



Усть-Камчатский ВЕСТНИК – ОФИЦИАЛЬНО

ГАЗЕТА ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

01.07.2024 № 189

п. Усть-Камчатск

Об окончании отопительного периода 2023-2024 на территории Усть-Камчатского сельского поселения

Руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения, и в связи с установлением среднесуточной температуры наружного воздуха выше +8°C в течение пяти суток,

1. Теплоснабжающим организациям, осуществляющим деятельность на территории Усть-Камчатского сельского поселения с 01.07.2024 завершить отопительный сезон в Усть-Камчатском сельском поселении.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на И.о. руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Жирнову Е.В.

Временно исполняющий полномочия Главы
Усть-Камчатского муниципального района Р.Ю. Легеза

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

04.07.2024 № 195

п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.06.2020 № 318

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района и статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения, статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения нормативной правовой базы администрации Усть-Камчатского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.06.2020 № 318 «Об утверждении положения о порядке расходования средств резервного фонда Усть-Камчатского сельского поселения», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района Васильева Д.Л.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 195

«Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.06.2020 № 318

Положение

о порядке использования бюджетных ассигнований
резервного фонда Усть-Камчатского сельского поселения

1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Усть-Камчатского сельского поселения (далее – резервный фонд).

2. Размер резервного фонда устанавливается решением о бюджете Усть-Камчатского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с бюджетным законодательством.

3. Распорядителем средств резервного фонда является администрация Усть-Камчатского муниципального района.

4. В процессе исполнения бюджета Усть-Камчатского сельского поселения бюджетные ассигнования резервного фонда могут направляться на следующие цели:

4.1. Проведение аварийно-спасательных работ и (или) иные сверхплановые расходы, возникшие при выполнении мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и (или) стихийных бедствий и (или) ликвидации их последствий, в том числе:

а) проведение ремонтно-восстановительных работ;
б) проведение мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций и (или) стихийных бедствий и ликвидацию их последствий;

4.2. финансовое обеспечение затрат и (или) возмещение расходов на проведение эвакуационных мероприятий в случае угрозы совершения или совершения террористического акта;

4.3. Проведение экстренных противоэпидемических мероприятий;

4.3. Оплату судебных расходов администрации Усть-Камчат-

ского муниципального района, иных исполнительных органов Усть-Камчатского муниципального района, включая выплаты по решению суда:

4.4. обеспечение жизнедеятельности населения и (или) восстановление объектов инфраструктуры на территории Усть-Камчатского сельского поселения.

5. Решение о направлении средств резервного фонда принимается Главой Усть-Камчатского муниципального района на основании:

- предложений, вносимых Главе Усть-Камчатского муниципального района руководителями органов администрации Усть-Камчатского муниципального района - главными распорядителями бюджетных средств по соответствующим распределению их должностных обязанностей направлениям бюджетного финансирования и руководителями структурных подразделений администрации Усть-Камчатского муниципального района;

- предложений, вносимых комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района.

6. Решение о направлении средств резервного фонда оформляется распоряжением администрации Усть-Камчатского муниципального района, на основании которого в процессе исполнения бюджета Усть-Камчатского сельского поселения осуществляется использование средств резервного фонда.

7. Средства бюджета Усть-Камчатского сельского поселения, выделяемые из резервного фонда, используются строго по целевому назначению, определенному соответствующим распоряжением администрации Усть-Камчатского муниципального, и не могут быть направлены на иные цели.

8. Получатели средств резервного фонда несут персональную ответственность в лице своих руководителей за целевое и рациональное использование указанных средств.

9. Бюджетные ассигнования резервного фонда подлежат возврату в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения в случаях установления их нецелевого использования либо частичного их использования в пределах фактической потребности (экономии).

10. Управление финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Усть-Камчатского сельского поселения прилагает отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда.

11. Управление финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение осуществляет контроль за целевым использованием средств, выделенных из резервного фонда.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

04.07.2024 № 196
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.11.2022 № 437

В соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6, частью 1 статьи 26 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Камчатского края от 29.12.2014 № 569 «Об обеспечении участия граждан и их объединений в охране общественного порядка в Камчатском крае», статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района и статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения, в целях приведения нормативной правовой базы администрации Усть-Камчатского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.11.2022 № 437 «Об утверждении положения о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения» (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении положения о мерах стимулирования, льготах и материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения»;

1.2. пункт 1 постановления изложить в следующей редакции: 1. «Об утверждении положения о мерах стимулирования, льготах и материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения»;

1.3. приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.11.2022 № 437 «Об утверждении положения о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения», изложить в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному

учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района Васильева Д.Л.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 196

«Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 07.11.2022 № 437

Положение о мерах стимулирования, льготах и материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Положение о мерах стимулирования, льготах и материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 33 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 6, частью 1 статьи 26 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Уставом Усть-Камчатского сельского поселения, муниципальной программой «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 21.01.2019 № 21 и определяет условия и порядок стимулирования, установления льгот, материального или иного нефинансового поощрения добровольных народных дружинников (далее – народный дружинник) за их участие в мероприятиях по охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения за счет средств бюджета Усть-Камчатского сельского поселения.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

народная дружина - основанное на членстве общественное объединение, участвующее в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, органами государ-

ственной власти и органами местного самоуправления;

добровольный народный дружинник - гражданин Российской Федерации, являющийся членом народной дружины и принимающий в ее составе участие в охране общественного порядка;

1.3. Положение разработано в целях обеспечения мер стимулирования, материального или иного нефинансового поощрения добровольных народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения, за успешное и добросовестное исполнение своих обязанностей во взаимодействии с органами внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах, предупреждению и пресечению правонарушений на территории Усть-Камчатского сельского поселения.

1.4. Основными целями стимулирования, материального или иного нефинансового поощрения народных дружинников являются:

а) повышение престижности добровольного участия граждан в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения;

б) укрепление общественной безопасности и правопорядка в Усть-Камчатском сельском поселении, повышение роли добровольной народной дружины в охране общественного порядка;

в) популяризация волонтерского движения и добровольчества среди населения муниципального образования.

1.5. Материальное поощрение народных дружинников осуществляется в форме денежного поощрения на условиях и в порядке, определенных настоящим Положением. Стимулирование предусматривает оказание мер поддержки, личное страхование народных дружинников на период выполнения ими обязанностей по охране общественного порядка, создание материально-технической базы и (или) предоставление иных льгот, предусмотренных Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.6. Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой материального поощрения, стимулирования и предоставления льгот народным дружинникам, является расходным обязательством Усть-Камчатского сельского поселения.

1.7. Главным распорядителем средств бюджета Усть-Камчатского сельского поселения, осуществляющим расходование средств на стимулирование, предоставление льгот и материальное поощрение народных дружинников, является администрация Усть-Камчатского муниципального района.

1.8. Стимулирование, предоставление льгот и материальное поощрение народных дружинников осуществляется за счет средств бюджета Усть-Камчатского сельского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, установленных для данной цели на текущий финансовый год, в рамках муниципальной программы «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Усть-Камчатском сельском поселении».

1.9. Средства на материальное поощрение народных дружинников носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

2. Условия и порядок выплаты материального поощрения добровольным народным дружинникам

2.1. Право на получение материального поощрения имеют дружинники с удостоверением установленного образца, участвующие в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения, без дисциплинарных взысканий со стороны командира народной добровольной дружины Усть-Камчатского сельского поселения (далее – народная дружина), в том числе в случаях:

- неиспользования дружинником форменной одежды и (или) отличительных знаков дружинника во время дежурства (нагрудный жетон, жилет сигнальный установленного образца);

- поступления жалоб от граждан о непринятии соответствующих мер реагирования народным дружинником при нарушении порядка в период;

- неисполнение народным дружинником законного поручения участковых уполномоченных полиции (сотрудников правоохранительных органов);

- невыхода на дежурство по установленному графику, кроме случаев по болезни, подтвержденных справками медицинских учреждений.

2.2. Решение о материальном поощрении народных дружинников принимается Главой Усть-Камчатского муниципального района не чаще чем один раз в полугодие в форме Распоряжения администрации Усть-Камчатского муниципального района.

2.3. Размер материального стимулирования определяется на основании табеля дежурств из расчета:

- народный дружинник – 500 (пятьсот) рублей за один час дежурства;

- командир народной дружины - 600 (шестьсот) рублей за один час дежурства;

2.4. Размер материального поощрения не может превышать 42000 (сорок две тысячи) рублей в год на одного народного дружинника и 50000 (пятьдесят тысяч) рублей на командира народной дружины.

2.5. Командир народной дружины осуществляет учет времени дежурств народных дружинников с ведением ежемесячного табеля учета дежурств народных дружинников (приложение № 3 к Положению), согласованный с должностным лицом Усть-Камчатского МО МВД России, ответственным за взаимодействие с народными добровольными дружинами.

2.6. Оформленный табель учета дежурств народных дружинников не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом (полугодие) вместе с ходатайством направляется в Управление безопасности администрации администрации Усть-Камчатского муниципального района (далее – Управление безопасности). Ходатайство согласовывается руководителем Управления безопасности, который осуществляет подготовку Распоряжения администрации Усть-Камчатского муниципального района о материальном поощрении народных добровольных дружинников.

2.7. К ходатайству, направляемому на имя Главы Усть-Камчатского муниципального района, прилагаются:

2.7.1. Список дружинников с указанием фамилии, имени, отчества, общего количества часов за период текущего года и размером денежного поощрения (приложение к ходатайству);

2.7.2. Копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

2.7.3. Копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе (при наличии);

2.7.4. Копия СНИЛС;

2.7.5. Заявление – согласие субъекта на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению);

2.7.6. Заявление народного дружинника о перечислении материального поощрения на счет кредитной организации с указанием реквизитов и суммы, подлежащей выплате;

2.7.7. Табель учета дежурств народных дружинников.

2.8. Документы, предусмотренные подпунктами 2.7.2. - 2.7.6. пункта 2.7. Положения представляются народным дружинником при первоначальном обращении за получением выплаты, или в случае изменения персональных данных. В дальнейшем выплата производится на основании табеля учета дежурств народных добровольных дружинников.

2.9. Командир добровольной народной дружины несет ответственность за достоверность и полноту предоставленных сведений о народных дружинниках, а также за отсутствие дисциплинарных взысканий за истекший период года.

2.10. Расчет материального стимулирования народных дружинников осуществляет муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района на основании Распоряжения администрации Усть-Камчатского муниципального района о материальном поощрении народных добровольных дружинников.

2.11. Управление безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района направляет вышеуказанные документы в муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района для учета и проведения выплат.

2.12. Выплата материального стимулирования народным дружинникам производится муниципальным казённым учреждением «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района на основании Распоряжения о материальном поощрении путем перечисления денежных средств на личный счет народного дружинника в кредитной организации Российской Федерации, указанной в заявлении, в течение 20 рабочих дней с момента поступления указанного Распоряжения и всех требуемых документов в указанное учреждение.

Приложение №1
к ПоложениюГлаве
Усть-Камчатского муниципального районаХодатайство
о материальном поощрении добровольных народных дружинников

В целях материального стимулирования народных дружинников за успешное и добросовестное исполнение своих обязанностей по охране общественного порядка, предупреждению и пресечению правонарушений, в соответствии с Положением о материальном поощрении народных дружинников, участвующих в охране общественного порядка на территории Усть-Камчатского сельского поселения, прошу Вас выплатить материальное поощрение народным дружинникам в количестве _____ человек за _____ часов дежурства за (период) _____, на общую сумму _____ рублей за счет ассигнований, предусмотренных на материальное поощрение народных дружинников.

Приложение: список народных дружинников, имеющих право на получение материального поощрения на _____ листах в 1 экз.

Командир народной дружины
Усть-Камчатского сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Согласовано:
Руководитель Управления безопасности
администрации Усть-Камчатского МР _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение
к Ходатайству

Список
народных дружинников, имеющих право на получение материального поощрения в период
с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

№п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Номер и дата выдачи удостоверения	Общее количество часов за период с года по года	Размер денежного поощрения
1.					
2.					
3.					
4.					

Командир
народной дружины Усть-Камчатского сельского поселения _____
(подпись) (Ф.И.О.)

приложение № 2
к Положению

Главе Усть-Камчатского муниципального района _____

от _____
ФИО

адрес регистрации _____

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность _____

серия, номер, кем, когда выдан документ _____

Заявление-согласие субъекта на обработку персональных данных

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку оператором - администрацией Усть-Камчатского муниципального района моих персональных данных в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обеспечения кадровой работы, прохождения муниципальной службы, формирования кадрового резерва муниципальной службы, получения образования и продвижения по службе, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения работниками должностных обязанностей, условий труда, гарантий и компенсаций, начислений заработной платы и сдачи отчетности, обеспечения сохранности имущества, а также в целях противодействия коррупции, сбора и опубликования справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц замещающих муниципальные должности, ведения реестра муниципальных служащих и лиц замещающих муниципальные должности.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);

- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи, код подразделения;
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- адрес электронной почты;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;
- семейное положение, состав семьи;
- сведения о близких родственниках (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие (фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае изменения), год, число, месяц и место рождения, место работы (наименование и адрес организации), должность, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания));
- сведения о свойственниках (отец, мать, братья, сестры и дети супруга (супруги)), а также муж (жена), в том числе бывшие (фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие, в случае изменения), год, число, месяц и место рождения, место работы (наименование и адрес организации), должность, домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания));
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском;
- сведения о профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании, вкладыш к документу об образовании);
- сведения об ученой степени;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации, семинарах;
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению;
- фотографии;
- сведения о полисе обязательного медицинского страхования;
- сведения о прохождении государственной гражданской или муниципальной службы;
- информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к нему;
- информация о классном чине;

- информация о наличии или отсутствии судимости;
- информации о том, является или не является подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;
- информация об оформленных допусках к государственной тайне;
- государственные награды, иные награды и знаки отличия;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания, о служебных командировках;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты;
- сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим, гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;
- наименование должности;
- учетная запись в Единой системе идентификации и аутентификации на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

Обработка может осуществляться с использованием средств автоматизации.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках указанной цели.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

Я подтверждаю, что ознакомлен с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

_____ (_____) _____
 подпись Ф.И.О. полностью
 « ____ » _____ 20__

Приложение № 3
 к Положению
 «СОГЛАСОВАНО»
 МО МВД России «Усть-Камчатский»
 _____ (должность)
 _____ (ФИО)
 _____ (подпись)

Табель учета дежурств членов Народной дружины Усть-Камчатского сельского поселения за _____ 20__ года

N п/п	Фамилия, имя, отчество народного дружинника	Количество часов по месяцам полугодия
		____ (____)
		____ (____)
		____ (____)
		____ (____)

Командир народной дружины
 Усть-Камчатского сельского поселения _____
 (подпись) (инициалы, фамилия)
 ».

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

04.07.2024 № 197
п. Усть-Камчатск

Об утверждении Порядка предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений нормативного правового акта «О мере поддержки отдельным категориям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе» принятого решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 27.03.2024 № 115-нпа, руководствуясь Уставом Усть-Камчатского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Отдел социальной поддержки населения Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение уполномоченным органом администрации Усть-Камчатского муниципального района по реализации Порядка.

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Отдела социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение Ермакову Н.И.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 197

Порядок
предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции,
предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском

муниципальном районе (далее – Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Камчатского муниципального района, в целях реализации нормативного правового акта «О мере поддержки отдельным категориям граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе», принятого решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 27.03.2024 № 115-нпа, и устанавливает порядок и условия предоставления указанной меры поддержки.

1.2. Органом администрации Усть-Камчатского муниципального района, уполномоченным на предоставление меры поддержки, является отдел социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (далее – Уполномоченный орган, ОСПН).

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие основные понятия:

1) мобилизованный гражданин - лицо, призванное на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – Мобилизованный гражданин);

2) доброволец – лицо, поступившее в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года (далее – Доброволец);

3) участник специальной военной операции – Мобилизованный гражданин и Доброволец (далее – Участник СВО);

4) член семьи Участника СВО - супруги, дети, родители, бабушки и дедушки, зарегистрированные по месту жительства или месту пребывания совместно с Участником СВО (далее – Член семьи);

5) родители, погибшего Участника СВО – мать, отец, погибшего Участника СВО, зарегистрированные по месту жительства в Усть-Камчатском муниципальном районе в жилом помещении с индивидуальной (автономной) системой теплоснабжения, не подсоединенной к системе централизованного теплоснабжения, при условии достижения ими возраста 55 и 60 лет соответственно или независимо от возраста при наличии инвалидности 1 и 2 группы (далее – Родители);

6) выплата - предоставляемая из бюджета Усть-Камчатского муниципального района выплата, являющаяся мерой поддержки Участника СВО и членов его семьи (далее – Выплата);

7) отопительный период - период времени с 15 сентября по 15 июня (далее – Отопительный период).

1.4. В соответствии с настоящим Порядком мера поддержки в виде Выплаты предоставляется следующим Заявителям:

1) Участнику СВО, который на момент обращения за Выплатой зарегистрирован по месту жительства или по месту пребывания в Усть-Камчатском муниципальном районе в жилом помещении с индивидуальной (автономной) системой теплоснабжения, не подсоединенной к системе централизованного теплоснабжения.

В случае невозможности личного обращения за выплатой Участника СВО, право на обращение за Выплатой и её получение имеет один из Членов семьи;

2) одному из Членов семьи в случае гибели Участника СВО;

3) Родителям.

1.5. Выплата предоставляется лицам, указанным в п. 1.4 настоящего Порядка, одновременно на текущий отопительный период в денежной форме в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

1.6. При принятии решения о предоставлении Выплаты не учитывается уровень дохода Заявителя.

1.7. Выплата производится вне зависимости от иных видов выплат, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. Выплата предоставляется лицам, указанным в п. 1.4 настоящего Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Усть-Камчатского муниципального района на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) на реализацию соответствующего программного мероприятия муниципальной программы.

2. Порядок предоставления меры поддержки в виде Выплаты

2.1. Для получения Выплаты лицо, из числа указанных в п. 1.4 настоящего Порядка, в отопительный период, лично подает заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в Уполномоченный орган по адресу определенному в приложении 4 к настоящему Порядку.

2.2. К заявлению прилагаются:

2.2.1 Мобилизованным гражданином:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания в Усть-Камчатском муниципальном районе;
- документ, подтверждающий, что жилое помещение, в котором Заявитель зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания, имеет индивидуальную (автономную) систему теплоснабжения, не подсоединенную к системе централизованного теплоснабжения;
- копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя статуса призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;

- копия документа, подтверждающего полномочия и личность представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);

- реквизиты лицевого счета, открытого на имя Заявителя в кредитной организации;

- СНИЛС.

2.2.2 Добровольцем:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы);
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания в Усть-Камчатском муниципальном районе;

- документ, подтверждающий, что жилое помещение, в котором Заявитель зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания, имеет индивидуальную (автономную) систему теплоснабжения, не подсоединенную к системе централизованного теплоснабжения;

- копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя статуса лица, поступившего в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

- копия документа, подтверждающего полномочия и личность представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);

- реквизиты лицевого счета, открытого на имя Заявителя в кредитной организации;

- СНИЛС.

2.2.3 Членом семьи:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы);
- копия документа, подтверждающего родство с Участником СВО;

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания в Усть-Камчатском муниципальном районе совместно с Участником СВО;

- документ, подтверждающий, что жилое помещение, в котором Заявитель зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания, имеет индивидуальную (автономную) систему теплоснабжения, не подсоединенную к системе централизованного теплоснабжения;

- копия документа, подтверждающего наличие у члена семьи Заявителя статуса Участника СВО;

- копия свидетельства о смерти Участника СВО (в случае обращения за предоставлением Выплаты Члена семьи погибшего Участника СВО);

- копия документа, подтверждающего полномочия и личность представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);

- реквизиты лицевого счета, открытого на имя Заявителя в кредитной организации;

- СНИЛС получателя.

2.2.4 Родителем:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (вто-

рая и третья страницы);

- копия документа, подтверждающего родство с Участником СВО;

- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в Усть-Камчатском муниципальном районе;

- документ, подтверждающий, что жилое помещение, в котором Заявитель зарегистрирован по месту жительства, имеет индивидуальную (автономную) систему теплоснабжения, не подсоединенную к системе централизованного теплоснабжения;

- копия документа, подтверждающего наличие у погибшего сына (дочери) Заявителя статуса Участника СВО;

- копия свидетельства о смерти Участника СВО;

- копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя инвалидности 1 или 2 группы (в случае обращения лица не достигшего возраста 55 для женщин и 60 лет для мужчин);
- копия документа, подтверждающего полномочия и личность представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);

- реквизиты лицевого счета, открытого на имя Заявителя в кредитной организации;

- СНИЛС получателя.

Документы, указанные в подпунктах 2.2.1 – 2.2.4, предоставляются Заявителем самостоятельно.

Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены иные документы, подтверждающие право на Выплату.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, заверяются нотариусом, выдавшей их организацией либо по просьбе Заявителя специалистом ОСПН, ответственным за прием документов, на основании их оригиналов.

2.3. Заявление и документы, предоставляемые Заявителем, должны соответствовать следующим требованиям:

2.3.1 заявление составлено в единственном экземпляре-подлиннике и подписано заявителем;

2.3.2 тексты документов написаны разборчиво;

2.3.3 фамилия, имя и отчество заявителя, адрес его места жительства (места пребывания), телефон (при наличии) написаны полностью и разборчиво;

2.3.4 в документах не содержится подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

2.3.5 документы не исполнены карандашом;

2.3.6 документы не имеют повреждений, наличие которых допускает многозначность истолкования содержания;

2.3.7 копии документов четкие, читаемые;

2.3.8 между содержанием приложений к заявлению и текстом заявления не должно быть разночтений;

2.3.9 полномочия представителя Заявителя оформлены в установленном законом порядке;

2.4. Заявление регистрируется Уполномоченным органом в порядке, установленном для регистрации входящей корреспонденции.

2.5. Специалист ОСПН не позднее 10 рабочих дней с даты получения заявления:

2.5.1 проводит проверку представленных Заявителем документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;

2.5.2 готовит проект решения.

2.6. По результатам рассмотрения заявления руководитель ОСПН принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении Выплаты. Решение оформляется приказом ОСПН.

2.7. Основаниями для отказа в предоставлении Выплаты являются:

2.7.1 непредставление документов, определенных подпунктами 2.1, 2.2 настоящего Порядка, либо представление документов, не отвечающих требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка;

2.7.2 представление документов с неверными, данными;

2.7.3 поступление заявления в ОСПН за пределами срока начала (окончания) Отопительного периода;

2.7.4 Участником СВО, Членом семьи, Родителем реализовано право на получение Выплаты в текущем Отопительном периоде;

2.7.5 Выплата в текущем Отопительном периоде произведена одному из Членов семьи, зарегистрированному по месту жительства или месту пребывания совместно с Участником СВО, одному из Родителей, совместно зарегистрированных по месту жительства.

2.7.6 с заявлением обратилось неуполномоченное лицо.

2.8. Специалист ОСПН не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Выплаты направляет Заявителю посредством почтовой

связи в виде почтового отправления соответствующее уведомление по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку. В случае отказа в уведомлении указываются причины принятого решения.

Уведомление заявителю подписывается руководителем ОСПН.

Документы, представленные Заявителем, не возвращаются.

2.11. Не позднее дня, следующего за днем подписания приказа начальником специалист ОСПН передает указанный приказ для осуществления выплаты в МКУ «Централизованная бухгалтерия Усть-Камчатского муниципального района».

2.12. ОСПН ведет реестр получателей меры поддержки в виде Выплаты согласно приложению № 3 к настоящему порядку.

Приложение 1
к Порядку
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 197

Начальнику ОСПН администрации
Усть-Камчатского муниципального района
– муниципального казенного учреждения
от _____

(ФИО заявителя),
проживающего по адресу: _____

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе

Прошу предоставить меру поддержки в виде выплаты как _____ на отопительный период 202_202_ в связи с проживанием в жилом

указать статус

помещении с индивидуальной (автономной) системой теплоснабжения, не подсоединенной к системе централизованного теплоснабжения.

Меру поддержки прошу выплатить путем перечисления денежных средств через кредитное учреждение _____ № _____ / _____ на лицевой счет № _____

Выражаю свое согласие на обработку и использование предоставленных мной персональных данных, а также на истребование в иных учреждениях, организациях сведений в целях предоставления мне муниципальных услуг по предоставлению мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством

Российской Федерации и Камчатского края.

Не возражаю об использовании предоставленных мной сведений для оформления иных мер социальной поддержки.

_____ / _____
подпись

Приложение:

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы);	
2	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства в Усть-Камчатском муниципальном районе;	
3	копия документа, подтверждающего полномочия и личность представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);	
4	документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или месту пребывания в Усть-Камчатском муниципальном районе совместно с Участником СВО;	
5	документ, подтверждающий, что жилое помещение, в котором Заявитель зарегистрирован по месту жительства или месту пребывания, имеет индивидуальную (автономную) систему теплоснабжения, не подсоединенную к системе централизованного теплоснабжения;	
6	копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя статуса, призванного на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;	
7	копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя статуса лица, поступившего в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующие выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;	
8	копия документа, подтверждающего наличие у члена семьи Заявителя статуса Участника СВО;	
9	копия документа, подтверждающего наличие у погибшего сына (дочери) Заявителя статуса Участника СВО;	
10	копия свидетельства о смерти Участника СВО;	
11	Копия документа, подтверждающего родство с Участником СВО;	
12	копия документа, подтверждающего наличие у Заявителя инвалидности 1 или 2 группы (в случае обращения лица не достигшего возраста 55 для женщин и 60 лет для мужчин);	
13	реквизиты лицевого счета, открытого на имя Заявителя в кредитной организации;	
14	СНИЛС получателя.	

«__» _____ 202_ г. Подпись: _____

Заявление и документы на _____ листах принял специалист

_____ «__» _____ 20__ года.

(Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 2
к Порядку
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 197

Уведомление
о предоставлении (об отказе в предоставлении)
меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе

Уведомляем Вас о том, что Ваше заявление от _____ № _____ (дата регистрации заявления) о предоставлении меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе, как лицу, имеющему статус _____, рассмотрено _____

(дата).

По результатам рассмотрения Вашего заявления принято решение о:

- предоставлении меры поддержки в виде выплаты в размере 50 000,00 руб. на отопительный период 202_ -202_ гг.;

- об отказе в предоставлении меры поддержки в виде ежегодной выплаты.

Денежные средства будут перечислены на Ваш лицевой счет, указанный в заявлении о предоставлении меры поддержки.

Начальник ОСПН подпись (ФИО)

Приложение 3
к Порядку
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 197

РЕЕСТР
получателей меры поддержки в виде Выплаты

п/н	ФИО получателя выплаты	Статус получателя выплаты	Адрес регистрации получателя по месту жительства (месту пребывания)	Дата регистрации заявления	Дата принятия решения по заявлению	Отопительный период на который предоставлена выплата (____ г/____ г)
1						
2						
3						

Приложение 4
к Порядку
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 197

Сведения об адресах ОСПН, осуществляющих прием заявлений и документов на предоставления меры поддержки отдельным категориям граждан, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции, и членам их семей, проживающим в Усть-Камчатском муниципальном районе

Наименование	Адрес, номер телефона
Отдел социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района	ул. 60 лет Октября, д. 24, кабинет №8, п. Усть-Камчатск, Юридический адрес: 684415, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д.24; тел./ факс: (841534) 20-1-20, E-mail: ospn@ustkam.iks.ru
Отдел социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района	ул. Пионерская, д. 9, кв. 3, п. Ключи, тел./факс: (841534) 21-2-25
Отдел социальной поддержки населения администрации Усть-Камчатского муниципального района	ул. Ленинская, д. 6-а, кабинет №2, п. Козыревск, тел./ факс (8415-34) 23-0-19

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

04.07.2024 № 198
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в муниципальную программу Усть-Камчатского муниципального района «Развитие физической культуры, спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 52

В целях уточнения объемов финансирования и отдельных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие физической культуры, спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 52,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Усть-Камчатского муниципального района «Развитие физической культуры, спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 52 (с изменениями от 08.05.2019 № 225, от 04.02.2020 № 88, от 19.05.2020 № 281, от 01.09.2020 № 502, от 12.11.2020 № 629, от 19.01.2021 № 11, от 16.06.2021 № 250, от 29.11.2021 № 476, от 19.01.2022 № 21, от 07.07.2022 № 260, от 19.04.2023 № 157, от 03.07.2023 № 268, от 09.11.2023 № 442, от 31.01.2024 № 38, от 20.05.2024 № 153), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Потупаеву К.С.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 198

Изменения в муниципальную программу Усть-Камчатского муниципального района «Развитие физической культуры, спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в Усть-Камчатском муниципальном районе», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 52 (с изменениями от 08.05.2019 № 225, от 04.02.2020 № 88, от 19.05.2020 № 281, от 01.09.2020 № 502, от 12.11.2020 № 629, от 19.01.2021 № 11, от 16.06.2021 № 250, от 29.11.2021 № 476, от 19.01.2022 № 21, от 07.07.2022 № 260, от 19.04.2023 № 157, от 03.07.2023 № 268, от 09.11.2023 № 442, от 31.01.2024 № 38, от 20.05.2024 № 153) (далее – Программа)

1. В Паспорте Программы:

1.1. раздел «Участники Программы» дополнить словами «подведомственные муниципальные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя от имени Усть-Камчатского муниципального района в лице администрации Усть-Камчатского муниципального района осуществляет Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)»;

2. В Паспорте Подпрограммы 1:

2.1. раздел «Участники Подпрограммы 1» дополнить словами «подведомственные муниципальные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя от имени Усть-Камчатского муниципального района в лице администрации Усть-Камчатского муниципального района осуществляет Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)».

3. Приложение 2 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к муниципальной программе Усть-Камчатского
муниципального района «Развитие физической культуры,
спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в
Усть-Камчатском муниципальном районе»

Перечень основных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Развитие физической культуры, спорта, молодежной политики, отдыха и оздоровления детей в Усть-Камчатском муниципальном районе»

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Сроки		Ожидаемый непосредственный результат	Последствия не реализации основного мероприятия	Связь с показателями программы (подпрограммы)
			на - начала	окончания - реализации			
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»							
1.1.	Физическое воспитание и обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и массовых спортивных мероприятий	Отдел культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение	2022	2026	Увеличение количества населения, систематически занимающегося физической культурой; увеличение числа учащихся, студентов и населения, принявших участие в физкультурно-спортивных мероприятиях, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий; увеличение количества учащихся муниципальных спортивных школ	Уменьшение количества населения, систематически занимающегося физической культурой; снижение числа учащихся, студентов и населения, принявших участие в физкультурно-спортивных мероприятиях, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий; количества учащихся муниципальных спортивных школ	Показатели 1-3 Приложения 1 к Программе

1.2.	Обеспечение участия лучших спортсменов Усть-Камчатского района в межпоселенческих, межрайонных, краевых, всероссийских и международных соревнованиях по различным видам спорта	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; муниципальные учреждения подведомственные Управлению образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)	2022	2026	Увеличение доли спортсменов, принявших участие в межрайонных, краевых, всероссийских и международных видах спорта от числа занимающихся в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих спортивную подготовку. Увеличение числа спортсменов, зачисленных в составы краевых спортивных сборных команд	Уменьшение доли спортсменов, принявших участие в межрайонных, краевых, всероссийских и международных соревнованиях по различным видам спорта от числа занимающихся в организациях дополнительного образования детей, осуществляющих спортивную подготовку. Увеличение числа спортсменов, зачисленных в составы краевых спортивных сборных команд	Показатель 3 Приложения 1 к Программе
1.3.	Совершенствование материально-технической базы для занятий физической культурой и массовым спортом	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; органы местного самоуправления сельских поселений Усть-Камчатского муниципального района (по согласованию); Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)	2022	2026	Увеличение обеспеченности, спортивными сооружениями населения, включая ввод в эксплуатацию малобюджетных физкультурно-спортивных объектов шаговой доступности, а также плоскостных сооружений, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов); увеличение обеспеченности спортивным инвентарем и оборудованием муниципальных спортивных школ и спортивных секций общеобразовательных учреждений; повышение эффективности использования объектов спорта.	Уменьшение обеспеченности спортивными сооружениями населения, включая ввод в эксплуатацию малобюджетных физкультурно-спортивных объектов шаговой доступности, а также плоскостных сооружений, обеспечивающим, в частности, доступность этих объектов для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов); снижение обеспеченности спортивным инвентарем и оборудованием муниципальных спортивных школ и спортивных секций общеобразовательных учреждений.	Показатели 1-2, 5 Приложения 1 к Программе
1.4.	Региональный проект "Спорт-норма жизни"	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)	2022	2026	Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва	Обострение социальной напряженности	Показатель 5 Приложения 1 к Программе
1.5.	Капитальный ремонт, реконструкция и капитальное строительство объектов спорта	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; органы местного самоуправления сельских поселений Усть-Камчатского муниципального района (по согласованию); Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)	2022	2026	Увеличение обеспеченности спортивными сооружениями населения, включая ввод в эксплуатацию малобюджетных физкультурно-спортивных объектов шаговой доступности, а также плоскостных сооружений; увеличение единовременной пропускной способности объектов спорта в части совершенствования условий для развития массового спорта; повышение эффективности использования объектов спорта	Обострение социальной напряженности	Показатель 5 Приложения 1 к Программе
1.6.	Укрепление кадрового потенциала в сфере физической культуры и спорта	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; Управление образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение; муниципальные учреждения подведомственные Управлению образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (по согласованию)	2022	2026	Увеличение числа штатных специалистов в сфере физической культуры и спорта, успешно повысивших квалификацию или прошедших профессиональную переподготовку	Уменьшение числа штатных специалистов в сфере физической культуры и спорта; снижение эффективности использования объектов спорта; успешно повысивших квалификацию или прошедших профессиональную переподготовку	Показатель 4 Приложения 1 к Программе
Подпрограмма 2 «Молодёжь Усть-Камчатского муниципального района»							
2.1.	Организация и проведение мероприятий	Отдел культуры, спорта, молодёжной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение	2022	2026	Рост социальной, деловой, интеллектуальной и творческой активности молодежи, ее вклада в развитие основных сфер жизни и деятельности общества и государства	Снижение роста социальной активности молодежи	Показатели 6, 7 Приложения 1 к Программе

2.2.	Содействие общественным формированиям, способствующим гражданскому воспитанию молодежи, защите их законных интересов, формированию правовой, политической культуры и гражданской позиции	Отдел культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение	2022	2026	Рост социальной, деловой, интеллектуальной и творческой активности молодежи, ее вклада в развитие основных сфер жизни и деятельности общества и государства	Снижение роста социальной, деловой, интеллектуальной и творческой активности молодежи, ее вклада в развитие основных сфер жизни и деятельности общества и государства	Показатели 7, 8 Приложения 1 к Программе
Подпрограмма 3 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Усть-Камчатского муниципального района» Утратила силу с 1 января 2022 года.							
Подпрограмма 4 «Муниципальная поддержка некоммерческих организаций в Усть-Камчатском муниципальном районе в сфере спорта»							
4.1.	Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на реализацию социально значимых программ (проектов) в сфере спорта	Некоммерческие организации, зарегистрированные на территории Усть-Камчатского муниципального района	2022	2026	Реализация социально значимых проектов в сфере спорта, обеспечение доступа некоммерческих организаций, в том числе СОНКО, к бюджетным средствам, выделяемым на предоставление услуг в сфере спорта, расширение спектра услуг в сфере спорта	Отсутствие развития негосударственного сектора в сфере спорта, в том числе СОНКО, недостижение плановых показателей обеспечения доступа некоммерческих организаций, в том числе СОНКО, к бюджетным средствам и расширения спектра услуг в сфере спорта для населения района	Показатель 8 Приложения 1 к Программе

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района

04.07.2024 № 199
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 50

В целях уточнения объемов финансирования и отдельных мероприятий муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 50, в соответствии со статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 50 (с изменениями от 08.05.2019 № 224, от 25.07.2019 № 362, от 26.11.2019 № 562, от 04.02.2020 № 90, от 01.09.2020 № 503, от 19.01.2021 № 09, от 26.04.2021 № 165, от 17.08.2021 № 338, от 19.01.2022 № 20, от 07.07.2022 № 259, от 08.08.2022 № 317, от 02.03.2023 № 78, от 29.05.2023 № 217, от 12.09.2023 № 363, от 01.02.2024 № 42), изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению разместить настоящее постановление на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Потупаеву К.С.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 04.07.2024 № 199

Изменения
в муниципальную программу Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении», утвержденную постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 31.01.2019 № 50 (с изменениями от 08.05.2019 № 224, от 25.07.2019 № 362, от 26.11.2019 № 562, от 04.02.2020 № 90, от 01.09.2020 № 503, от 19.01.2021 № 09, от 26.04.2021 № 165, от 17.08.2021 № 338, от 19.01.2022 № 20, от 07.07.2022 № 259, от 08.08.2022 № 317, от 02.03.2023 № 78, от 29.05.2023 № 217, от 12.09.2023 № 363, от 01.02.2024 № 42) (далее – Программа)

1. В Паспорте Программы:
1.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Программы» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Программы

Про-

Общий объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы составляет 264 199 122,52 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 14 290 109,18 рублей;

2023 год – 2 818 965,00 рублей;

2024 год – 83 592 772,34 рублей;

2025 год – 81 387 712,00 рублей;

2026 год – 82 109 564,00 рублей.

Федеральный бюджет – 12 403 738,77 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 11 821 738,77 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 582 000,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Краевой бюджет – 1 264 070,87 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 632 070,87 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 632 000,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Районный бюджет – 0,00 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Бюджет Усть-Камчатского сельского поселения – 250 531 312,88 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 1 836 299,54 рублей;

2023 год – 2 818 965,00 рублей;

2024 год – 82 378 772,34 рублей;

2025 год – 81 387 712,00 рублей;

2026 год – 82 109 564,00 рублей».

2. В Паспорте Подпрограммы 1:

2.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 1

Общий объем бюджетных ассигнований Подпрограммы 1 составляет 258 269 000,34 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 13 203 073,00 рублей;

2023 год – 400 000,00 рублей;

2024 год – 81 668 651,34 рублей;

2025 год – 81 037 712,00 рублей;

2026 год – 81 959 564,00 рублей.

Федеральный бюджет – 11 802 071,80 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 11 702 071,80 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 100 000,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Краевой бюджет составляет 775 771,66 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 625 771,66 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 150 000,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Районный бюджет составляет 0,00 рублей, из них по годам:

2022 год – 0,00 рублей;

2023 год – 0,00 рублей;

2024 год – 0,00 рублей;

2025 год – 0,00 рублей;

2026 год – 0,00 рублей.

Бюджет Усть-Камчатского сельского поселения составляет 245 691 156,88 рублей в том числе по годам:

2022 год – 875 229,54 рублей;

2023 год – 400 000,00 рублей;

2024 год – 81 418 651,34 рублей;

2025 год – 81 037 712,00 рублей;

2026 год – 81 959 564,00 рублей».

3. В Паспорте Подпрограммы 3:

3.1. Раздел «Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3» изложить в следующей редакции:

«Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы 3

Объем бюджетных ассигнований на реализацию Подпрограммы 3 составляет 3 448 808,18 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 400 966,18 рублей;
2023 год – 1 496 285,00 рублей;
2024 год – 1 551 557,00 рублей;
2025 год – 0,00 рублей;
2026 год – 0,00 рублей.

Федеральный бюджет – 601 666,97 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 119 666,97 рублей;
2023 год – 0,00 рублей;
2024 год – 482 000,00 рублей;
2025 год – 0,00 рублей;
2026 год – 0,00 рублей.

Краевой бюджет – 488 299,21 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 6 299,21 рублей;
2023 год – 0,00 рублей;
2024 год – 482 000,00 рублей;
2025 год – 0,00 рублей;
2026 год – 0,00 рублей.

Районный бюджет – 0,00 рублей, из них по годам:

2022 год – 0,00 рублей;
2023 год – 0,00 рублей;
2024 год – 0,00 рублей;
2025 год – 0,00 рублей;
2026 год – 0,00 рублей.

Бюджет Усть-Камчатского сельского поселения – 2 358 842,00 рублей, в том числе по годам:

2022 год – 275 000,00 рублей;
2023 год – 1 496 285,00 рублей;
2024 год – 587 557,00 рублей;
2025 год – 0,00 рублей;
2026 год – 0,00 рублей».

4. Приложение 3 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение 3
к муниципальной программе
Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры
в Усть-Камчатском сельском поселении»,
утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского
муниципального района от 31.01.2019 № 50

Финансовое обеспечение муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения
"Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении"

1	2	3	Объем финансовых средств на реализацию программы (в рублях)					
			4	7	8	9	10	11
1	Муниципальная программа Усть-Камчатского сельского поселения «Развитие культуры в Усть-Камчатском сельском поселении»	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	264 199 122,52 12 403 738,77 1 264 070,87 0,00 250 531 312,88	14 290 109,18 11 821 738,77 632 070,87 0,00 1 836 299,54	2 818 965,00 0,00 0,00 0,00 2 818 965,00	83 592 772,34 582 000,00 632 000,00 0,00 82 378 772,34	81 387 712,00 0,00 0,00 0,00 81 387 712,00	82 109 564,00 0,00 0,00 0,00 82 109 564,00
1	Подпрограмма 1 «Наследие»	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	258 269 000,34 11 802 071,80 775 771,66 0,00 245 691 156,88	13 203 073,00 11 702 071,80 625 771,66 0,00 875 229,54	400 000,00 0,00 0,00 0,00 400 000,00	81 668 651,34 100 000,00 150 000,00 0,00 81 418 651,34	81 037 712,00 0,00 0,00 0,00 81 037 712,00	81 959 564,00 0,00 0,00 0,00 81 959 564,00
-	Региональный проект "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры ("Культурная среда")"	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	12 740 573,00 11 652 071,80 613 271,66 0,00 475 229,54	12 740 573,00 11 652 071,80 613 271,66 0,00 475 229,54	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
-	Региональный проект "Создание условий для реализации творческого потенциала нации ("Творческие люди")"	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	312 500,00 150 000,00 162 500,00 0,00 0,00	62 500,00 50 000,00 12 500,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	250 000,00 100 000,00 150 000,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00
1.1.	Проведение торжественных мероприятий по случаю празднования Дня образования п. Усть-Камчатск и с. Крутоберегово	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	950 000,00 0,00 0,00 0,00 950 000,00	100 000,00 0,00 0,00 0,00 100 000,00	400 000,00 0,00 0,00 0,00 400 000,00	150 000,00 0,00 0,00 0,00 150 000,00	200 000,00 0,00 0,00 0,00 200 000,00	100 000,00 0,00 0,00 0,00 100 000,00
1.2.	Развитие учреждений культуры	Всего, в том числе: Федеральный бюджет Краевой бюджет Районный бюджет Бюджет Усть-Камчатского СП	244 265 927,34 0,00 0,00 0,00 244 265 927,34	300 000,00 0,00 0,00 0,00 300 000,00	0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	81 268 651,34 0,00 0,00 0,00 81 268 651,34	80 837 712,00 0,00 0,00 0,00 80 837 712,00	81 859 564,00 0,00 0,00 0,00 81 859 564,00

2	Подпрограмма 2 "Традиционная культура и народное творчество"	Всего, в том числе:	2 200 000,00	600 000,00	800 000,00	300 000,00	350 000,00	150 000,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Бюджет Усть-Камчатского СП	2 200 000,00	600 000,00	800 000,00	300 000,00	350 000,00	150 000,00	
2.1.	Организация и проведение творческих мероприятий	Всего, в том числе:	1 950 000,00	550 000,00	750 000,00	250 000,00	300 000,00	100 000,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	1 950 000,00	550 000,00	750 000,00	250 000,00	300 000,00	100 000,00	
2.2.	Обеспечение участия творческих коллективов муниципальных учреждений культуры Усть-Камчатского сельского поселения во всероссийских, краевых и районных творческих мероприятиях	Всего, в том числе:	250 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	250 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	
3	Подпрограмма 3 "Развитие инфраструктуры в сфере культуры"	Всего, в том числе:	3 448 808,18	400 966,18	1 496 285,00	1 551 557,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	601 666,97	119 666,97	0,00	482 000,00	0,00	0,00	
		Краевой бюджет	488 299,21	6 299,21	0,00	482 000,00	0,00	0,00	
		Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет Усть-Камчатского СП	2 358 842,00	275 000,00	1 496 285,00	587 557,00	0,00	0,00	
3.1.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры Усть-Камчатского сельского поселения	Всего, в том числе:	400 966,18	400 966,18	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	119 666,97	119 666,97					
		Краевой бюджет	6 299,21	6 299,21					
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	275 000,00	275 000,00					
3.2.	Выполнение ремонтных работ учреждений культуры Усть-Камчатского сельского поселения	Всего, в том числе:	1 496 285,00	0,00	1 496 285,00	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	1 496 285,00		1 496 285,00				
3.3.	Региональный проект "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры"	Всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	0,00						
3.4.	Региональный проект "Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры"	Всего, в том числе:	1 551 557,00	0,00	0,00	1 551 557,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	482 000,00			482 000,00			
		Краевой бюджет	482 000,00			482 000,00			
		Районный бюджет	0,00			0,00			
		Бюджет Усть-Камчатского СП	587 557,00			587 557,00			
4	Подпрограмма 4 "Реализация ежегодных всероссийских и международных акций на территории поселения"	Всего, в том числе:	281 314,00	86 070,00	122 680,00	72 564,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Краевой бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Районный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Бюджет Усть-Камчатского СП	281 314,00	86 070,00	122 680,00	72 564,00	0,00	0,00	
4.1.	Проведение тотального, этнографического, географического, исторического диктантов	Всего, в том числе:	148 314,00	36 070,00	39 680,00	72 564,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	148 314,00	36 070,00	39 680,00	72 564,00	0,00	0,00	
4.2.	Проведение всероссийской социально-культурной акции "Библионочь"	Всего, в том числе:	133 000,00	50 000,00	83 000,00	0,00	0,00	0,00	
		Федеральный бюджет	0,00						
		Краевой бюджет	0,00						
		Районный бюджет	0,00						
		Бюджет Усть-Камчатского СП	133 000,00	50 000,00	83 000,00	0,00	0,00	0,00	

».

Газета официальной информации
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Учредители: Совет народных депутатов
Усть-Камчатского муниципального района

Гл. редактор А.А.Косулин

Адрес редакции и
издательства:
684415, Камчатский край,
п. Усть-Камчатск,
ул. Советская, д. 1.
Тел/факс: 2-01-58
E-mail: ukmedia@mail.ru

Подписано в печать:
08.07.2024 г.
Отпечатано в редакции
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Тираж: 100 экз.
Объем: 8 п. л.
Распространяется бесплатно