечения реализации Программы по годам составит: 2022 год – 17 880,00000 тыс. рублей; 2023 год – 15 144,97667 тыс. рублей; 2024 год – 16 905,15662 тыс. рублей; 2025 год – 33 780,98557 тыс. рублей; 2026 год – 28 580,98557 тыс. рублей.
---	--

2. В Паспорте Подпрограммы 1 «Развитие дорожного хозяйства» Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 по основным мероприятиям 111 492,10043 тыс. рублей, в том числе: - за счет средств федерального бюджета – 0,00000 тыс. рублей; - за счет средств краевого бюджета – 11 375,00000 тыс. рублей; - за счет средств районного бюджета – 15 000,00000 тыс. рублей; - за счет средств бюджета поселения – 85 117,10043 тыс. рублей; - за счет средств внебюджетных фондов – 0,00000 тыс. рублей. Объем ресурсного обеспечения реализации Подпрограммы 1 по годам составит: 2022 год – 17 079,99900 тыс. рублей; 2023 год – 15 144,97667 тыс. рублей; 2024 год – 16 905,15562 тыс. рублей; 2025 год – 33 780,98457 тыс. рублей; 2026 год – 28 580,98457 тыс. рублей.
--	--

		Всего	0,00400	0,00100	0,00000	0,00100	0,00100	0,00100
2.3.	Основное мероприятие 3: "Выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом по регулируемым тарифам"	за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств бюджетов поселений	0,00400	0,00100	0,00000	0,00100	0,00100	0,00100
		за счет средств внебюджетных фондов	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

25.12.2024 № 434
п. Усть-Камчатск

Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, с 01.01.2025

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 25.10.2016 № 416-П «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход в государственных и муниципальных организациях в Камчатском крае, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.01.2025 плату, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

27.12.2024 № 435
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 № 76 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности»

В целях уточнения объемов и источников финансирования, своевременного и эффективного использования средств, выделенных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения, «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского

за детьми в образовательных организациях Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере 263,77 руб. (двести шестьдесят три рубля 77 копеек) за один день пребывания в образовательной организации.

2. Управлению образования администрации Усть-Камчатского района – муниципальному казенному учреждению обеспечить доступность услуг образовательных организаций, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для всех слоев населения Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2025.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района Асееву И. Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О. С. Бондаренко

муниципального района от 16.02.2021 № 76 (с изменениями от 26.01.2022 № 31, от 07.03.2023 № 93, от 07.06.2023 № 230, от 14.03.2024 № 79-1, от 06.11.2024 № 348)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 № 76 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности» изложив его в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 27.12.2024 № 435

Изменения

в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от от 16.02.2021 № 76 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее - Программа)

1. Паспорт Программы изложить в следующей редакции:

«Ответственный исполнитель Программы	Управление экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (далее - Управление экономического развития и контрольной деятельности)
Участники	Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальное казенное учреждение (далее - Управление имущественных и земельных отношений)
Программно-целевые инструменты Программы	Отсутствуют
Цели Программы	Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – самозанятые) в Усть-Камчатском сельском поселении предпринимательской и инвестиционной деятельности.
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение доступа СМСП и самозанятых к финансовым ресурсам; 2. Обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки СМСП и самозанятых; 3. Повышение предпринимательской активности и стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской и инвестиционной деятельности; 4. Обеспечение оказания СМСП и самозанятым имущественной поддержки; 5. Развитие инвестиционной деятельности.
Целевые индикаторы и показатели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Количество СМСП в Усть-Камчатском сельском поселении (единиц); 2. Количество самозанятых в Усть-Камчатском сельском поселении (единиц); 3. Количество СМСП, получивших муниципальную поддержку (единиц); 4. Количество самозанятых, получивших муниципальную поддержку (единиц); 5. Количество сохраненных рабочих мест из СМСП, получивших поддержку (единиц); 6. Количество СМСП (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения (процент); 7. Количество нестационарных торговых объектов круглогодичного размещения и мобильных торговых объектов (единиц); 8. Количество муниципального имущества, включенного в Перечень для предоставления СМСП и самозанятым (единиц); 9. Количество проведенных мероприятий по созданию благоприятного образа субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых (единиц); 10. Количество инвестиционных проектов, сопровождаемых по принципу Одного окна (единиц).
Этапы и сроки реализации Программы	2022-2026 годы, этапы реализации программы не выделяются.
Объемы бюджетных ассигнований Программы	<p>Общий объем финансирования Программы в 2022 - 2026 годах: 2 550,00 тыс. рублей, из них по годам:</p> <p>- за счет федерального бюджета - 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,00 тыс. рублей,</p> <p>- за счет краевого бюджета 0,00 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,00 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,00 тыс. рублей,</p> <p>- за счет местного бюджета 2 400,00 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2022 год – 600,00 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 300,00 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 650,00 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 500,00 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 500,00 тыс. рублей.</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>На весь период реализации мероприятий муниципальной программы ожидается:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. сохранение рабочих мест у СМСП, увеличение количества СМСП и самозанятых в сельском поселении; 2. Повышение правовой грамотности у СМСП и самозанятых; 3. Создание дополнительных имущественных резервов у СМСП и самозанятых; 4. Увеличение поступлений в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения налогов от предпринимательской деятельности.»

Приложение 4 к программе изложить в следующей редакции.

«Приложение к муниципальной программе «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.12.2024 № 435

Приложение 4 к муниципальной программе Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 №76

Финансовое обеспечение муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности»

тыс. рублей

№ п/п	Наименование муниципальной программы/ подпрограммы мероприятия	Уровень бюджета	Объем средств на реализацию программы						
			Всего	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		«Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности»	Всего, в том числе:	2550,00	600,00	300,00	650,00	500,00	500,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	2400,00	600,00	300,00	650,00	500,00	500,00
1.		Основное мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых»	Всего, в том числе:	2400,00	600,00	300,00	500,00	500,00	500,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	2400,00	600,00	300,00	500,00	500,00	500,00
1.1.		Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым, осуществляющим деятельность в приоритетных направлениях развития экономики Усть-Камчатского сельского поселения	Всего, в том числе:	800,00	300,00	0,00	500,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	800,00	300,00	0,00	500,00	0,00	0,00
1.2.		Субсидии начинающим субъектам малого предпринимательства, а также самозанятым на создание собственного бизнеса	Всего, в том числе:	1600,00	300,00	300,00	0,00	500,00	500,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	1600,00	300,00	300,00	0,00	500,00	500,00
1.3.		Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, а также самозанятым на возмещение затрат, связанных с неосуществлением ими деятельности в период введения повышенной готовности на территории Камчатского края	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		Основное мероприятие «Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых - обеспечение деятельности консультационного пункта»	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		Основное мероприятие «Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых»	Всего, в том числе:	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		Основное мероприятие «Организация и проведение мероприятий по созданию благоприятного образа субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых»	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00
5.		Основное мероприятие «Развитие инвестиционной деятельности»	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств краевого бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств районного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			за счет средств бюджета поселения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

».

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

28.12.2024 № 440
п. Усть-Камчатск

Об определении многоквартирного и индивидуального жилых домов, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в Усть-Камчатском муниципальном округе

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 04.05.2008 №50 «О региональных стандартах, применяемых при определении прав граждан на субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и расчете их размеров», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2023 № 1037/пр «Об утверждении Методики расчета показателя «Количество граждан, переселенных из аварийного жилищного фонда, признанного таковым в связи с его физическим износом в процессе эксплуатации», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.12.2016 № 857 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению

Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761», письмом Министерства регионального развития Российской Федерации от 07.12.2006 №13241-РМ/07 «Об установлении региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых при расчете субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Уставом Усть-Камчатского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить многоквартирный и индивидуальный жилые дома, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в Усть-Камчатском муниципальном округе, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению Жирнову Е.В.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 28.12.2024 № 440

Многоквартирный и индивидуальный жилые дома, уровень благоустройства, конструктивные и технические параметры которых соответствуют средним условиям в Усть-Камчатском муниципальном округе

№ п/п	Адрес	Год постройки	Этажность	Конструктивные особенности, материалы				Общая площадь дома, м. кв.	количество квартир			Численность проживающих, чел.
				фундамент	наружные и внутренние стены	крыша	перекрытия		1-комнатных, ед./м. кв.	2-комнатных, ед./м. кв.	3-комнатных, ед./м. кв.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Многоквартирный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, 62	1976	2	ленточный	брусчатые, деревянные	шифферная	деревянные, утепленные	494,4	4	4	4	18
2.	Индивидуальный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Горького, 2	1961	1	ленточный	брусчатые, деревянные	шифферная	деревянные, утепленные	144	-	-	2	6
№ п/п	Адрес	содержание	текущий ремонт	Уровень благоустройства								
				теплоснабжение		горячее водоснабжение		водоснабжение		тариф, руб. за 1 куб.м.		
тариф за 1 кв.м., руб.	тариф за 1 кв.м., руб.	централизованное, печное, др. (указать)	норматив потребления Гкал/1м.кв.	тариф, руб./1 Гкал	централизованное, другое (указать)	норматив потребления куб.м. на 1 чел.	тариф, руб. за 1 куб. м.	централизованное, колонки, др. (указать)	норматив потребления куб.м./1 чел.		тариф, руб. за 1 куб.м.	
1.	Многоквартирный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, 62	29,57	17,18	централизованное	0,02746	3 800,00	-	-	-	централизованное	2,33	68,73
2.	Индивидуальный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Горького, 2	-	-	печное	-	-	-	-	-	централизованное	4,86	68,73
№ п/п	Адрес	Уровень благоустройства						тариф, руб. за 1 м. кв.				
		водоотведение		вывоз твердых коммунальных отходов								
централизованное, от качка, др. (указать)	норматив потребления куб.м. на чел.	тариф, руб. за 1 куб.м.	наличие, от отсутствия	норматив потребления на 1 кв.м., м.куб. в мес.	тариф, руб. за 1 м. кв.							
1.	Многоквартирный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Ленина, 62	централизованное	233	71,95	наличие	0,011	384,84					
2.	Индивидуальный дом в п. Усть-Камчатск, ул. Горького, 2	от качка	-	-	наличие	0,011	384,84					

Камчатский край
Усть-Камчатский район

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

23.12.2024 № 241-р
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение к распоряжению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 25.11.2020 № 168-р «Об утверждении Совета представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Камчатского муниципального района»

В целях актуализации состава Совета представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Камчатского муниципального района, в соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании

вновь образованного муниципального образования»:

1. Внести изменения в приложение к распоряжению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 25.11.2020 № 168-р «Об утверждении Совета представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Камчатского муниципального района» изложив его в редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению настоящее распоряжение опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2024.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Временно исполняющий полномочия Главы
Усть-Камчатского муниципального района
Р.Ю. Легеза

Приложение
к распоряжению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 23.12.2024 № 241-р

«Приложение
к распоряжению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 25.11.2020 № 168 -р

Состав Совета представителей коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока
Российской Федерации, проживающих на территории Усть-Камчатского муниципального района (далее - Совет)

Аликина Анастасия Александровна	Руководитель Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, Председатель Совета;
Лошевкина Анастасия Владимировна	Заместитель Руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, Заместитель председателя Совета;
Панькова Анастасия Алексеевна	ведущий специалист отдела экономического развития Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, секретарь Совета;
Члены Совета:	ВРИП Глава Козыревского сельского поселения;
Соколовская Анна Михайловна	
Калинин Александр Вадимович	председатель правления родовой общины коренных малочисленных народов Севера «Курхас» (протока реки «Камчатка»);
Коханистая Ольга Викторовна	представитель инициативной группы по вопросам КМНС в Козыревском сельском поселении, воспитатель МБОУ ДО № 13 детский сад «Солнышко»;
Кутищев Роман Борисович	председатель правления Семейной общины «Поддержка Ительменов» коренных малочисленных народов Севера («Община Поддержка Ительменов»);
Низовец Татьяна Викторовна	председатель правления Родовой общины коренного малочисленного народа камчадалы «Ушки» (РО КМНК «Ушки») с. Майское;
Никитин Иван Константинович	председатель Родовой общины коренных малочисленных народов камчадалов «Толбачик» (РО «Толбачик»);
Рыков Сергей Анатольевич	представитель инициативной группы по вопросам КМНС в Козыревском сельском поселении, командир отделения пожарного поста п. Козыревск; исполняющий обязанности председателя Общественной организации коренных малочисленных народов Камчатки (п. Ключи).
Ушаков Виктор Викторович	

».

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

14.01.2025 № 03
п. Усть-Камчатск

Об утверждении перечня услуг и (или) работ, предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на 2023-2025 гг.

В целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Усть-Камчатского муниципального округа, в соответствии с ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом Усть-Камчатского муниципального округа, с региональной программой капитального ремонта, утвержденной Постановлением Правительства Камчатского края от 12.02.2014 № 74-П, предложением регионального оператора от 07.10.2024 №ФКР-4857,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень услуг и (или) работ, предельно допустимую стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на 2023-2025 гг. согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Назначить заместителя Главы администрации - руководителя Управления строительства, благоустройства, до-

рожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Абрамову Е.И. ответственной за подписание соответствующих актов приемки выполненных работ по объектам, указанным в приложении к настоящему постановлению.

3. Управлению строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Усть-Камчатского муниципального округа в течении пяти рабочих дней уведомить регионального оператора о принятом постановлении.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 08.11.2024 № 368 «Об утверждении перечня услуг и (или) работ, предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов на 2023-2025 гг.».

5. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации - руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Абрамову Е.И.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 14.01.2025 № 03

Перечень услуг и (или) работ, предельно допустимой стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Перечень работ	Предельно допустимая стоимость капитального ремонта ВСЕГО (руб.)	Сроки проведения капитального ремонта
2023 год				
1	ул. Лазо, д.16Б	проектные работы на капитальный ремонт системы холодного водоснабжения	71 871,00	2023
2	ул. Ленина, д.64	капитальный ремонт крыши	5 118 023,03	2023
3	ул. Ленина, д.79	проектные работы на капитальный ремонт системы холодного водоснабжения	47 158,00	2023
4	ул. Ленина, д. 105	проектные работы на капитальный ремонт системы электроснабжения	55 247,00	2023
		капитальный ремонт системы электроснабжения	1 169 198,59	2023
5	ул. Аэрофлотская, д.1	проектные работы на капитальный ремонт системы холодного водоснабжения	253 338,00	2023
2024 год				
1	ул. Ленина, д.79	капитальный ремонт системы водоотведения	1 399 133,00	2024
2	ул. Аэрофлотская, д.1	проектные работы на капитальный ремонт системы водоотведения	475 436,00	2024
2025 год				
1	ул. Лазо, д.16Б	капитальный ремонт системы электроснабжения	3 565 979,18	2025
2	ул. Лазо, д.26	капитальный ремонт системы холодного водоснабжения	2 411 734,19	2025
		капитальный ремонт системы водоотведения	2 533 661,50	2025
3	ул. 60 лет Октября, д. 8	ремонт крыши	12 879 601,80	2025
4	Ул. Аэрофлотская, д.1	проектные работы на капитальный ремонт системы электроснабжения	654 013,00	2025

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

15.01.2025 № 04
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение 1 к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 29.08.2022 № 347 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района»

В целях актуализации состава комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 29.08.2022 № 347 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района», изложив его в редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Васильева Д.Л.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 15.01.2025 № 04

«Приложение 1
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 29.08.2022 № 347

Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района (далее – КЧС и ОПБ)

п/п	ФИО	Должность по ГО ЧС	Занимаемая должность
1	Бондаренко Олег Сергеевич	Председатель КЧС и ОПБ	Глава Усть-Камчатского муниципального округа
2	Легеза Роман Юрьевич	Заместитель председателя КЧС и ОПБ	1-ый заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального округа
3	Васильев Денис Леонидович	Заместитель председателя КЧС и ОПБ	Руководитель Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального округа
4	Свиридов Сергей Вениаминович	Заместитель председателя КЧС и ОПБ	Начальник Усть-Камчатского пожарно-спасательного гарнизона
5	Скромова Елена Александровна	Заместитель председателя КЧС и ОПБ	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального округа
6	Кириллова Ксения Александровна	Заместитель председателя КЧС и ОПБ	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального округа
7	Абрамова Евгения Ивановна	Член КЧС и ОПБ	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального округа
8	Сенченко Владимир Юрьевич	Член КЧС и ОПБ	Руководитель Ключевского территориального Управление администрации Усть-Камчатского муниципального округа
9	Соколовская Анна Михайловна	Член КЧС и ОПБ	Руководитель Козыревского территориального Управление администрации Усть-Камчатского муниципального округа
10	Митрохин Андрей Сергеевич	Член КЧС и ОПБ	Начальник отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Камчатского муниципального округа
11	Овсяников Дмитрий Владимирович	Секретарь КЧС и ОПБ	Ведущий специалист отдела гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций администрации Усть-Камчатского муниципального округа
12	Асеева Ирина Николаевна	Член КЧС и ОПБ	И.о. руководителя Управления образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа
13	Фидельских Татьяна Валерьевна	Член КЧС и ОПБ	Руководитель Управления финансов администрации Усть-Камчатского муниципального округа
14	Пищухин Роман Александрович	Член КЧС и ОПБ	И.о. руководителя Усть-Камчатского инспекторского участка «Центра ГИМС ГУ МЧС России по Камчатскому краю»
15	Осьминин Вячеслав Витальевич	Член КЧС и ОПБ	Государственный инспектор отделения надзорной деятельности по Усть-Камчатскому муниципальному району
16	Стержнев Владимир Владимирович	Член КЧС и ОПБ	Заместитель начальника Усть-Камчатского МО МВД России
17	Обитаев Спартак Ринатович	Член КЧС и ОПБ	Начальник морской гидрометеорологической станции 2 разряда (-МГ-2 Усть-Камчатск)

»

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

15.01.2025 № 05
п. Усть-Камчатск

Об изменении наименования, типа муниципального казенного учреждения «Библиотека п. Ключевского сельского поселения»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 №358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района и создании вновь образованного муниципального образования», Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края от 15.11.2024 №15-нпа «Об утверждении Положения об Управлении образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края», постановлением от 10.09.20218 №324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесении в них изменений», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района 13.12.2024 №416 «Об осуществлении Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского

муниципального округа от имени Администрации Усть-Камчатского муниципального округа функций и полномочий учредителя»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование, тип муниципального казенного учреждения «Библиотека Ключевского сельского поселения» на муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Ключи».
2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Ключи» (далее – Устав) согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Ключи» Чирковой Светлане Александровне:
 - выступить в качестве заявителя при государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Ключи»;
 - осуществлять иные юридические действия, связанные с утверждением Устава муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Ключи».
4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности руководителя Управления образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края Асееву И.Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О. С. Бондаренко

Приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от «15» января 2025 № 05

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Библиотека п. Ключи»

п. Ключи 2025 год

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Ключи» (далее – Учреждение) учреждено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации и законами Камчатского края.
- 1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Ключи»;
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Библиотека п. Ключи».
- 1.4. Место нахождения Учреждения: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, п. Ключи, ул. Кирова, дом 130.
- 1.5. Почтовый адрес Учреждения: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский муниципальный район, п. Ключи, ул. Кирова, дом 130.
- 1.6. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип – бюджетное.
- 1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 1.8. Учредителем Учреждения является Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края. (далее – Учредитель).
- 1.9. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.10. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Управление имуществом и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД – 91.01), может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.
- 1.12. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе федеральной власти.
- 1.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.
- 1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.
- 1.15. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке. Статус и функции структурных подразделений и филиалов Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Структурные подразделения и филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.17. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителям филиалов руководителем Учреждения.

1. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

1.1. Учреждение создано в целях: обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп, сохранение, накопление и распространение знаний, памяти человечества в виде документов как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях информации.

1.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

1.2.1. обеспечение права на библиотечное обслуживание;

1.2.2. обеспечение равного доступа к информации;

1.2.3. оказание библиотечных услуг в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

1.2.4. удовлетворение потребностей населения в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании;

1.2.5. повышение качества библиотечного обслуживания.

1.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности в пределах муниципального задания:

1.3.1. формирует в соответствии с профилем комплектования Учреждения фонд документов на основе покупки, книгообмена и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает его хранение и использование;

1.3.2. организывает и ведет библиографический учет документов;

1.3.3. осуществляет библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения по следующим направлениям:

2.3.2.1. бесплатное предоставление полной информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

2.3.2.2. бесплатное предоставление консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

2.3.2.3. бесплатное предоставление в помещениях Учреждения и на абонементах Учреждения во временное пользование документов из библиотечных фондов;

1.3.4. осуществляет деятельность по библиотечковедению, библиографоведению и книговедению, деятельность в качестве методического, информационного и культурного центра регионального значения в соответствии с профилем комплектования Учреждения;

1.3.5. ведет методическую работу и оказывает методическую помощь в установленной сфере деятельности;

1.3.6. ведет научную обработку и раскрытие фондов Учреждения с помощью каталогов на различных носителях информации, формирует электронные библиотеки, информационные базы и банки данных, организывает доступ к ним, а также к другим информационным ресурсам, участвует в информационном обмене;

1.3.7. осуществляет обследование состояния, описания и консервацию хранящихся в Учреждении документов;

1.3.8. проводит консультирование по вопросам библиотечного обслуживания;

1.3.9. проводит культурно-просветительские, образовательные и досуговые мероприятия в установленной сфере ведения;

1.3.10. ведет научно-исследовательскую, научно-информационную и методическую работу в области библиотечного дела, библиографии, книжного дела, а также педагогики, социологии и психологии чтения;

1.3.11. осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность;

1.3.12. осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Учреждения;

1.3.13. осуществляет в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность;

1.3.14. создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Учреждения и отражающую основные сферы деятельности;

1.3.15. участвует в установленном порядке в международном сотрудничестве с иностранными библиотеками и другими организациями в сфере культуры, образования, информации и информатизации.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения:

2.4.1. организовывать и проводить культурно-просветительские и образовательные мероприятия в установленной сфере ведения;

2.4.2. организовывать и проводить научно-исследовательскую, научноинформационную и методическую работу в области библиотечного дела, книжного дела и других смежных областях;

2.4.3. осуществлять библиотечное и информационное, в том числе справочно-библиографическое, обслуживание пользователей, за исключением направлений;

2.4.4. разрабатывать концепции, программы и другие документы по различным направлениям развития библиотечного дела, информации и информатизации;

2.4.5. осуществлять в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность;

2.4.6. осуществлять экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Учреждения;

2.4.7. осуществлять в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность;

2.4.8. создавать и реализовывать кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, в сфере ведения Учреждения;

2.4.9. оказывать информационные и консультационные услуги в установленной сфере ведения;

2.4.10. иные виды предпринимательской деятельности, предусмотренные законодательством, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует указанным целям:

2.5.1. предоставлять библиотечные фонды и интерьеры Учреждения для фото-, кино- и видеосъемки, переиздания документов;

2.5.2. использовать в рекламных и иных коммерческих целях наименование, символику, товарный знак, изображение своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.3. оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

2.5.4. создавать и реализовывать печатную и сувенирную продукцию в сфере ведения Учреждения, воспроизводить и реализовывать документы на любых носителях, печатную, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото- и кинопродукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

2.5.5. реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.6. предоставлять услуги по воспроизведению документов из фондов Учреждения и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.5.7. предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов и обеспечению доступа к ним в установленной сфере ведения;

2.5.8. предоставлять услуги по разработке, эксплуатации и сопровождению программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере ведения;

2.5.9. организовывать и проводить конференции, семинары;

нары, выставки, аукционы и другие социально-культурные мероприятия, реализовывать материалы, содержащие культурно-просветительскую, научно-техническую и образовательную информацию;

2.5.10. организовывать оказание услуг общественного питания для работников, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.5.11. организовывать проживание работников Учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах и (или) общежитиях;

2.5.12. организовывать обеспечение транспортными услугами посетителей, работников и лиц, работающих в сфере ведения Учреждения, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Учреждения;

2.5.13. организовывать и проводить благоустройство территории Учреждения в целях повышения качества обслуживания посетителей Учреждения;

2.5.14. осуществлять рекламную деятельность в установленной сфере ведения;

2.5.15. осуществлять переплетные и картонажные работы материалов, относящихся к сфере ведения Учреждения;

2.5.16. осуществлять деятельность в области документальной электросвязи;

2.5.17. реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Учреждения с момента получения разрешения и в узаконенный в нем срок, и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение самостоятельно планирует и осуществляет свою деятельность исходя из реального спроса и в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

2.8. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. При организации платных мероприятий Учреждение вправе устанавливать льготы в порядке, устанавливаемом Учредителем.

2. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Администрации Усть-Камчатского муниципального округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности с согласия Учредителя.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.3.1. имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

3.3.2. имущество, приобретенное за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3.3.3. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.3.4. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.3.5. субсидии на иные цели;

3.3.6. средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

3.3.7. добровольные, организационные, имущественные взносы и пожертвования;

3.3.8. доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.3.9. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.10. иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных законом и настоящим Уставом.

При осуществлении прав оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.4.1. эффективно использовать имущество;

3.4.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.4.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

3.4.4. обеспечивать проведение ремонта имущества.

3.5. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества. Контроль над исполнением по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Управления имуществом и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

3.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение стоит свои отношения с другими Учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеются заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Усть-Камчатского муниципального округа.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.13. Учреждение в установленном порядке ведет дело-производство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

3.14. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению бухгалтерского учета по договору бухгалтерского обслуживания, предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством российской Федерации.

3.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется соответствующими федеральными, краевыми и муниципальными органами в рамках их полномочий.

3. Организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. К компетенции Учредителя относятся вопросы:

4.2.1. создание Учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения (изменений и дополнений к нему);

4.2.3. назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

Согласование периода нахождения в отпуске руководителя Учреждения;

4.2.4. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;

4.2.5. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных федеральными законами-также в пределах установленного муниципального задания;

4.2.6. определение перечня особо ценного движимого имущества;

4.2.7. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенным Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.8. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждением, в том числе передача его в аренду;

4.2.9. одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.10. предварительное согласование совершения бюджетным Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.11. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств подведомственного Учреждения, осуществление финансового обеспечения;

4.2.12. определение порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его утверждение;

4.2.13. определение порядка составления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и его утверждение;

4.2.14. финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.2.15. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа;

4.2.16. проведение в учреждениях проверок отчетности и осуществление внутриведомственного контроля;

4.2.17. установление соответствия расходования денежных средств и использование иного имущества Учреждения целям, предусмотренными настоящим Уставом;

4.2.18. определение предельно допустимой кредиторской просроченной задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.2.19. определение порядка установления заработной платы руководящих работников (в том числе установление базового (должностного) оклада, персонального повышающего коэффициента, стимулирующих и премиальных выплат руководящих работников);

4.2.20. издание нормативных актов в пределах своей компетенции;

4.2.21. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского

края, нормативными актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

4.3.1. определение содержания и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе;

4.3.2. разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

4.3.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых материальных средств, а также иной информации;

4.3.4. составление и предоставление на утверждение Учредителю штатного расписания;

4.3.5. прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.3.6. установление заработной платы работников Учреждения, занимающих должности специалистов, служащих и работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с установленным порядком;

4.3.7. утверждение по согласованию с Учредителем Правила пользования библиотеки;

4.3.8. определение в соответствии с Правилами пользования библиотеки виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;

4.3.9. участие в работе ассоциаций, союзов, обществ, фондов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

4.3.10. определение условий использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

4.3.11. участие на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;

4.3.12. определение источников комплектования фонда библиотеки;

4.3.13. закупка товаров, выполнение работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.14. организация мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, осуществление мер противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.15. составление и предоставление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;

4.3.16. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4.3.17. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет», а также ведение официальных страниц Учреждения, размещение информации на которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

Руководитель подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам — соответствующему органу по управлению имуществом.

4.6. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.7. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного са-

моуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Руководитель Учреждения:

4.8.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.8.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.8.3. утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.8.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.8.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и пределах фонда оплаты труда;

4.8.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.8.8. организует кадровую работу в Учреждении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального района;

4.8.9. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.10. создает необходимые условия труда и отдыха работников Учреждения;

4.8.11. организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников Учреждения;

4.8.12. применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.8.13. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.8.14. несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы Учреждения;

4.8.15. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

4.8.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.9. Руководитель Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье работников Учреждения, нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.10. В случае временного отсутствия Руководителя Учреждения его обязанности исполняет работник, назначаемый Учредителем.

4. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером;

5.1.2. на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

5.1.3. на компенсацию в размере недофинансирования.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.2.2. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право получения бюджетных средств;

5.2.3. эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

5.2.4. своевременно предоставлять отчет и иные сведения

об использовании бюджетных средств;

5.2.5. планировать свою деятельность и вносить Учредителю свои предложения о перспективах развития Учреждения

5.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном постановлением Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

6.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

15.01.2025 № 06
п. Усть-Камчатск

Об изменении наименования, типа
муниципального казенного учреждения
«Библиотека п. Козыревск»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 №358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района и создании вновь образованного муниципального образования», Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края от 15.11.2024 №15-нпа «Об утверждении Положения об Управлении образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края», постановлением 10.09.20218 №324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесения в них изменений», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района 13.12.2024 №416 «Об осуществлении Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского

муниципального округа от имени Администрации Усть-Камчатского муниципального округа функций и полномочий учредителя»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование, тип муниципального казенного учреждения «Библиотека п. Козыревск» на муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Козыревск».
2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Козыревск» (далее – Устав) согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Козыревск» Гончаровой Ольге Ивановне:
 - выступить в качестве заявителя при государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Козыревск»;
 - осуществлять иные юридические действия, связанные с утверждением Устава муниципального бюджетного учреждения «Библиотека п. Козыревск».
4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности руководителя Управления образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края Асееву И.Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О. С. Бондаренко

Приложение к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от « 15 » января 2025 № 06

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Библиотека п. Козыревск»

п. Козыревск 2025 год

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Козыревск» (далее – Учреждение) учреждено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации и законами Камчатского края.
- 1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Библиотека п. Козыревск»;
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Библиотека п. Козыревск».
- 1.4. Место нахождения Учреждения: 684406, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Советская, 67.
- 1.5. Почтовый адрес Учреждения: 684406, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Козыревск, ул. Советская, 67.
- 1.6. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип – бюджетное.
- 1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 1.8. Учредителем Учреждения является Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края. (далее – Учредитель).
- 1.9. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.10. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, код по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД – 91.01), может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.
- 1.12. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе федеральной власти.
- 1.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.
- 1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.
- 1.15. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке. Статус и функции структурных подразделений и филиалов Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Структурные подразделения и филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.17. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителям филиалов руководителем Учреждения.

1.18. В структуру Учреждения входят структурное подразделение:

Структурное подразделение МБУ «Библиотека п. Козыревск» с. Майское, расположенное по адресу: 684406, Камчатский край, Усть-Камчатский район, с. Майское, ул. Комсомольская, д. 9.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях: обеспечение библиотечного обслуживания населения с учетом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп, сохранение, накопление и распространение знаний, памяти человечества в виде документов как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях информации.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

2.2.1. обеспечение права на библиотечное обслуживание;

2.2.2. обеспечение равного доступа к информации;

2.2.3. оказание библиотечных услуг в соответствии с Законом Российской Федерации;

2.2.4. удовлетворение потребностей населения в духовном и интеллектуальном росте, самопознании и самообразовании;

повышение качества библиотечного обслуживания.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности в пределах муниципального задания:

2.3.1. формирует в соответствии с профилем комплектования Учреждения фонд документов на основе покупки, книгообмена и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивает его хранение и использование;

2.3.2. организует и ведет библиографический учет документов;

2.3.3. осуществляет библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей Учреждения по следующим направлениям:

2.3.2.1. бесплатное предоставление полной информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

2.3.2.2. бесплатное предоставление консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

2.3.2.3. бесплатное предоставление в помещениях Учреждения и на абонементах Учреждения во временное пользование документов из библиотечных фондов;

2.3.4. осуществляет деятельность по библиотечковедению, библиографоведению и книговедению, деятельность в качестве методического, информационного и культурного центра регионального значения в соответствии с профилем комплектования Учреждения;

2.3.5. ведет методическую работу и оказывает методическую помощь в установленной сфере деятельности;

2.3.6. ведет научную обработку и раскрытие фондов Учреждения с помощью каталогов на различных носителях информации, формирует электронные библиотеки, информационные базы и банки данных, организует доступ к ним, а также к другим информационным ресурсам, участвует в информационном обмене;

2.3.7. осуществляет обследование состояния, описания и консервацию хранящихся в Учреждении документов;

2.3.8. проводит консультирование по вопросам библиотечного обслуживания;

2.3.9. проводит культурно-просветительские, образовательные и досуговые мероприятия в установленной сфере ведения;

2.3.10. ведет научно-исследовательскую, научно-информационную и методическую работу в области библиотечного дела, библиографии, книжного дела, а также педагогики, социологии и психологии чтения;

2.3.11. осуществляет в установленном порядке экспозици-

онно-выставочную деятельность;

2.3.12. осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Учреждения;

2.3.13. осуществляет в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность;

2.3.14. создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Учреждения и отражающую основные сферы деятельности;

2.3.15. участвует в установленном порядке в международном сотрудничестве с иностранными библиотеками и другими организациями в сфере культуры, образования, информации и информатизации.

2.4. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в соответствии с нижеследующими основными видами деятельности в сфере ведения Учреждения:

2.4.1. организовывать и проводить культурно-просветительские и образовательные мероприятия в установленной сфере ведения;

2.4.2. организовывать и проводить научно-исследовательскую, научноинформационную и методическую работу в области библиотечного дела, книжного дела и других смежных областях;

2.4.3. осуществлять библиотечное и информационное, в том числе справочно-библиографическое, обслуживание пользователей, за исключением направлений;

2.4.4. разрабатывать концепции, программы и другие документы по различным направлениям развития библиотечного дела, информации и информатизации;

2.4.5. осуществлять в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность;

2.4.6. осуществлять экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей (пользователей) Учреждения;

2.4.7. осуществлять в установленном порядке издательскую и полиграфическую деятельность;

2.4.8. создавать и реализовывать кино-, видео-, аудио-, фото-и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, в сфере ведения Учреждения;

2.4.9. оказывать информационные и консультационные услуги в установленной сфере ведения;

2.4.10. иные виды предпринимательской деятельности, предусмотренные законодательством, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Учреждение создано, и соответствует указанным целям:

2.5.1. предоставлять библиотечные фонды и интерьеры Учреждения для фото-, кино- и видеосъемки, переиздания документов;

2.5.2. использовать в рекламных и иных коммерческих целях наименование, символику, товарный знак, изображение своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Учреждении, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.3. оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ;

2.5.4. создавать и реализовывать печатную и сувенирную продукцию в сфере ведения Учреждения, воспроизводить и реализовывать документы на любых видах носителей, печатную, аудиовизуальную, аудио-, видео-, фото-и кинопродукцию, изготовленную или приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

2.5.5. реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления Учреждением своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.6. предоставлять услуги по воспроизведению документов из фондов Учреждения и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.5.7. предоставлять услуги по созданию сетевых элек-

тронных ресурсов и обеспечению доступа к ним в установленной сфере ведения;

2.5.8. предоставлять услуги по разработке, эксплуатации и сопровождению программного обеспечения и автоматизированных систем в установленной сфере ведения;

2.5.9. организовывать и проводить конференции, семинары, выставки, аукционы и другие социально-культурные мероприятия, реализовывать материалы, содержащие культурно-просветительскую, научно-техническую и образовательную информацию;

2.5.10. организовывать оказание услуг общественного питания для работников, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.5.11. организовывать проживание работников Учреждения и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Учреждения, в гостиницах и (или) общежитиях;

2.5.12. организовывать обеспечение транспортными услугами посетителей, работников и лиц, работающих в сфере ведения Учреждения, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Учреждения;

2.5.13. организовывать и проводить благоустройство территории Учреждения в целях повышения качества обслуживания посетителей Учреждения;

2.5.14. осуществлять рекламную деятельность в установленной сфере ведения;

2.5.15. осуществлять переплетные и картонажные работы материалов, относящихся к сфере ведения Учреждения;

2.5.16. осуществлять деятельность в области документальной электросвязи;

2.5.17. реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Учреждения.

2.6. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Учреждения с момента получения разрешения и в узаконенный в нем срок, и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение самостоятельно планирует и осуществляет свою деятельность исходя из реального спроса и в пределах видов деятельности, предусмотренных настоящим Уставом.

2.8. Цены на оказываемые услуги (тарифы) и продукцию устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. При организации платных мероприятий Учреждение вправе устанавливать льготы в порядке, устанавливаемом Учредителем.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Администрации Усть-Камчатского муниципального округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности с согласия Учредителя.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.3.1. имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

3.3.2. имущество, приобретенное за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3.3.3. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.3.4. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.3.5. субсидии на иные цели;

3.3.6. средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

3.3.7. добровольные, организационные, имущественные взносы и пожертвования;

3.3.8. доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.3.9. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.10. иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных законом и настоящим Уставом.

При осуществлении прав оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.4.1. эффективно использовать имущество;

3.4.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.4.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

3.4.4. обеспечивать проведение ремонта имущества.

3.5. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества. Контроль над исполнением по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Управления имуществом и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

3.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение стоит свои отношения с другими Учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеются заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Усть-Камчатского муниципального округа.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.13. Учреждение в установленном порядке ведет делопроизводство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

3.14. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению бухгалтерского учета по договору бухгалтерского обслуживания, предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется соответствующими

федеральными, краевыми и муниципальными органами в рамках их полномочий.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. К компетенции Учредителя относятся вопросы:

4.2.1. создание Учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения (изменений и дополнений к нему);

4.2.3. назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

Согласование периода нахождения в отпуске руководителя Учреждения;

4.2.4. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;

4.2.5. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных федеральными законами-также в пределах установленного муниципального задания;

4.2.6. определение перечня особо ценного движимого имущества;

4.2.7. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенным Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.8. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждением, в том числе передача его в аренду;

4.2.9. одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.10. предварительное согласование совершения бюджетным Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.11. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств подведомственного Учреждения, осуществление финансового обеспечения;

4.2.12. определение порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его утверждение;

4.2.13. определение порядка составления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и его утверждение;

4.2.14. финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.2.15. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа;

4.2.16. проведение в учреждениях проверок отчетности и осуществление внутриведомственного контроля;

4.2.17. установление соответствия расходования денежных средств и использование иного имущества Учреждения целям, предусмотренными настоящим Уставом;

4.2.18. определение предельно допустимой кредиторской просроченной задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора с Директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.2.19. определение порядка установления заработной платы руководящих работников (в том числе установление базового (должностного) оклада, персонального повышающего коэффициента, стимулирующих и премиальных выплат руководящих работников);

4.2.20. издание нормативных актов в пределах своей компетенции;

4.2.21. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, нормативными актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

4.3.1. определение содержания и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в Уставе;

4.3.2. разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

4.3.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых материальных средств, а также иной информации;

4.3.4. составление и предоставление на утверждение Учредителю штатного расписания;

4.3.5. прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.3.6. установление заработной платы работников Учреждения, занимающих должности специалистов, служащих и работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с установленным порядком;

4.3.7. утверждение по согласованию с Учредителем Правила пользования библиотеки;

4.3.8. определение в соответствии с Правилами пользования библиотеки виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотеки;

4.3.9. участие в работе ассоциаций, союзов, обществ, фондов и иных организаций в Российской Федерации и за рубежом;

4.3.10. определение условий использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

4.3.11. участие на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;

4.3.12. определение источников комплектования фонда библиотеки;

4.3.13. закупка товаров, выполнение работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.14. организация мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, осуществление мер противопожарной безопасности и антитеррористической защиты Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.15. составление и предоставление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;

4.3.16. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4.3.17. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет», а также ведение официальных страниц Учреждения, размещение информации на которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

Руководитель подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам — соответствующему органу по управлению имуществом.

4.6. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.7. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Руководитель Учреждения:

4.8.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.8.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.8.3. утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.8.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.8.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и пределах фонда оплаты труда;

4.8.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.8.8. организует кадровую работу в Учреждении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального района;

4.8.9. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.10. создает необходимые условия труда и отдыха работников Учреждения;

4.8.11. организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников Учреждения;

4.8.12. применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.8.13. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.8.14. несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы Учреждения;

4.8.15. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

4.8.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.9. Руководитель Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье работников Учреждения, нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.10. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения его обязанности исполняет работник, назначаемый Учредителем.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером;

5.1.2. на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

5.1.3. на компенсацию в размере недофинансирования.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

5.2.2. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право получения бюджетных средств;

5.2.3. эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

5.2.4. своевременно предоставлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;

5.2.5. планировать свою деятельность и вносить Учредителю свои предложения о перспективах развития Учреждения

5.3. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном постановлением Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

6.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

15.01.2025 № 07
п. Усть-Камчатск

Об изменении наименования, типа
муниципального казенного учреждения Центр
Досуга и Культуры Ключевского сельского
поселения

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 №358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района и создании вновь образованного муниципального образования», Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края от 15.11.2024 №15-нпа «Об утверждении Положения об Управлении образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края», постановлением 10.09.20218 №324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесения в них изменений», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района 13.12.2024 №416 «Об осуществлении Управлением образования, культуры, спорта и

социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа от имени Администрации Усть-Камчатского муниципального округа функций и полномочий учредителя»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование, тип муниципального казенного учреждения Центр Досуга и Культуры Ключевского сельского поселения на муниципальное бюджетное учреждение «Ключевской Центр культуры и досуга».
2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Ключевской Центр культуры и досуга» (далее – Устав) согласно приложению к настоящему постановлению.
3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Ключевской Центр культуры и досуга» Жуковой Полине Леонидовне:
 - выступить в качестве заявителя при государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения «Ключевской Центр культуры и досуга»;
 - осуществлять иные юридические действия, связанные с утверждением Устава муниципального бюджетного учреждения «Ключевской Центр культуры и досуга».
4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности руководителя Управления образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края Асееву И.Н.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О. С. Бондаренко

Приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района
от « 15 » января 2025 № 07

Устав муниципального бюджетного учреждения
«Ключевской Центр культуры и досуга»

п. Ключи 2025 год

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Ключевской Центр культуры и досуга» (далее – Учреждение) учреждено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации и законами Камчатского края.
- 1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Ключевской Центр культуры и досуга»;
- 1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Ключевской ЦКиД».
- 1.4. Место нахождения Учреждения: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский округ, поселок Ключи, ул. Кирова, д.130.
- 1.5. Почтовый адрес Учреждения: 684400, Камчатский край, Усть-Камчатский округ, поселок Ключи, ул. Кирова, д.130.
- 1.6. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип – бюджетное.
- 1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.
- 1.8. Учредителем Учреждения является Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.9. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.10. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.
- 1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.
- 1.12. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе федеральной власти.
- 1.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.
- 1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.
- 1.15. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке. Статус и функции структурных подразделений и филиалов Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.16. Структурные подразделения и филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения.
- 1.17. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителям филиалов руководителем Учреждения.

2. Основная деятельность, цель, задачи и функции Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях организации досуга и обеспечения жителей Усть-Камчатского муниципального округа услугами сферы культуры создание условий для развития местного традиционного народного творчества, возрождения, сохранения и развитие нематериального культурного наследия.

Предметом деятельности Учреждения является организация досуга, удовлетворение просветительских, социально-культурных, образовательных потребностей и запросов населения, сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.

2.2. Задачами Учреждения являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии самодетельного народного и художественного творчества, любительского искусства, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.2.2. реализация дополнительных общеобразовательных программ, реализация прав граждан на приобщение к историко-краеведческим ценностям края, округа с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

2.2.3. создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Усть-Камчатского муниципального округа;

2.2.4. повышение качества жизни населения посредством удовлетворения общественных, культурных потребностей, связанных с организацией досуга граждан и приобщением их к творчеству по свободно выбранному направлению проведением культурно-массовых мероприятий;

2.2.5. создание благоприятной культурной среды для самореализации творческих способностей и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностей установок;

2.2.6. создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения в целях сохранения и развития культурного потенциала Усть-Камчатского муниципального округа, направленных на пропаганду здорового образа жизни населения;

2.2.7. сохранение и развитие традиционной народной культуры и обычаев; оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Усть-Камчатского муниципального округа.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. организация и проведение культурно-массовых (культурно-досуговых и информационно-просветительских) мероприятий;

2.3.2. создание и организация работы творческих объединений и клубных формирований;

2.3.3. информационно-методическое сопровождение культурно-досуговой деятельности Учреждения;

2.3.4. организация работы лекториев, курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонентной основе;

2.3.5. организация работы по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации;

2.3.6. дополнительное образование детей и взрослых, реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.3.7. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.8. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Усть-Камчатского муниципального округа;

2.3.9. организация кино- и видеообслуживания населения;

2.3.10. изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.5. В соответствии с преддусмотренными основными видами деятельности Учреждение выполняет муниципальное

задание, которое утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе оказывать платные услуги населению и осуществлять иные виды деятельности.

2.7. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности и непротиворечащие уставным целям Учреждения, а именно:

2.7.1. организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных, развлекательных, интеллектуальных и других вечеров, праздников встреч, гражданских, семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, выставок народного творчества, ремесел, выставок-продаж путем реализации билетов на их посещение и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам юридических и физических лиц;

2.7.2. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, театрализованных поздравлений, услуги аттракционов и игротек;

2.7.3. предоставление услуг по звуковому и светотехническому сопровождению мероприятия;

2.7.4. предоставление услуг по разработке концепции и написанию сценария мероприятия, по организации режиссерско-постановочной работы;

2.7.5. предоставление ансамблей, самодетельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных, гражданских праздников и торжеств;

2.7.6. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, декораций, культурно-досугового, спортивного и другого инвентаря, музыкальных инструментов, аудиофайлов, видеофайлов с записями отечественных, зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусиливающей, световой аппаратуры и другого профильного оборудования;

2.7.7. оказание услуг по предоставлению помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятий сторонними организациями, для проведения торжественных и иных мероприятий юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными договорами;

2.7.8. сдача помещений в аренду и заключение договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

2.7.9. организация услуг и получение организационных взносов на участие в фестивале, смотре, конкурсе, концерте, семинаре, мастер-классе;

2.7.10. изготовление и реализация печатной, изобразительной и другой продукции, в том числе афиш, буклетов, брошюр, календарей, плакатов, программ, проспектов и другой рекламной, сувенирной продукции;

2.7.11. предоставление фото/кино/видео услуг;

2.7.12. запись фонограмм, реставрация записей, монофоническая и стереофоническая запись речи, пения;

2.7.13. предоставление компьютерных услуг, в том числе распечатка на принтере, сканирование, ксерокопирование документов, печать фотографий;

2.7.14. организация выездного культурно-досугового обслуживания населения;

2.8.15. организация проведение мастер-классов с привлечением ведущих деятелей и специалистов культурно-досуговой деятельности;

2.7.16. осуществление розничной торговли предметами народного потребления, художественного творчества, продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организацией точек сувенирной, книжной торговли, организация выставок-продаж и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации продукции. В том числе изготовленной Учреждением;

2.7.17. предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

2.7.18. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

2.7.19. организация похорон и предоставления связанных с ними услуг;

2.7.20. прокат телевизоров, радиоприемников, устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования;

2.7.21. иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.8. Доходы Учреждения, полученные от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, и приобретенные за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и полностью направляются на раз-

витие и совершенствование материальной базы и деятельности Учреждения.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Администрации Усть-Камчатского муниципального округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности с согласия Учредителя.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.3.1. имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

3.3.2. имущество, приобретенное за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3.3.3. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.3.4. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.3.5. субсидии на иные цели;

3.3.6. средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

3.3.7. добровольные, организационные, имущественные взносы и пожертвования;

3.3.8. доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.3.9. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.10. иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных законом и настоящим Уставом.

При осуществлении прав оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.4.1. эффективно использовать имущество;

3.4.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.4.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

3.4.4. обеспечивать проведение ремонта имущества.

3.5. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества. Контроль над исполнением по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Управления имуществом и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

3.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеются заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Усть-Камчатского муниципального округа.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.13. Учреждение в установленном порядке ведет дело-производство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

3.14. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению бухгалтерского учета по договору бухгалтерского обслуживания, предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется соответствующими федеральными, краевыми и муниципальными органами в рамках их полномочий.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. К компетенции Учредителя относятся вопросы:

4.2.1. создание Учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения (изменений и дополнений к нему);

4.2.3. назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним. Согласование периода нахождения в отпуске руководителя Учреждения;

4.2.4. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;

4.2.5. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных федеральными законами, также в пределах установленного муниципального задания;

4.2.6. определение перечня особо ценного движимого имущества;

4.2.7. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.8. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждением, в том числе передача его в аренду;

4.2.9. одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.10. предварительное согласование совершения бюджетным Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.11. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств подведомственного учреждения, осуществление финансового обеспечения;

4.2.12. определение порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его утверждение;

4.2.13. определение порядка составления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и его утверждение;

4.2.14. финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.2.15. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации Усть-Камчатского муниципального округа;

4.2.16. проведение в учреждениях проверок отчетности и осуществление внутриведомственного контроля;

4.2.17. установление соответствия расходования денежных средств и использование иного имущества Учреждения целям, предусмотренным настоящим Уставом;

4.2.18. определение предельно допустимой кредиторской просроченной задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.2.19. определение порядка установления заработной платы руководящих работников (в том числе установление базового (должностного) оклада, персонального повышающего коэффициента, стимулирующих и премиальных выплат руководящих работников);

4.2.20. издание нормативных актов в пределах своей компетенции;

4.2.21. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, нормативными актами Усть-Камчатского муниципального округа.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

4.3.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

4.3.2. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых материальных средств, а также иной информации;

4.3.3. составление и предоставление на утверждение Учредителю штатного расписания;

4.3.4. прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.3.5. установление заработной платы работников Учреждения, занимающих должности специалистов, служащих и работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессии рабочих, в соответствии с установленным порядком;

4.3.6. закупка товаров, выполнение работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.7. организация мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, осуществление мер противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.8. составление и предоставление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;

4.3.9. привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4.3.10. обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения

4.3.11. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет», а также ведение официальных страниц Учреждения, размещение информации на которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

Руководитель подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам — соответствующему органу по управлению имуществом.

4.6. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Камчатского

края, муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального округа, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.7. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Руководитель Учреждения:

4.8.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.8.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.8.3. утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.8.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.8.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и пределах фонда оплаты труда;

4.8.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.8.8. организует кадровую работу в Учреждении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального округа;

4.8.9. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.10. создает необходимые условия труда и отдыха работников Учреждения;

4.8.11. организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников Учреждения;

4.8.12. применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.8.13. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.8.14. несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы Учреждения;

4.8.15. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозидемического режимов;

4.8.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.9. Руководитель Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье работников Учреждения, нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.10. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения его обязанности исполняет работник, назначаемый Учредителем.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером;

5.1.2. на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

5.1.3. на компенсацию в размере недофинансирования.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право получение бюджетных средств;

5.2.2. эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

5.2.3. своевременно предоставлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;

5.3. обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевремен-

ную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

5.4. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном постановлением Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

6.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемому работнику гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

15.01.2025 № 08
п. Усть-Камчатск

Об изменении наименования, типа
муниципального казенного учреждения
«Поселковый досуговый центр «Ракета»

Руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Законом Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района и создании вновь образованного муниципального образования», Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края от 15.11.2024 № 15-нпа «Об утверждении Положения об Управлении образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края», постановлением 10.09.20218 № 324 «Об утверждении порядка принятия решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Усть-Камчатского муниципального района и внесении в них изменений», постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района 13.12.2024 № 416 «Об осуществлении Управлением образования, культуры, спорта и социальной защиты Администрации Усть-Камчатского муниципального округа от имени Администрации Усть-Камчатского муниципального округа функций и полномочий учредителя».

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить наименование, тип муниципального казенного учреждения «Поселковый досуговый центр «Ракета» на муниципальное бюджетное учреждение «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета».

2. Утвердить Устав муниципального бюджетного учреждения «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета» (далее – Устав) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Директору муниципального бюджетного учреждения «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета» Расказовой Оксане Анатольевне:

- выступить в качестве заявителя при государственной регистрации Устава муниципального бюджетного учреждения «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета»;

- осуществлять иные юридические действия, связанные с утверждением Устава муниципального бюджетного учреждения «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета».

4. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющую обязанности руководителя Управления образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края Асееву И.Н.

Глава Усть-Камчатского
муниципального округа О. С. Бондаренко

Приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от « 15 » января 2025 № 08

Устав муниципального бюджетного учреждения «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета»

п. Козыревск 2025 год

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета» (далее – Учреждение) учреждено в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами Российской Федерации и законами Камчатского края.

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Козыревский Поселковый досуговый центр «Ракета»;

1.3. Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «Козыревский ПДЦ «Ракета».

1.4. Местонахождение Учреждения: 684405, Камчатский край, Усть-Камчатский район, поселок Козыревск, ул. Ленинская, д.54.

1.5. Почтовый адрес Учреждения: 684405, Камчатский край, Усть-Камчатский район, поселок Козыревск, ул. Ленинская, д. 54.

1.6. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип – бюджетное.

1.7. Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.8. Учредителем Учреждения является Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.

1.9. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Управление образования, культуры, спорта и социальной защиты администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.

1.10. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.

1.11. Учреждение является юридическим лицом, имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде, международном коммерческом арбитраже.

1.12. Учреждение имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе федеральной власти.

1.13. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

1.14. Учреждение имеет круглую печать, содержащую его наименование на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, может иметь собственную эмблему и другие средства визуальной идентификации.

1.15. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке. Статус и функции структурных подразделений и филиалов Учреждения определяются локальными нормативными актами Учреждения.

1.16. Структурные подразделения и филиалы Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения, локальных нормативных актов Учреждения.

1.17. Руководители филиалов Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной руководителям филиалов руководителем Учреждения.

1.18. Учреждение имеет филиал – структурное подразделение СДК с. Майское, расположенный по адресу: 684405, Камчатский край, Усть-Камчатский район, село Майское, ул. Комсомольская, д.9.

2. Основная деятельность, цель, задачи и функции Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях организации досуга и обеспечения жителей Усть-Камчатского муниципального округа услугами сферы культуры создание условий для развития местного традиционного народного творчества, возрождения, сохранение и развитие нематериального культурного наследия.

Предметом деятельности Учреждения является организация досуга, удовлетворение просветительских, социально-культурных, образовательных потребностей и запросов населения, сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия.

2.2. Задачами Учреждения являются:

2.2.1. удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии самодетельного народного и художественного творчества, любительского искусства, другой самодетельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

2.2.2. реализация дополнительных общеобразовательных программ, реализация прав граждан на приобщение к историко-краеведческим ценностям края, округа с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;

2.2.3. создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей Усть-Камчатского муниципального округа;

2.2.4. повышение качества жизни населения посредством удовлетворения общественных, культурных потребностей, связанных с организацией досуга граждан и приобщением их к творчеству по свободно выбранному направлению проведением культурно-массовых мероприятий;

2.2.5. создание благоприятной культурной среды для самореализации творческих способностей и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностных установок;

2.2.6. создание условий для культурно-творческой деятельности, эстетического и художественного воспитания населения в целях сохранения и развития культурного потенциала Усть-Камчатского муниципального округа, направленных на пропаганду здорового образа жизни населения;

2.2.7. сохранение и развитие традиционной народной культуры и обычаев; оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Усть-Камчатского муниципального округа.

2.3. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.3.1. организация и проведение культурно-массовых (культурно-досуговых и информационно-просветительских) мероприятий;

2.3.2. создание и организация работы творческих объединений и клубных формирований;

2.3.3. информационно-методическое сопровождение культурно-досуговой деятельности Учреждения;

2.3.4. организация работы лекториев, курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

2.3.5. организация работы по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации;

2.3.6. дополнительное образование детей и взрослых, реализация дополнительных общеобразовательных программ;

2.3.7. оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.8. оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Усть-Камчатского муниципального округа;

2.3.9. организация кино- и видеообслуживания населения;

2.3.10. изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

2.4. Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.5. В соответствии с предусмотренными основными видами деятельности Учреждение выполняет муниципальное задание, которое утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение вправе оказывать платные услуги населению и осуществлять иные виды деятельности.

2.7. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности и непротиворечащие уставным целям Учреждения, а именно:

2.7.1. организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных, развлекательных, интеллектуальных и других вечеров, праздников встреч, гражданских, семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей, выставок народного творчества, ремесел, выставок-продаж путем реализации билетов на их посещение и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам юридических и физических лиц;

2.7.2. организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, театрализованных поздравлений, услуги аттракционов и игротек;

2.7.3. предоставление услуг по звуковому и светотехническому сопровождению мероприятия;

2.7.4. предоставление услуг по разработке концепции и написанию сценария мероприятия, по организации режиссерско-постановочной работы;

2.7.5. предоставление ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных, гражданских праздников и торжеств;

2.7.6. предоставление услуг по прокату сценических костюмов, реквизита, декораций, культурно-досугового, спортивного и другого инвентаря, музыкальных инструментов, аудиофайлов, видеофайлов с записями отечественных, зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусиливающей, световой аппаратуры и другого профильного оборудования;

2.7.7. оказание услуг по предоставлению помещений для проведения гастрольных и выездных мероприятий сторонними организациями, для проведения торжественных и иных мероприятий юридическим и физическим лицам в соответствии с заключенными договорами;

2.7.8. сдача помещений в аренду и заключение договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;

2.7.9. организация услуг и получение организационных взносов на участие в фестивале, смотре, конкурсе, концерте, семинаре, мастер-классе;

2.7.10. изготовление и реализация печатной, изобразительной и другой продукции, в том числе афиш, буклетов, брошюр, календарей, плакатов, программ, проспектов и другой рекламной, сувенирной продукции;

2.7.11. предоставление фото/кино/видео услуг;

2.7.12. запись фонограмм, реставрация записей, монофоническая и стереофоническая запись речи, пения;

2.7.13. предоставление компьютерных услуг, в том числе распечатка на принтере, сканирование, ксерокопирование документов, печать фотографий;

2.7.14. организация выездного культурно-досугового обслуживания населения;

2.8.15. организация проведение мастер-классов с привлечением ведущих деятелей и специалистов культурно-досуговой деятельности;

2.7.16. осуществление розничной торговли предметами народного потребления, художественного творчества, продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием, организация точек сувенирной, книжной торговли, организация выставок-продаж и иной не запрещенной законодательством Российской Федерации продукции. В том числе изготовленной Учреждением;

2.7.17. предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

2.7.18. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

2.7.19. организация похорон и предоставления связанных с ними услуг;

2.7.20. прокат телевизоров, радиоприемников, устройств видеозаписи, аудиозаписи и подобного оборудования;

2.7.21. иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.8. Доходы Учреждения, полученные от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и полностью направляются на развитие и совершенствование материальной базы и деятельности Учреждения.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Администрации Усть-Камчатского муниципального округа и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

3.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

Учреждение вправе заключать договоры аренды объектов муниципальной собственности с согласия Учредителя.

3.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

3.3.1. имущество, закрепленное за Учреждением в установленном порядке на праве оперативного управления;

3.3.2. имущество, приобретенное за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3.3.3. регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

3.3.4. субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

3.3.5. субсидии на иные цели;

3.3.6. средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

3.3.7. добровольные, организационные, имущественные взносы и пожертвования;

3.3.8. доходы от приносящей доход деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество;

3.3.9. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

3.3.10. иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

3.4. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных законом и настоящим Уставом.

При осуществлении прав оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

3.4.1. эффективно использовать имущество;

3.4.2. обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

3.4.3. не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

3.4.4. обеспечивать проведение ремонта имущества.

3.5. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества. Контроль над исполнением по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Усть-Камчатский муниципальный округ в лице Управления имуществом и земельных отношений Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

3.6. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.7. Учреждение осуществляет хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

3.8. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеются заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Усть-Камчатского муниципального округа.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным его учредительными документами основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем из-

менении муниципального задания.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Учреждение обеспечивает исполнение денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3.13. Учреждение в установленном порядке ведет дело-производство и хранит документы по всем направлениям деятельности.

3.14. Учреждение исполняет обязанности по организации и ведению бухгалтерского учета по договору бухгалтерского обслуживания, предоставляет информацию о своей деятельности налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.15. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется соответствующими федеральными, краевыми и муниципальными органами в рамках их полномочий.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия.

4.2. К компетенции Учредителя относятся вопросы:

4.2.1. создание Учреждения (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), его реорганизация и ликвидация;

4.2.2. утверждение Устава Учреждения (изменений и дополнений к нему);

4.2.3. назначение руководителя (директора) Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним. Согласование периода нахождения в отпуске руководителя Учреждения;

4.2.4. формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения;

4.2.5. установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к видам деятельности бюджетного Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а в случаях, определенных федеральными законами, также в пределах установленного муниципального задания;

4.2.6. определение перечня особо ценного движимого имущества;

4.2.7. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.8. согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом Учреждением, в том числе передача его в аренду;

4.2.9. одобрение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.10. предварительное согласование совершения бюджетным Учреждением крупных сделок, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

4.2.11. осуществление бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств подведомственного Учреждения, осуществление финансового обеспечения;

4.2.12. определение порядка составления плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и его утверждение;

4.2.13. определение порядка составления отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества и его утверждение;

4.2.14. финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.2.15. осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Администрации

Усть-Камчатского муниципального округа;

4.2.16. проведение в учреждениях проверок отчетности и осуществление внутриведомственного контроля;

4.2.17. установление соответствия расходования денежных средств и использование иного имущества Учреждения целям, предусмотренными настоящим Уставом;

4.2.18. определение предельно допустимой кредиторской просроченной задолженности Учреждения, превышение которой влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.2.19. определение порядка установления заработной платы руководящих работников (в том числе установление базового (должностного) оклада, персонального повышающего коэффициента, стимулирующих и премиальных выплат руководящих работников);

4.2.20. издание нормативных актов в пределах своей компетенции;

4.2.21. осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Камчатского края, нормативными актами Усть-Камчатского муниципального округа.

4.3. К компетенции Учреждения относятся:

4.3.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка, иных локальных актов;

4.3.2. представление Учредителю и обществу отчетности о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также иной информации;

4.3.3. составление и предоставление на утверждение Учредителю штатного расписания;

4.3.4. прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей и организация дополнительного профессионального образования работников;

4.3.5. установление заработной платы работников Учреждения, занимающих должности специалистов, служащих и работников, осуществляющих трудовую деятельность по профессиям рабочих, в соответствии с установленным порядком;

4.3.6. закупка товаров, выполнение работ, услуг для нужд Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.7. организация мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, осуществление мер противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4.3.8. составление и предоставление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем;

4.3.9. привлечение для осуществления деятельности предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

4.3.10. обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения

4.3.11. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет», а также ведение официальных страниц Учреждения, размещение информации на которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Управление Учреждением осуществляет руководитель (директор) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.5. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Срок полномочий руководителя определяется Трудовым договором.

Руководитель подотчетен Учредителю, а по имущественным вопросам — соответствующему органу по управлению имуществом.

4.6. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Камчатского края, муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального округа, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.7. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.8. Руководитель Учреждения:

4.8.1. совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

4.8.2. распоряжается имуществом Учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;

4.8.3. утверждает структуру, план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и штатное расписание в пределах выделенных ассигнований;

4.8.4. заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

4.8.5. издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

4.8.6. устанавливает форму, систему и размер оплаты труда работников Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и пределах фонда оплаты труда;

4.8.7. заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;

4.8.8. организует кадровую работу в Учреждении в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального округа;

4.8.9. утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

4.8.10. создает необходимые условия труда и отдыха работников Учреждения;

4.8.11. организует подготовку и дополнительное профессиональное образование работников Учреждения;

4.8.12. применяет к работникам Учреждения меры поощрения и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.8.13. отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

4.8.14. несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы Учреждения;

4.8.15. обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

4.8.16. осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Трудовым договором.

4.9. Руководитель Учреждения несет ответственность за жизнь и здоровье работников Учреждения, нарушения договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения.

4.10. В случае временного отсутствия руководителя Учреждения его обязанности исполняет работник, назначаемый Учредителем.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. на своевременное получение и использование бюджетных средств в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером;

5.1.2. на своевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств;

5.1.3. на компенсацию в размере недофинансирования.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право получения бюджетных средств;

5.2.2. эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

5.2.3. своевременно предоставлять отчет и иные сведения

об использовании бюджетных средств;

5.3. обеспечивать учет и сохранность документов, в том числе документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при реорганизации или ликвидации Учреждения;

5.4. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Решение о ликвидации или реорганизации Учреждения принимается Учредителем и осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном постановлением Администрации Усть-Камчатского муниципального округа.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. В случаях, установленных законом, реорганизация Учреждения в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению Учредителя или по решению суда.

6.4. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в установленном законодательством Российской Федерации.

6.7. Ликвидация учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

С даты назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с законодательством.

6.8. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается учредителю.

6.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование, после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав возможно только по решению Учредителя и производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 16.01.2025 № 11

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

16.01.2025 № 11
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 30.05.2019 № 274

В целях уточнения объемов и источников финансирования, своевременного и эффективного использования средств, выделенных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении», в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закона Камчатского края от 23.04.2024 № 358 «О преобразовании поселений, входящих в состав Усть-Камчатского муниципального района, и создании вновь образованного муниципального образования», Устава Усть-Камчатского муниципального округа, руководствуясь Государственной программой Камчатского края «Формирование современной городской среды в Камчатском крае», утвержденной Постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 22.08.2018 № 287 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Усть-Камчатского сельского поселения, их формирования и реализации»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 30.05.2019 № 274 (с изменениями от 09.07.2019 № 329, от 17.03.2020 № 163, от 28.10.2020 № 616 от 29.01.2021 № 30, от 16.04.2021 № 158, от 20.09.2021 № 381, от 25.10.2021 № 420, от 20.07.2022 № 298, от 11.11.2022 № 448, от 09.08.2023 № 326, от 07.09.2023 № 355, от 16.04.2024 № 122, от 26.07.2024 № 232), согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальному казенному учреждению Жирнову Е.В.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Изменения
в муниципальную программу Усть-Камчатского
сельского поселения «Формирование современной
городской среды
в Усть-Камчатском сельском поселении»,
утвержденную постановлением администрации Усть-
Камчатского муниципального района от 30.05.2019 №
274 (далее - Программа)

1. В Паспорте Программы:

1.1. Раздел «Ответственный исполнитель Программы» изложить в следующей редакции:

«Ответственный исполнитель Программы»	Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципальное казенное учреждение.
---------------------------------------	--

1.2. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы»	Общий объем финансирования Программы по основным мероприятиям составляет 84 885,45426 тыс. рублей, в том числе за счет средств: федерального бюджета – 4 964,55425 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1 385,50619 тыс. рублей; 2023 год – 1 753,36240 тыс. рублей; 2024 год – 1 825,68566 тыс. рублей; 2025 год – 0,00000 тыс. рублей; 2026 год – 0,00000 тыс. рублей; краевого бюджета – 29 433,74442 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 83,92470 тыс. рублей; 2023 год – 87,66812 тыс. рублей; 2024 год – 29 079,58304 тыс. рублей; 2025 год – 91,28428 тыс. рублей; 2026 год – 91,28428 тыс. рублей; районного бюджета – 0,00000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,00000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00000 тыс. рублей; 2024 год – 0,00000 тыс. рублей; 2025 год – 0,00000 тыс. рублей; 2026 год – 0,00000 тыс. рублей; бюджета Усть-Камчатского сельского поселения – 50 487,15559 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 9 724,86603 тыс. рублей; 2023 год – 12 661,10315 тыс. рублей; 2024 год – 21 081,18641 тыс. рублей; 2025 год – 4 610,00000 тыс. рублей; 2026 год – 2 410,00000 тыс. рублей.»
---	--

1.3. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1»	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 1 по основным мероприятиям составляет 5 456,28763 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 4 964,55425 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 1 385,50619 тыс. рублей; 2023 год – 1 753,36240 тыс. рублей; 2024 год – 1 825,68566 тыс. рублей; 2025 год – 0,00000 тыс. рублей; 2026 год – 0,00000 тыс. рублей;</p> <p>краевого бюджета – 445,44566 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 83,92470 тыс. рублей; 2023 год – 87,66812 тыс. рублей; 2024 год – 91,28428 тыс. рублей; 2025 год – 91,28428 тыс. рублей; 2026 год – 91,28428 тыс. рублей;</p> <p>районного бюджета – 0,00000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,00000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00000 тыс. рублей; 2024 год – 0,00000 тыс. рублей; 2025 год – 0,00000 тыс. рублей; 2026 год – 0,00000 тыс. рублей;</p> <p>бюджета Усть-Камчатского сельского поселения – 46,28772 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 8,39247 тыс. рублей; 2023 год – 8,76681 тыс. рублей; 2024 год – 9,12844 тыс. рублей; 2025 год – 10,00000 тыс. рублей; 2026 год – 10,00000 тыс. рублей».</p>
--	--

2. В Паспорте Подпрограммы 2:

2.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 2»	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 2 по основным мероприятиям составляет 79 429,16663 тыс. рублей, в том числе за счет средств:</p> <p>федерального бюджета – 0,00000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,00000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00000 тыс. рублей; 2024 год – 0,00000 тыс. рублей; 2025 год - 0,00000 тыс. рублей; 2026 год - 0,00000 тыс. рублей;</p> <p>краевого бюджета – 28 988,29876 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,00000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00000 тыс. рублей; 2024 год – 28 988,29876 тыс. рублей; 2025 год - 0,00000 тыс. рублей; 2026 год - 0,00000 тыс. рублей;</p> <p>районного бюджета – 0,00000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,00000 тыс. рублей; 2023 год – 0,00000 тыс. рублей; 2024 год – 0,00000 тыс. рублей; 2025 год - 0,00000 тыс. рублей; 2026 год - 0,00000 тыс. рублей;</p> <p>бюджета Усть-Камчатского сельского поселения – 50 440,86787 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 9 716,47356 тыс. рублей; 2023 год – 12 652,33634 тыс. рублей; 2024 год – 21 072,05797 тыс. рублей; 2025 год – 4 600,00000 тыс. рублей; 2026 год – 2 400,00000 тыс. рублей».</p>
--	--

3. В пункте 3.1. Раздела 3 «Ресурсное обеспечение реализации Программы» слова «в размере 81 712,16647 тыс. рублей» заменить словами «в размере 84 885,45426 тыс. рублей.».

4. Приложения 1, 5 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к муниципальной программе Усть-Камчатского
сельского поселения "Формирование современной
городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении",
утвержденной постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 30.05.2019 № 274

**Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения
"Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении"**

тыс.руб.

№ п/п	Наименование под- программы / основ- ного мероприятия	источник финанси- рования	Объем средств на реализацию программы					
			ВСЕГО	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Всего	84 885,45426	11 194,29692	14 502,13367	51 986,45511	4 701,28428	2 501,28428
		за счет средств федерального бюджета	4 964,55425	1 385,50619	1 753,36240	1 825,68566	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	29 433,74442	83,92470	87,66812	29 079,58304	91,28428	91,28428
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	50 487,15559	9 724,86603	12 661,10315	21 081,18641	4 610,00000	2 410,00000
		Всего	5 456,28763	1 477,82336	1 849,79733	1 926,09838	101,28428	101,28428
1	Подпрограмма 1 «Современная городская среда в Усть-Камчатском сельском поселе- нии»	за счет средств федерального бюд- жета	4 964,55425	1 385,50619	1 753,36240	1 825,68566	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	445,44566	83,92470	87,66812	91,28428	91,28428	91,28428
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	46,28772	8,39247	8,76681	9,12844	10,00000	10,00000
		Всего	5 456,28763	1 477,82336	1 849,79733	1 926,09838	101,28428	101,28428
1.1.	Региональный про- ект "Формирование комфортной город- ской среды"	Всего	5 456,28763	1 477,82336	1 849,79733	1 926,09838	101,28428	101,28428
		за счет средств федерального бюд- жета	4 964,55425	1 385,50619	1 753,36240	1 825,68566	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	445,44566	83,92470	87,66812	91,28428	91,28428	91,28428
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	46,28772	8,39247	8,76681	9,12844	10,00000	10,00000
1.1.1.	Подмероприятие 1.1.1 "Благоустрой- ство дворовых тер- риторий Усть-Кам- чатского сельского поселения"	Всего	40,46735	0,00000	0,00000	40,46735	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюд- жета	38,35766	0,00000	0,00000	38,35768	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	1,91788	0,00000	0,00000	1,91788	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	0,19181	0,00000	0,00000	0,19179	0,00000	0,00000
1.1.2.	Подмероприятие 1.1.2 "Благоустрой- ство обществен- ных территорий Усть-Камчатского сельского поселе- ния"	Всего	5 415,82028	1 477,82336	1 849,79733	1 885,63103	101,28428	101,28428
		за счет средств федерального бюд- жета	4 926,19657	1 385,50619	1 753,36240	1 787,32798	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	443,52778	83,92470	87,66812	89,36640	91,28428	91,28428
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	46,09593	8,39247	8,76681	8,93665	10,00000	10,00000

2.	Подпрограмма 2 «Благоустройство территорий в Усть-Камчатском сельском поселении»	Всего	79 429,16663	9 716,47356	12 652,33634	50 060,35673	4 600,00000	2 400,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	28 988,29876	0,00000	0,00000	28 988,29876	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	50 440,86787	9 716,47356	12 652,33634	21 072,05797	4 600,00000	2 400,00000	0,00000
2.1.	Основное мероприятие 2.1. «Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования Усть-Камчатского сельского поселения (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары и парковки), дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним»	Всего	33 259,22087	1 050,00000	0,00000	32 209,22087	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	28 988,29876	0,00000	0,00000	28 988,29876	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	4 270,92211	1 050,00000	0,00000	3 220,92211	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.	Основное мероприятие 2.2. «Ландшафтная организация территорий, в том числе озеленение Усть-Камчатского сельского поселения»	Всего	410,00000	260,00000	0,00000	150,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	410,00000	260,00000	0,00000	150,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.3.	Основное мероприятие 2.3. «Приобретение (ремонт) строительной техники, устройство площадок под установку мусоросборных контейнеров, приобретение мусоросборных контейнеров, благоустройство муниципальных учреждений»	Всего	7 676,09583	0,00000	0,00000	7 812,74383	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	7 676,09583	0,00000	0,00000	7 812,74383	0,00000	0,00000	0,00000
2.4.	Основное мероприятие 2.4. «Ремонт и реконструкция элементов архитектуры ландшафта»	Всего	535,37956	185,37956	0,00000	350,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	535,37956	185,37956	0,00000	350,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.5.	Основное мероприятие 2.5. «Ремонт и устройство уличных сетей наружного освещения»	Всего	5 950,25534	1 123,00000	1 027,25534	2 500,00000	1 000,00000	300,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	5 950,25534	1 123,00000	1 027,25534	2 500,00000	1 000,00000	300,00000	0,00000
2.6.	Основное мероприятие 2.6. «Обустройство мест массового отдыха населения, мест традиционного захоронения, а также ремонт и устройство ограждений объектов социальной сферы, парков, скверов»	Всего	87,00000	15,00000	0,00000	72,00000	0,00000	0,00000	
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	87,00000	15,00000	0,00000	72,00000	0,00000	0,00000	0,00000

2.7.	Основное мероприятие 2.7. «Решение иных вопросов местного значения в сфере благоустройства территорий Усть-Камчатского сельского поселения»	Всего	8 024,79014	2 211,00000	1 985,16400	2 191,97814	1 000,00000	500,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	8 024,79014	2 211,00000	1 985,16400	2 191,97814	1 000,00000	500,00000
2.7.1.	Основное мероприятие 2.7.1. «Решение иных вопросов местного значения в сфере благоустройства территорий Усть-Камчатского сельского поселения»	Всего	8 024,79014	2 211,00000	1 985,16400	2 191,97814	1 000,00000	500,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	8 024,79014	2 211,00000	1 985,16400	2 191,97814	1 000,00000	500,00000
2.7.2.	Подмероприятие 2.7.2. "Реализация инициативных проектов на территории Усть-Камчатского сельского поселения"	Всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.8.	Основное мероприятие 2.8. «Устройство, проектирование, восстановление детских и других площадок»	Всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.9.	Основное мероприятие 2.9. «Уличное освещение Усть-Камчатского сельского поселения»	Всего	13 676,50789	2 052,09400	2 650,00000	4 774,41389	2 600,00000	1 600,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	13 676,50789	2 052,09400	2 650,00000	4 774,41389	2 600,00000	1 600,00000
2.10.	Основное мероприятие 2.10. "Организация и содержание мест захоронения Усть-Камчатского сельского поселения"	Всего	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.11.	Основное мероприятие 2.11. "Предоставление государственной поддержки на реализацию общественно-значимых проектов по благоустройству территорий Усть-Камчатского сельского поселения"	Всего	2 820,00000	2 820,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	2 820,00000	2 820,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.12.	Основное мероприятие 2.12. "Реализация инициативных проектов на территории Усть-Камчатского сельского поселения"	Всего	6 989,91700	0,00000	6 989,91700	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств местного бюджета	6 989,91700	0,00000	6 989,91700	0,00000	0,00000	0,00000

Камчатский край
Усть-Камчатский район

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 20.01.2025 № 13

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

20.01.2025 № 13
п. Усть-Камчатск

Об утверждении положения о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Усть-Камчатского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства РФ от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях координации действий оперативных и дежурно-диспетчерских служб, оперативного сбора информации и организации экстренного реагирования в случае чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Камчатского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить положение о порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Усть-Камчатского муниципального округа.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Васильева Д.Л.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа
О.С. Бондаренко

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

21.01.2025 № 15
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.04.2021 № 176 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе»

В целях уточнения объемов и источников финансирования, своевременного и эффективного использования средств, выделенных на реализацию основных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района, «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.04.2021 № 176 (с

Положение
о порядке сбора и обмена информацией в области
защиты населения и территорий от чрезвычайных
ситуаций природного и техногенного характера на
территории Усть-Камчатского муниципального округа

1. Настоящее положение определяет порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Усть-Камчатского муниципального округа.

2. Информация должна содержать сведения, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Организацию сбора и обмена информацией в муниципальном округе осуществляют:

- на муниципальном уровне - единая дежурно-диспетчерская служба администрации Усть-Камчатского муниципального округа (далее – ЕДДС);

- на объектовом уровне - дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов) (далее – ДДС).

4. Сбор и обмен информацией осуществляется в целях принятия мер по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также своевременного оповещения населения Усть-Камчатского муниципального округа о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях.

4.1. ДДС организаций (объектов) на территории Усть-Камчатского муниципального округа представляют информацию в ЕДДС.

4.2. ЕДДС осуществляет сбор, обработку и обмен информацией на соответствующих территориях и представляют информацию Председателю комиссии по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального округа, в орган, специально уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера администрации Усть-Камчатского муниципального округа, ЦУКС ГУ МЧС России по Камчатскому краю и иные заинтересованные органы в рамках и в порядке определенным соглашениями об осуществлении информационного обмена и взаимодействии при решении задач предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

изменениями от 09.03.2022 № 92; от 11.05.2022 № 154; от 17.03.2023 № 113; от 20.06.2023 № 250; от 17.08.2023 № 334; от 05.12.2023 № 494; от 14.03.2024 № 80, от 16.05.2024 № 147, от 11.11.2024 № 369),

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.04.2021 № 176 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе», изложив его в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального округа опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального округа Камчатского края.

Глава Усть-Камчатского муниципального округа О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 21.01.2025 № 15

Изменения в приложении к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 27.04.2021 № 176 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе» (далее – Программа)

1. В Паспорте Программы:

1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы	Общий объем финансирования Программы в 2022-2026 годах составляет 87 934,88378 тыс. рублей, из них: - за счет федерального бюджета: 0,000 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 0,000 тыс. рублей; 2023 год – 0,000 тыс. рублей; 2024 год – 0,000 тыс. рублей; 2025 год – 0,000 тыс. рублей; 2026 год – 0,000 тыс. рублей. - за счет краевого бюджета: 10 177,075 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 177,075 тыс. рублей; 2023 год – 0,000 тыс. рублей; 2024 год – 10 000,000 тыс. рублей; 2025 год – 0,000 тыс. рублей; 2026 год – 0,000 тыс. рублей. - за счет районного бюджета: 77 757,80878 тыс. рублей, в том числе по годам: 2022 год – 29 915,8 тыс. рублей; 2023 год – 18 166,31210 тыс. рублей; 2024 год – 27 175,69668 тыс. рублей; 2025 год – 1 250,000 тыс. рублей; 2026 год – 1 250,000 тыс. рублей.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. увеличение объема производства, снижение себестоимости сельскохозяйственной продукции; 2. повышение объемов реализации продукции, расширение ассортимента выпускаемой продукции, создание рабочих мест; 3. повышение инициативы и трудовой активности работников сельскохозяйственной отрасли, повышение престижа агропромышленного производства; 4. техническое переоснащение производства; 5. внесение в Единый государственный реестр недвижимости точных сведений о местоположении границ земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения; 6. рост оборота ярмарочной торговли и сбыта продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей

2. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

Приложение
к муниципальной программе Усть-Камчатского
муниципального района «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия
в Усть-Камчатском муниципальном районе»,
утвержденной постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 21.01.2025 № 15

«Приложение 3
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального округа
от 21.01.2025 № 15

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Усть-Камчатском муниципальном районе»

тыс. руб.

п/п	Наименование программы, мероприятия	Наименование бюджета	Всего	Объем средств на реализацию программы				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Всего, в том числе:	87 934,88378	30 092,87500	18 166,31210	37 175,69668	1 250,00000	1 250,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	10 177,07500	177,07500	0,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	77 757,80878	29 915,80000	18 166,31210	27 175,69668	1 250,00000	1 250,00000

п/п	Наименование программы, мероприятия	Наименование бюджета	Всего	Объем средств на реализацию программы				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Основное мероприятие 1 «Развитие животноводства и растениеводства»	Всего, в том числе:	81 459,97923	27 065,80000	15 618,48255	37 175,69668	800,00000	800,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	10 000,00000	0,00000	0,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	71 459,97923	27 065,80000	15 618,48255	27 175,69668	800,00000	800,00000
1.1	Погашение кредиторской задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов (в том числе пеней и штрафов по данным видам платежей), по заработной плате, а также иной кредиторской задолженности, возникшей на основании договоров (соглашений) и/или решений суда, а также иной кредиторской задолженности с поставщиками и подотчетными лицами	Всего, в том числе:	2 020,00000	2 020,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	2 020,00000	2 020,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2	Финансовое обеспечение затрат, связанных с искусственным осеменением крупного рогатого скота	Всего, в том числе:	200,00000	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	200,00000	200,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3	Создание условий для развития производства, расширения ассортимента и улучшения качества продукции животноводства и растениеводства	Всего, в том числе:	78 985,97923	24 845,80000	15 364,48255	37 175,69668	800,00000	800,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	10 000,00000	0,00000	0,00000	10 000,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	68 985,97923	24 845,80000	15 364,48255	27 175,69668	800,00000	800,00000
1.4	Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из категории земель сельскохозяйственного назначения, разработка документации по планировке территории для развития производства животноводства и растениеводства	Всего, в том числе:	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5	Содержание сельскохозяйственных животных, содержащихся у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство	Всего, в том числе:	254,00000	0,00000	254,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	254,00000	0,00000	254,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2	Основное мероприятие 2 «Развитие пищевой и перерабатывающей промышленности»	Всего, в том числе:	4 905,81455	2 400,00000	2 005,81455	00,00000	250,00000	250,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	4 905,81455	2400,00000	2 005,81455	00,00000	250,00000	250,00000
2.1	Создание условий для развития производства, расширения ассортимента и улучшения качества хлеба и хлебобулочных изделий	Всего, в том числе:	3 305,81455	1 300,00000	2 005,81455	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	3 305,81455	1 300,00000	2 005,81455	0,00000	0,00000	0,00000
2.2	Предоставление субсидии предприятиям хлебопекарной промышленности на возмещение части затрат связанных с приобретением муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий	Всего, в том числе:	1 500,00000	1 000,00000	0,00000	00,00000	250,00000	250,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	1 500,00000	1 000,00000	0,00000	00,00000	250,00000	250,00000
2.3	Предоставление субсидий на организацию доставки хлеба и хлебобулочных изделий в село Майское	Всего, в том числе:	100,00000	100,00000	0,000000	0,000000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	100,00000	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

п/п	Наименование программы, мероприятия	Наименование бюджета	Всего	Объем средств на реализацию программы				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Основное мероприятие 3 «Повышение престижа сельскохозяйственного производства в Усть-Камчатском муниципальном районе»	Всего, в том числе:	1 569,09000	627,07500	542,01500	0,00000	200,00000	200,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	177,07500	177,07500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	1 392,01500	450,00000	542,01500	0,00000	200,00000	200,00000
3.1	Стимулирование развития сельскохозяйственного производства	Всего, в том числе:	16,66400	16,664000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	16,66400	16,66400	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.2	Создание комфортных условий для осуществления ярмарочной торговли	Всего, в том числе:	1 139,09000	197,07500	542,01500	0,00000	200,00000	200,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	177,07500	177,07500	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	962,01500	20,00000	542,01500	0,00000	200,00000	200,00000
3.3	Поддержка сельских территорий на обустройство ярмарочных площадок	Всего, в том числе:	413,33600	413,33600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств федерального бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств краевого бюджета	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		за счет средств районного бюджета	413,33600	413,33600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

».

Газета официальной информации
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Учредители: Совет народных депутатов
Усть-Камчатского муниципального района

Гл. редактор А.А.Косулин

Адрес редакции и изда-
тельства:
684415, Камчатский край,
п. Усть-Камчатск,
ул. Советская, д. 1.
Тел/факс: 2-01-58
E-mail: ukmedia@mail.ru

Подписано в печать:
24.01.2025 г.
Отпечатано в редакции
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Тираж: 100 экз.
Объем: 26 п. л.
Распространяется бесплатно