



Усть-Камчатский ВЕСТНИК – ОФИЦИАЛЬНО

ГАЗЕТА ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

02.05.2024 № 136
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 28.11.2022 № 478 «Об утверждении состава постоянно действующих Комиссий при администрации Усть – Камчатского муниципального района»

Во исполнение требований законодательства Российской Федерации и в связи с изменением кадрового состава администрации Усть-Камчатского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 28.11.2022 № 478 «Об утверждении состава постоянно действующих Комиссий при администрации Усть – Камчатского муниципального района» (с изменениями от 30.03.2023 № 135, 20.06.2023 № 252, 09.01.2024 № 2, 15.01.2024 № 6) следующие изменения, изложив приложения 3, 6, 8, 13 к постановлению в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Терикова Д.С.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 02.05.2024 № 136

«Приложение 3
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 28.11.2022 № 478

Состав межведомственной Комиссии по обеспечению своевременной выплаты заработной платы и содействию в осуществлении контроля за полнотой уплаты налогов (сборов) в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды (далее-Комиссия)

Легеза Роман Юрьевич	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района, председатель Комиссии;
Фидельских Татьяна Валерьевна	Руководитель Управления финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения, заместитель председателя Комиссии;
Колесникова Екатерина Анатольевна	Заместитель руководителя – начальник отдела бюджетного планирования Управления финансов администрации Усть- Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения, секретарь Комиссии;
Члены Комиссии:	
Асеева Ирина Николаевна	Исполняющий обязанности руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Потупаева Ксения Сергеевна	Начальник отдела культуры, спорта, молодежной политики и туризма администрации Усть-Камчатского муниципального района;
Аликина Анастасия Александровна	Руководитель Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть – Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Скромнова Елена Александровна	Руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Териков Дмитрий Сергеевич	Руководитель Управления делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения;
Жирнова Екатерина Вадимовна	Исполняющая обязанности Руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Аликин Евгений Николаевич	Глава Усть-Камчатского сельского поселения (по согласованию);
Бережной Валентин Юрьевич	Глава Козыревского сельского поселения (по согласованию);
Бусаргин Михаил Вячеславович	Глава Ключевского сельского поселения (по согласованию);
Лисиченко Владимир Александрович	Усть-Камчатский межрайонный прокурор (по согласованию);
Аминова Клавдия Юрьевна	Руководитель Клиентской службы на правах группы в Усть-Камчатском муниципальном районе (по согласованию).

Приложение 8
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 28.11.2022 № 478

**Состав Комиссии по вопросам рекультивации земель на территории поселений, входящих
в состав Усть-Камчатского муниципального района и на межселенной территории Усть-Камчатского
муниципального района (далее-Комиссия)**

Легеца Роман Юрьевич	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района, председатель Комиссии;
Скромова Елена Александровна	Руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения, заместитель председателя Комиссии;
Чуносова Ольга Афанасьевна	Начальник отдела земельных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения, секретарь Комиссии;
Члены Комиссии:	
Морозова Елена Владимировна	заместитель Руководителя-начальник отдела имущественных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Лошевкина Анастасия Владимировна	Заместитель Руководителя – начальник отдела контрольной деятельности Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Жирнова Екатерина Вадимовна	Исполняющая обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Чеберяк Валентин Сергеевич	Директор муниципального казенного учреждения «Служба благоустройства и дорожного хозяйства Усть-Камчатского сельского поселения»;
Данченко Наталья Александровна	главный специалист-эксперт отдела земельных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Лакеева Кристина Андреевна	ведущий специалист отдела земельных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Криворучко Алина Владиславовна	ведущий специалист отдела земельных отношений Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Аликин Евгений Николаевич	Глава Усть-Камчатского сельского поселения (по согласованию);
Бережной Валентин Юрьевич	Глава Козыревского сельского поселения (по согласованию);
Бусаргин Михаил Вячеславович	Глава Ключевского сельского поселения (по согласованию);
Чурина Елена Витальевна	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Ключевского сельского поселения (по согласованию);
Агафонова Кристина Станиславовна	Главный специалист-эксперт отдела по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Ключевского сельского поселения (по согласованию);
Шмагина Юлия Константиновна	Главный специалист-эксперт отдела по управлению муниципальным имуществом и землеустройству администрации Ключевского сельского поселения (по согласованию);
Пименова Галина Гермагеновна	Консультант по вопросам в сфере землеустройства администрации Козыревского сельского поселения (по согласованию).

Представители федеральных исполнительных органов власти и иных заинтересованных организаций и предприятий (по согласованию).

Управление Россельхознадзора по Камчатскому краю, Территориальный отдел управления «Роспотребнадзор» по Камчатскому краю, Агентство лесного хозяйства и охраны животного мира Камчатского края, КГКУ «Ключевское лесничество», ПАО «Ростелеком», АО «ЮЭСК» и иные заинтересованные лица.»

Приложение 9
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 28.11.2022 № 478

**Состав Комиссии
по приему, выдаче и списанию основных средств,
нематериальных активов, товарно-материальных ценностей
и проведению инвентаризации имущества (далее-Комиссия)**

Легеца Роман Юрьевич	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района, председатель Комиссии;
Фидельских Татьяна Валерьевна	Руководитель Управления финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, заместитель председателя Комиссии;
Баева Татьяна Викторовна	Директор муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района, секретарь Комиссии;

Члены Комиссии:	
Скромова Елена Александровна	Руководитель Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Териков Дмитрий Сергеевич	Руководитель Управления делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения, заместитель председателя Комиссии;
Аликина Анастасия Александровна	Руководитель Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть – Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Жирнова Екатерина Вадимовна	Исполняющая обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Асеева Ирина Николаевна	Исполняющий обязанности Руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Васильев Денис Леонидович	Руководитель Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района;
Лысенко Надежда Владимировна	Главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района;
Шлычков Алексей Викторович	Директор Управления по обеспечению безопасности жизнедеятельности населения, единой дежурной диспетчерской службы и материально-технического обеспечения администрации Усть-Камчатского муниципального района» (по согласованию);
Халиуллина Елена Алексеевна	Заведующая хозяйством Управления материально технического обеспечения и единой дежурно-диспетчерской службы администрации Усть-Камчатского муниципального района» (по согласованию).

Приложение 13
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 28.11.2022 № 478

Состав Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Усть-Камчатского сельского поселения (далее-Комиссия)

Бондаренко Олег Сергеевич	Глава Усть-Камчатского муниципального района, председатель Комиссии;
Легеза Роман Юрьевич	Заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района, заместитель председателя Комиссии;
Васильев Денис Леонидович	Руководитель Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района, секретарь Комиссии;
Члены комиссии:	
Аликин Евгений Николаевич	Глава Усть-Камчатского сельского поселения (по согласованию);
Жирнова Екатерина Вадимовна	Исполняющая обязанности руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения;
Асеева Ирина Николаевна	Исполняющий обязанности Руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципального казенного учреждения;
Волященко Антон Андреевич	Начальник отделения Госавтоинспекции Усть-Камчатского МО МВД России
Чеберяк Валентин Сергеевич	Директор МКУ «Служба благоустройства и дорожного хозяйства Усть-Камчатского сельского поселения»

Камчатский край
Усть-Камчатский район

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 06.05.2024 № 137

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

06.05.2024 № 137
п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения Усть-Камчатского муниципального района Камчатского края, утвержденные Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.10.2019 № 190-нпа

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения Усть-Камчатского муниципального района Камчатского края, утвержденными Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.10.2019 № 190-нпа, и в целях создания условий для устойчивого развития территории Усть-Камчатского сельского поселения, создания условий для планировки территории Усть-Камчатского сельского поселения, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, на основании заявления гражданки Чуркиной В.С.,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать мероприятия по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения Усть-Камчатского муниципального района Камчатского края, утвержденные Решением Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района от 23.10.2019 № 190-нпа (далее – Правила).

2. Определить Управление имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение ответственным за организацию работ по внесению изменений в Правила.

3. Рассмотреть проект внесения изменений в Правила путем проведения общественных обсуждений посредством официального сайта органов местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района <https://ust-kam.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Комиссии по землепользованию и застройке Усть-Камчатского сельского поселения и межселенной территории Усть-Камчатского муниципального района, утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 11.02.2020 № 99 (далее - Комиссия) обеспечить прием и рассмотрение предложений заинтересованных лиц по внесению изменений в Правила в соответствии с порядком деятельности Комиссии.

5. Установить порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке внесения изменений в Правила согласно приложению к настоящему постановлению.

6. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Скромову Е.А.

Глава Усть-Камчатского муниципального района
О.С. Бондаренко

Порядок
направления в Комиссию предложений
заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения
изменений в Правила землепользования и застройки
Усть-Камчатского сельского поселения

1. Со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Усть-Камчатского сельского поселения (далее — проект Правил) в течение установленного срока о месте и дате открытия экспозиции, опубликованию материалов проекта Правил на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района <http://www.ust-kam.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Общественные обсуждения в сфере градостроительства» заинтересованные лица (далее - участники общественных обсуждений) вправе ознакомиться с экспозицией проекта Правил в период проведения общественных обсуждений посредством официального сайта органов местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района в электронном виде, либо с материалами проекта Правил возможно ознакомиться в бумажном виде по местонахождению Комиссии по адресу: Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24, 3 этаж, каб. 4.1. и вносить предложения и замечания по представленному проекту Правил.

2. Предложения о внесении изменений в проект Правил вносятся участниками общественных обсуждений, прошедшим идентификацию.

Участниками общественных обсуждений по проекту Правил являются граждане, постоянно проживающие на территории Усть-Камчатского сельского поселения.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы,

устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

3. В ходе работы экспозиции Комиссией организовывается консультирование посетителей экспозиции, распространение информационных материалов о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях, в электронном и бумажном виде.

4. Участники общественных обсуждений вправе вносить предложения и замечания по проекту Правил:

- в письменной форме в адрес Комиссии;
- посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения направляются по почте с пометкой «В комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки» по адресу: 684415, Камчатский край, Усть-Камчатский район, п. Усть-Камчатск, ул. 60 лет Октября, д. 24.

5. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

06.05.2024 № 140

п. Усть-Камчатск

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения»

В соответствии с Решением Собрания депутатов Усть – Камчатского сельского поселения «О присвоении звания «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» от 28.03.2014 № 99 – нд, статьей 27 Устава Усть – Камчатского муниципального района, статьей 29 Устава Усть – Камчатского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Усть – Камчатского муниципального района от 23.03.2010 №14 «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения».

3. Управлению делами администрации Усть – Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на И.о. Руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Жирнову Е.В.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть – Камчатского муниципального района
от 06.05.2024 № 140

Порядок предоставления мер социальной поддержки
категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин
Усть – Камчатского сельского поселения»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Решением Собрания депутатов Усть – Камчатского сельского поселения «О присвоении звания «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» от 28.03.2014 № 99 – нд и определяет порядок предоставления следующих мер социальной поддержки категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения», при условии постоянного проживания на территории Усть-Камчатского сельского поселения:

1.1 освобождение от платы за жилищно – коммунальные услуги и абонентской платы за телефон;

1.2 предоставление один раз в три года бесплатной путевки на санаторно-курортное лечение с оплатой проезда к месту лечения и обратно (в пределах Российской Федерации).

2. Предоставление мер социальной поддержки граждан осуществляется Управлением строительства, благоустройства, дорожно – транспортного и жилищно – коммунального хозяйства администрации Усть – Камчатского муниципального района – муниципальным казенным учреждением (далее – Уполномоченный орган), находящимся по адресу: Камчатский край, Усть – Камчатский район, п. Усть – Камчатск, ул. 60 лет Октября д. 24, за счет средств бюджета Усть – Камчатского сельского поселе-

ния на цели, указанные в части 1 настоящего Порядка.

3. Меры социальной поддержки предоставляются гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» (далее – почетный гражданин), при условии постоянного проживания на территории Усть-Камчатского сельского поселения.

4. Для предоставления мер социальной поддержки граждане обращаются в Уполномоченный орган на основании личного заявления, с приложением следующих документов:

4.1. Для компенсации стоимости оплаты коммунальных услуг и абонентской платы за телефон:

1) Заявление о компенсации данных расходов, согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) Копию документа, удостоверяющего личность;

3) Справку о регистрации по месту жительства;

4) Копию удостоверения «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения»;

5) Сведения о начисленных льготах, в соответствии с Федеральным законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края за жилищно – коммунальные услуги за месяц (при наличии);

6) Копию выписки банковских реквизитов;

7) Сведения о размере платежей за жилищно – коммунальные услуги, начисленные за месяц;

8) Сведения о размере абонентской платы за телефон начисленной за месяц.

4.1.1. Документы, указанные в пунктах 1-6 части 4.1 предоставляются одновременно при возникновении права на льготу.

4.1.2. Документы, указанные в пунктах 7-8 части 4.1 предоставляются ежемесячно.

4.2. Для компенсации стоимости путевки на санаторно – курортное лечение с оплатой проезда к месту лечения и обратно (в пределах Российской Федерации) почетные граждане предоставляют в Уполномоченный орган следующие документы:

1) Заявление о компенсации данных расходов согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

2) Копию документа, удостоверяющего личность;

3) Копию удостоверения «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения»;

4) Копию выписки банковских реквизитов.

5) Проездные документы к месту лечения и обратно;

6) Отрывной талон к путевке на санаторно – курортное лечение;

7) Платежные документы об оплате путевки.

5. Уполномоченный орган в течении пяти рабочих дней рассматривает предоставленные документы и принимает решение о выплате либо об отказе в выплате мер социальной поддержки.

6. Предоставление мер социальной поддержки почетным гражданам осуществляется Уполномоченным органом путем безналичного перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации, указанный в личном заявлении.

7. Основаниями для отказа в предоставлении мер социальной поддержки являются:

- почетный гражданин не относится к категории лиц, указанных в части 3 данного Порядка;

- предоставление документов с недостоверными сведениями;

- предоставление неполного комплекта документов, предусмотренного пунктом 4.1 и/или 4.2 данного Порядка.

8. Уполномоченный орган в порядке межведомственного информационного взаимодействия ежемесячно запрашивает информацию в территориальном органе Краевого государственного казенного учреждения «Камчатский центр по выплате государственных и социальных пособий» о размере ежемесячной денежной выплате за жилищно – коммунальные услуги начисленной в соответствие с Федеральным законодательством и (или) законодательством Камчатского края почетным гражданам, имеющим звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения».

9. Почетный гражданин в срок не позднее 5 рабочих дней обязан предоставить в Уполномоченный орган письменное уведомление об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении.

10. В случае непредставления почетным гражданином в установленный срок в Уполномоченный орган письменного уведомления об изменении реквизитов либо о закрытии счета, открытого в кредитной организации, указанного в заявлении, предоставление мер социальной поддержки приостанавливается.

11. В случае, предусмотренном частью 10 настоящего Порядка, Уполномоченный орган в соответствии с решением по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – Решение) приостанавливает ежемесячную социальную

поддержку почетному гражданину со дня его возникновения.

12. Возобновление выплаты меры социальной поддержки возобновляется Уполномоченным органом по заявлению почетного гражданина в соответствии с Решением в случае устранения обстоятельства, предусмотренного частью 10 настоящего Порядка, со дня подачи заявления.

13. Предоставление мер социальной поддержки прекращается в случае смерти почетного гражданина.

14. В случае, предусмотренным частью 13 настоящего Порядка, Уполномоченный орган прекращает предоставление социальной поддержки почетному гражданину в соответствии с Решением с 1 числа месяца, следующего за месяцем его возникновения.

Приложение 1
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки категории граждан,
имеющих звание «Почетный гражданин
Усть – Камчатского сельского поселения»
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 06.05.2024 № 140

Руководителю Управления
строительства, благоустройства,
дорожно-транспортного и
жилищно-коммунального хозяйства
администрации УК МР – МКУ

от _____

(Ф.И.О. получателя)
проживающего по адресу: _____

номер контактного телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меры социальной поддержки по оплате за жилищно - коммунальные услуг (и абонентской платы за телефон), как почетному гражданину Усть-Камчатского сельского поселения и перечислять денежные средства на мой счет _____ открытый в _____.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение 2
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки категории граждан,
имеющих звание «Почетный гражданин
Усть – Камчатского сельского поселения»
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 06.05.2024 №140

Руководителю Управления
строительства, благоустройства,
дорожно-транспортного и
жилищно-коммунального хозяйства
администрации УК МР – МКУ

от _____

(Ф.И.О. получателя)

проживающего по адресу: _____

номер контактного телефона: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне меры социальной поддержки по оплате компенсации стоимости путевки на санаторно – курортное лечение с оплатой проезда к месту лечения и обратно (в пределах Российской Федерации), как почетному гражданину Усть-Камчатского сельского поселения и перечислить денежные средства на мой счет _____ открытый в _____.

« ____ » _____ 20__ года

(подпись)

Приложение 3
к Порядку предоставления мер
социальной поддержки категории граждан,
имеющих звание «Почетный гражданин
Усть – Камчатского сельского поселения»
утвержденному постановлением администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 06.05.2024 № 140

Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение
« ____ » _____ 20__ года

РЕШЕНИЕ

**о приостановлении (прекращении или возобновлении)
мер социальной поддержки**

_____ (ФИО почетного жителя)

В соответствии с пунктами 11-14 постановления администрации Усть – Камчатского муниципального района № _____ от _____ «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки категории граждан, имеющих звание «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» и в соответствии с Решением Собрании депутатов Усть – Камчатского сельского поселения «О присвоении звания «Почетный гражданин Усть – Камчатского сельского поселения» от 28.03.2014 № 99 – нд:

1. Приостановить ежемесячную денежную выплату с « ____ » _____ 20__ года в связи с _____.

(основание)

2. Возобновить ежемесячную денежную выплату с « ____ » _____ 20__ года в связи с _____.

(основание)

3. Прекратить ежемесячную денежную выплату с « ____ » _____ 20__ года в связи с _____.

(основание)

Руководитель Управления _____
Решение подготовил _____

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

07.05.2024 № 141

п. Усть-Камчатск

О проведении учебных сборов по основам военной службы с обучающимися общеобразовательных учреждений Усть-Камчатского муниципального района в 2024 году

В соответствии с пунктом 37 приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2010 № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», по согласованию с Военным комиссаром Камчатского края (письмо от 28.03.2024 № 1/1408), распоряжения Губернатора Камчатского края от 22.04.2024 № 216-р и в целях своевременной и качественной организации и проведения учебных сборов по основам военной службы с обучающимися десятых классов общеобразовательных организаций в Усть-Камчатском муниципальном районе в 2024 году

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать и провести учебные сборы по основам военной службы с обучающимися в общеобразовательных учреждениях Усть-Камчатского муниципального района в период с 13 мая по 17 мая 2024 года (далее – учебные сборы).

2. Местом проведения учебных сборов определить общеобразовательные учреждения Усть-Камчатского муниципального района с привлечением военнослужащих войсковых частей, закрепленных за образовательными организациями приказом Командующего войсками Восточного военного округа от 16.09.2023 № 39бдсп.

3. Утвердить состав администрации учебных сборов согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Советнику отдела образования Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Фатеевой Н.С. обеспечить определение руководителями общеобразовательных учреждений состава учащихся, привлекаемых на учебные сборы, организацию учебного процесса и мероприятий спортивно-массовой работы.

5. Рекомендовать военному комиссару Усть-Камчатского и Алеутского районов Пряникову С.Ю. оказать общеобразовательным учреждениям Усть-Камчатского муниципального района практическую и методическую помощь в проведении учебных занятий, мероприятий учебно-профессиональной ориентации в рамках учебных сборов.

6. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

7. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности Руководителя Управления образования администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Косулину О.А.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О. С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 07.05.2024 № 141

Состав администрации учебных сборов

Дикляев
Андрей Витальевич

– преподаватель-организатор ОБЖ МБОУ СШ № 5, начальник учебных сборов (по согласованию);

Дубровин
Евгений Викторович

– заместитель директора по безопасности образовательного процесса МБОУ СШ № 2, начальник штаба учебных сборов (по согласованию);

Кобылинский Александр
Викторович

– заместитель директора МБОУ «СШ № 4 п. Ключи», заместитель начальника учебных сборов (по согласованию).

Газета официальной информации
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Учредители: Совет народных депутатов
Усть-Камчатского муниципального района

Гл. редактор А.А.Косулин

Адрес редакции и
издательства:
684415, Камчатский край,
п. Усть-Камчатск,
ул. Советская, д. 1.
Тел/факс: 2-01-58
E-mail: ukmedia@mail.ru

Подписано в печать:
13.05.2024 г.
Отпечатано в редакции
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Тираж: 100 экз.
Объем: 4 п. л.
Распространяется бесплатно