



Усть-Камчатский ВЕСТНИК – ОФИЦИАЛЬНО

ГАЗЕТА ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ УСТЬ-КАМЧАТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

05.06.2023 № 223

п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.05.2022 № 157 «О предоставлении в 2022 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде снижения арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы»

Руководствуясь постановлением Правительства Камчатского края от 13.03.2023 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.04.2022 № 193-П «Об особенностях определения в 2022 году размера арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства», в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Усть-Камчатском муниципальном районе,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.05.2022 № 157 «О предоставлении в 2022 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде сниже-

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

06.06.2023 № 224

п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.05.2022 № 156 «О предоставлении в 2022 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде снижения арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), находящегося в собственности Усть-Камчатского сельского поселения»

Руководствуясь постановлением Правительства Кам-

чатского края от 13.03.2023 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.04.2022 № 193-П «Об особенностях определения в 2022 году размера арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства», статей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения, статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Усть-Камчатском сельском поселении,

ния арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы» следующие изменения:
1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «О предоставлении в 2022 и 2023 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде снижения арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы»;

2) в части 1 слова «2022 году» заменить словами «2023 году»;

3) в подпункте 1) пункта 1.1. слова «по 31.12.2022» заменить словами «по 31.12.2023 год»;

4) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Предусмотреть предоставление мер имущественной поддержки, указанной в пункте 1.1. настоящего постановления в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, не имеющих задолженности по уплате арендной платы по состоянию на 01.01.2023 года».

5) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Размер арендной платы, установленной в соответствии с пунктом 1.1. настоящего постановления по договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, не может быть менее одного рубля и устанавливаться на срок более года».

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района в течение 3 рабочих дней со дня его подписания, с целью уведомления арендаторов.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Колесникову В.Р.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

чатского края от 13.03.2023 № 143-П «О внесении изменений в постановление Правительства Камчатского края от 18.04.2022 № 193-П «Об особенностях определения в 2022 году размера арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности Камчатского края, муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, заключенным с субъектами малого и среднего предпринимательства, включенными в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства», статей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения, статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Усть-Камчатском сельском поселении,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.05.2022 № 156 «О предоставлении в 2022 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде сниже-

ния арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), находящегося в собственности Усть-Камчатского сельского поселения» следующие изменения:

1) наименование постановления изложить в следующей редакции: «О предоставлении в 2022 и 2023 году субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в единый государственный реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, мер имущественной поддержки в виде снижения арендной платы и предоставления отсрочки по уплате арендной платы по договорам аренды недвижимого имущества (за исключением жилых помещений), находящегося в собственности Усть-Камчатского сельского поселения»;

2) в части 1 слова «2022 году» заменить словами «2023 году»;

3) в подпункте 1) пункта 1.1. слова «по 31.12.2022» заменить словами «по 31.12.2023 год»;

4) часть 2 изложить в следующей редакции:

«2. Предусмотреть предоставление мер имущественной поддержки, указанной в пункте 1.1. настоящего постановления в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, не имеющих за-

долженность по уплате арендной платы по состоянию на 01.01.2023 года».

5) дополнить частью 3.1 следующего содержания:

«3.1. Размер арендной платы, установленной в соответствии с пунктом 1.1. настоящего постановления по договорам аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, не может быть менее одного рубля и устанавливаться на срок более года».

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района в течении 3 рабочих дней со дня его подписания, с целью уведомления арендаторов.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления имущественных и земельных отношений администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Колесникову В.Р.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Камчатский край

Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

07.06.2023 № 226

п. Усть-Камчатск

О признании утратившим силу пункта 2 постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района от 26.05.2020 № 297 «Об утверждении тарифа на платные услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения»

В целях приведения нормативной правовой базы администрации Усть – Камчатского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации,

Камчатский край

Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

07.06.2023 № 227

п. Усть-Камчатск

О признании утратившим силу отдельных постановлений администрации Усть-Камчатского муниципального района

В целях приведения нормативной правовой базы администрации Усть – Камчатского муниципального района в соответствие с законодательством Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации Усть – Камчатского муниципального района от 01.06.2018 № 202 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов в Усть-Камчатском сельском поселении в рамках реализации муници-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу пункт 2 постановления администрации Усть-Камчатского муниципального района от 26.05.2020 № 297 «Об утверждении тарифа на платные услуги, предоставляемые муниципальным унитарным предприятием «Водоканал Усть-Камчатского сельского поселения».

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Фидельских Т.В.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

пальной программы «Формирование современной городской среды в Усть-Камчатском сельском поселении»;

2) постановление администрации Усть – Камчатского муниципального района от 16.09.2020 № 529 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием услуг по муниципальным пассажирским перевозкам на территории Усть-Камчатского сельского поселения по льготным (сниженным) тарифам».

2. Управлению делами администрации Усть – Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть – Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Чеусову Н.М.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

07.06.2023 № 228

п. Усть-Камчатск

Об установлении на территории Усть-Камчатского сельского поселения тарифа на банные услуги для населения

В соответствии с пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения,

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

07.06.2023 № 230

п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты администрации Усть-Камчатского муниципального района

В целях уточнения приоритетных отраслей экономики Усть-Камчатского сельского поселения и Усть-Камчатского муниципального района в рамках реализации муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 № 76, муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского муниципального района предпринимательской и инвестиционной деятельности», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 № 75,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в отдельные нормативные правовые акты администрации Усть-Камчатского муниципального района следующие изменения:

1.1. Пункт «б» абзаца первого части 1 приложения к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 16.02.2021 № 75 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского муниципального района «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского муниципального района предпринимательской и инвестиционной деятельности» (с изменениями от 26.01.2022 № 31, от 07.03.2023 № 93) изложить в редакции:

«б) рынок реализации сельскохозяйственной продукции;»;

1.2. пункт «б» абзаца первого части 1 приложения к постановлению администрации Усть-Камчатского муници-

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить на территории Усть-Камчатского сельского поселения тариф на банные услуги для населения в размере 500,00 рублей за одну помывку/один человек, с учетом НДС.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления строительства, благоустройства дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Чеусову Н.М.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

пального района от 16.02.2021 № 76 «Об утверждении муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Создание благоприятных условий для осуществления субъектами малого и среднего предпринимательства, а также физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» Усть-Камчатского сельского поселения предпринимательской и инвестиционной деятельности» (с изменениями от 26.01.2022 № 31, от 07.03.2023 № 93) изложить в редакции: «б) рынок реализации сельскохозяйственной продукции;»;

1.3. В постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.03.2023 № 88 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Усть-Камчатском сельском поселении» внести изменения:

1.3.1. В приложении к постановлению:

1.3.1.1. Абзац второй пункта 1.4 части 1 изложить в редакции:

«Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждается приказом Управления. В состав Комиссии включаются работники Управления, а также по согласованию представители администрации Усть-Камчатского муниципального района и ее органов, Собрания депутатов Усть-Камчатского сельского поселения.»;

1.3.1.2. В пункте 3.4.2 части 3 слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции (овощная, мясная, молочная и рыбная продукция)» заменить на слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции»;

1.3.2. В приложении 4 к Порядку предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Усть-Камчатском сельском поселении:

1.3.2.1. Пункт 2 изложить в редакции:

«2. Надлежащим образом заверенная копия паспорта индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.»;

1.3.2.2. Пункт 8 исключить;

1.3.2.3. В абзаце втором пункта 11 слово «сборщорованы» исключить;

1.4. В постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.03.2023 № 89 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Усть-Камчатском муниципальном районе» внести изменения:

1.4.1. В приложении к постановлению:

1.4.1.1. Абзац второй пункта 1.4 части 1 изложить в редакции:

«Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждается приказом Управления. В состав Комиссии включаются работники Управления, а также по согласованию представители администрации Усть-Камчатского муниципального района и ее органов, Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района.»;

1.4.1.2. В пункте 3.4.2 части 3 слова «Рынок реализа-

ции сельскохозяйственной продукции (овощная, мясная, молочная и рыбная продукция)» заменить на слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции»;

1.4.2. В приложении 4 к Порядку предоставления субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса в Усть-Камчатском муниципальном районе:

1.4.2.1. Пункт 2 изложить в редакции:

«2. Надлежащим образом заверенная копия паспорта индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.»;

1.4.2.2. Пункт 8 исключить;

1.4.2.3. В абзаце втором пункта 11 слово «сброшюрованы» исключить;

1.5. В постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 07.03.2023 № 90 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части их затрат, связанных с осуществлением деятельности в приоритетных направлениях экономики Усть-Камчатского сельского поселения» внести изменения:

1.5.1. В приложении к постановлению:

1.5.1.1. Абзац второй пункта 1.4 части 1 изложить в редакции:

«Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждается приказом Управления. В состав Комиссии включаются работники Управления, а также по согласованию представители администрации Усть-Камчатского муниципального района и ее органов, Собрания депутатов Усть-Камчатского сельского поселения.»;

1.5.1.2. Подпункт «б» пункта 1.6 части 1 изложить в редакции:

«б) рынок реализации сельскохозяйственной продукции;»;

1.1.1.3. В пункте 3.5 части 3 слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции (овощная, мясная, молочная и рыбная продукция)» заменить на слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции»;

1.1.2. В приложение 3 к Порядку предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части их затрат, связанных с осуществлением деятельности в приоритетных направлениях экономики Усть-Камчатского сельского поселения:

1.1.2.1. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Справка об отсутствии либо наличии нарушений трудового законодательства, выданной межведомственной комиссией по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории Усть-Камчатского муниципального района;»;

1.1.2.2. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Надлежащим образом заверенная копия паспорта индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.»;

1.1.2.3. В абзаце втором пункта 9 слово «сброшюрованы» исключить;

1.6. В постановление администрации Усть-Камчатско-

го муниципального района от 07.03.2023 № 91 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части их затрат, связанных с осуществлением деятельности в приоритетных направлениях экономики Усть-Камчатского муниципального района» внести изменения:

1.6.1. В приложении к постановлению:

1.6.1.1. Абзац второй пункта 1.4 части 1 изложить в редакции:

«Состав Комиссии и порядок ее деятельности утверждается приказом Управления. В состав Комиссии включаются работники Управления, а также по согласованию представители администрации Усть-Камчатского муниципального района и ее органов, Совета народных депутатов Усть-Камчатского муниципального района»;

1.6.1.2. Подпункт «б» пункта 1.6 части 1 изложить в редакции:

«б) рынок реализации сельскохозяйственной продукции;»;

1.1.1.3. В пункте 3.5 части 3 слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции (овощная, мясная, молочная и рыбная продукция)» заменить на слова «Рынок реализации сельскохозяйственной продукции»;

1.1.1. В приложение 3 к Порядку предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства субсидий на возмещение части их затрат, связанных с осуществлением деятельности в приоритетных направлениях экономики Усть-Камчатского муниципального района:

1.1.1.1. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Справка об отсутствии либо наличии нарушений трудового законодательства, выданной межведомственной комиссией по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений на территории Усть-Камчатского муниципального района;»;

1.1.1.2. Пункт 6 изложить в редакции:

«6. Надлежащим образом заверенная копия паспорта индивидуального предпринимателя или руководителя юридического лица.»;

1.1.1.3. В абзаце втором пункта 9 слово «сброшюрованы» исключить.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.04.2023.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.07.2019 № 322 «Об утверждении Положения об Инвестиционном совете в Усть-Камчатском муниципальном районе», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Аликину А.А.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального
района

09.06.2023 № 231

п. Усть-Камчатск

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.07.2019 № 322 «Об утверждении положения об Инвестиционном совете в Усть-Камчатском муниципальном районе»

В целях разработки основных направлений инвестиционной политики Усть-Камчатского муниципального района, активизации инвестиционной деятельности, направленной на привлечение инвестиций в экономику района, управления и сопровождения на территории Усть-Камчатского муниципального района

Приложение 1 к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 09.06.2023 № 231

«Приложение к постановлению администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.07.2019 № 322

Положение об Инвестиционном совете в Усть-Камчатском муниципальном районе

1. Общие положения

1. Инвестиционный совет в Усть-Камчатском муниципальном районе (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации Усть-Камчатского муниципального района, образованным в целях:

1) формирования благоприятных условий для ведения в Усть-Камчатском муниципальном районе инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности;

2) разрешения разногласий и споров инвестора с органами местного самоуправления Усть-Камчатского муниципального района;

3) содействия внедрению на территории Усть-Камчатского муниципального района системы поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Регионального инвестиционного стандарта»), формируемой в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 года № 591 «О системе поддержки новых инвестиционных проектов в субъектах Российской Федерации («Региональный инвестиционный стандарт»))».

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края и иными правовыми актами Камчатского края, Уставом Усть-Камчатского муниципального района, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Инвестиционного комитета

2.1. Основными задачами Совета являются:

1) содействие защите прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности в Усть-Камчатском муниципальном районе;

2) содействие устранению административных барьеров при осуществлении инвестиционной деятельности в Усть-Камчатском муниципальном районе;

3) разработка предложений по совершенствованию нормативных правовых актов Усть-Камчатского муниципального района, затрагивающих права и законные интересы субъектов инвестиционной деятельности;

4) выявление системных проблем в инвестиционной деятельности на территории Усть-Камчатском муниципальном районе в целях выработки рекомендаций по их устранению.

2.2. Совет для решения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

1) формирование предложений, направленных на стимулирование притока частных инвестиций в экономику Усть-Камчатского муниципального района;

2) рассмотрение вопросов, связанных с:

а) нарушением положений инвестиционной декларации Камчатского края;

б) несоблюдением свода инвестиционных правил Камчатского края, утвержденным распоряжением Губернатора Камчатского края от 22.12.2022 № 816-Р «О внедрении и ведении свода инвестиционных правил в Камчатском крае»;

в) исполнением обязательств администрации Усть-Камчатского муниципального района или ее органов и инвестора при реализации инвестиционных проектов;

г) предоставлением инвесторам мер государственной

(муниципальной) поддержки инвестиционной деятельности в рамках реализации инвестиционных проектов;

3) сбор и обобщение разрешительной практики в сфере инвестиционной деятельности с привлечением деловых объединений и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Камчатском крае;

4) подготовка предложений по реализации мероприятий на территории Усть-Камчатского муниципального района;

5) рассмотрение иных вопросов, связанных с формированием благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности.

3. Права Совета

3.1. Совет для решения возложенных на него задач вправе:

1) рассматривать на своих заседаниях вопросы, относящиеся к компетенции Совета, и принимать по ним решения;

2) разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства Камчатского края, регулирующего вопросы осуществления инвестиционной деятельности в Камчатском крае, а также нормативных правовых актов Усть-Камчатского муниципального района;

3) приглашать на заседания Совета представителей организаций – участников инвестиционного процесса, представителей кредитных, образовательных, общественных и иных организаций;

4) запрашивать и получать от общественных и иных организаций информацию в пределах своей компетенции;

5) обеспечивать взаимодействие инвесторов с администрацией Усть-Камчатского муниципального района и ее органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю при реализации инвестиционных проектов;

6) направлять рекомендации общественным и иным организациям по вопросам выполнения требований законодательства Российской Федерации и Камчатского края, возникающим при реализации инвестиционных проектов.

4. Порядок формирования Совета

4.1. Совет формируется в составе председателя Совета, его заместителей, секретаря и членов Совета и утверждается распоряжением администрации Усть-Камчатского муниципального района.

4.2. Председателем Совета является заместитель Главы администрации Усть-Камчатского муниципального района.

5. Организация деятельности Совета и порядок его работы

5.1. Основной формой работы Совета является проведение заседаний.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Заседание Совета проводит председатель Совета, в его отсутствие по причине отпуска, временной нетрудоспособности, служебной командировки – заместитель председателя Совета.

5.3. Заседания Совета по решению его председателя проводятся в очной форме или в формате видеоконференции.

5.4. Решение о проведении заседания Совета принимает председатель Совета.

5.5. Председатель Совета:

1) руководит деятельностью Совета;

2) определяет место, дату и время проведения заседания Совета;

3) утверждает повестку дня заседания Совета;

4) выносит на обсуждение Совета вопросы, касающиеся его деятельности.

5.6. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляется управлением экономического развития и контрольной деятельности администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальным казенным учреждением (далее – Управление).

5.7. Управление осуществляет функции по:

1) организации работы по подготовке заседаний Совета, в том числе по:

а) подготовке проекта повестки дня заседания Совета, формируемой с учетом предложений членов Совета и направлению ее на согласование председателю Совета;

б) приглашению членов Совета на его заседания;

в) приглашению на заседания Совета представителей инвесторов, а также лиц, интересы которых затрагиваются при рассмотрении вопросов, включенных в повестку дня заседания Совета;

2) оформлению и размещению на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района в разделе «Экономика» подраздела «Инвестиции» <https://ust-kam.ru/ekonomika/invest/>;

3) контролю за исполнением решений Совета.

5.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на его заседании, путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

5.10. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета.»

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации Усть-Камчатского муниципального района

13.06.2023 № 234

п. Усть-Камчатск

Об утверждении порядка установления особого противопожарного режима на территории Усть-Камчатского сельского поселения

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 19 Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района и статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок установления особого противопожарного режима на территории Усть-Камчатского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления безопасности администрации Усть-Камчатского муниципального района Васильева Д.Л.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 13.06.2023 № 234

Порядок

установления особого противопожарного режима на территории Усть-Камчатского сельского поселения

1. Особый противопожарный режим на территории Усть-Камчатского сельского поселения устанавливается в целях предупреждения чрезвычайных ситуаций, связанных с повышением пожарной опасности в границах сельского поселения, в том числе с природными пожарами, нанесением значительного ущерба объектам, уничтожением имущества и причинением вреда жизни и здоровью граждан.

2. Необходимость установления особого противопожарного режима определяется исходя из:

- повышенного класса пожарной опасности по условиям погоды на территории сельского поселения;

- изменения оперативной обстановки, связанной с пожарами на территории сельского поселения, требующей принятия дополнительных, в том числе экстренных мер по обеспечению пожарной безопасности.

3. Особый противопожарный режим на территории сельского поселения устанавливается распоряжением администрации Усть-Камчатского муниципального района при повышении класса пожарной опасности по условиям погоды (IV-V классы), а также вне зависимости от класса пожарной опасности при обстоятельствах, требующих неотложных мер по защите населения, организации тушения пожаров и проведению аварийно-спасательных работ.

4. Введение особого противопожарного режима на территории сельского поселения и период его действия устанавливается по предложению комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Усть-Камчатского муниципального района, исходя из анализа оперативной обстановки, сложившейся на территории сельского поселения.

5. Введение особого противопожарного режима предусматривает выполнение комплекса мероприятий пожарной безопасности, проводимых на территории сельского поселения.

6. Для принятия мер по защите населения, объектов экономики, организаций, учреждений, расположенных на территории сельского поселения, могут устанавливаться соответствующие дополнительные меры пожарной безопасности в границах сельского поселения:

- создавать комиссии по борьбе с природными пожарами;

- устанавливать запрет на соответствующих территориях сельского поселения сжигать мусор, сухую травянистую растительность, солому и пожнивные остатки, применять открытый огонь, разводить костры, проводить пожароопасные работы на землях лесного фонда, сельскохозяйственного назначения, населённых пунктов, промышленности, энергетики и иного специального назначения;

- устанавливать запрет на использование мангалов и иных приспособлений для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня (за исключением находящихся и эксплуатируемых на территориях объектов общественного питания);

- временно приостанавливать в летнее время топку печей, кухонных очагов и котельных установок, работающих на твёрдом топливе;

- усиливать охрану общественного порядка;

- определять и оборудовать дополнительные источники заправки водой пожарной и приспособленной для целей пожаротушения автомобильной техники;

- дополнительно привлекать на тушение пожаров имеющую водовозную и землеройную технику от предприятий и организаций;

- осуществлять мероприятия, исключающие возможность переброса огня от природных пожаров на территорию населённых пунктов;

- осуществлять эвакуацию людей за пределы территории, на которой введён особый противопожарный режим, в случае явной угрозы их жизни и здоровью;

- во взаимодействии с должностными лицами отдела надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Камчатскому краю проводить в средствах массовой информации разъяснительную работу среди на-

селения об опасности разведения костров на территории населённых пунктов и на прилегающих к ним территориях;

- размещать на информационных стендах в местах массового пребывания людей правила пожарной безопасности, в том числе актуальные материалы наглядной агитации;

- организовать работу патрульных, патрульно-маневренных групп, добровольных пожарных, старост населённых пунктов, добровольцев и волонтеров для патрулирования населённых пунктов, наиболее пожароопасных участков в целях выявления палов сухой травянистой растительности, а также оперативного реагирования на возникающие очаги пожаров.

В зависимости от обстановки могут быть предусмотрены и иные дополнительные меры пожарной безопасности,

Камчатский край
Усть-Камчатский район

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Администрации Усть-Камчатского муниципального района

13.06.2023 № 236
п. Усть-Камчатск

Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», статьей 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, статьей 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Усть-Камчатского муниципального района от 26.04.2018 № 156 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения».

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-ком-

мунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципального казенного учреждения Чеусову Н.М.

необходимые для обеспечения безопасности населения, объектов экономики, организаций, учреждений, расположенных на территории сельского поселения.

7. Учреждения, предприятия и организации, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, население сельского поселения обязаны выполнять определённые настоящим порядком требования.

8. Контроль за соблюдением особого противопожарного режима на территории сельского поселения осуществляется:

- уполномоченными должностными лицами администрации Усть-Камчатского муниципального района в пределах их компетенции;

- руководителями предприятий, организаций и учреждений на подведомственной территории.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 13.06.2023 № 236

Приложение
к постановлению администрации
Усть-Камчатского муниципального района
от 13.06.2023 № 236

Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы предоставления из бюджета Усть-Камчатского сельского поселения субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), оказывающим услуги бань населению Усть-Камчатского сельского поселения (далее – Порядок), в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения по сниженным тарифам (далее – субсидии) в целях достижения результатов предоставления субсидии основного мероприятия 1.6 «Предоставление меры поддержки юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим бытовые услуги населению» подпрограммы 1 «Энергобережение и повышение энергетической эффективности в Усть-Камчатском сельском поселении» муниципальной программы Усть-Камчатского сельского поселения «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Усть-Камчатского сельского поселения коммунальными услугами», утвержденной постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района от 04.03.2019 № 102.

2. Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Усть-Камчатского сельского поселения в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг населению Усть-Камчатского сельского поселения.

3. Направлением недополученных доходов, на возмещение которых предоставляется субсидия, является разница между тарифом, соответствующим уровню экономически обоснованных затрат юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, оказывающих банные услуги и тарифом для населения, установленным постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района.

4. Субсидии носят целевой характер, не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, и предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

5. Главным распорядителем средств бюджета Усть-Камчатского сельского поселения, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), предусмотренных решением Собраний депутатов Усть-Камчатского сель-

ского поселения «О бюджете Усть-Камчатского сельского поселения на соответствующий финансовый год», является Управление строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальное казенное учреждение (далее - Управление).

6. Средства субсидий перечисляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Усть-Камчатского сельского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств согласно прогнозам кассовых выплат, доведенных Управлению в установленном порядке.

7. Общий объем субсидий определяется решением о бюджете Усть-Камчатского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период на соответствующие цели, а также муниципальной программой.

8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закон о внесении изменений в закон о бюджете).

9. К категории получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, предоставляющие населению Усть-Камчатского сельского поселения банные услуги.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии

10. Критериями отбора получателей субсидии являются:

10.1. предоставление банных услуг по тарифу для населения, утвержденному постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района;

10.2. единовременная вместимость помещений, используемых для предоставления населению банных услуг не менее 15 мест;

10.3. соответствие получателя субсидии на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидий условиям предоставления субсидии, предусмотренным частью 14 настоящего Порядка.

11. Субсидии предоставляются путем проведения Управлением отбора получателей субсидии, который проводится в форме запроса предложений (заявок) участников отбора (далее - заявки).

12. Управление в конце текущего финансового года, но не позднее, чем за 3 календарных дня до начала подачи (приема) заявок размещает на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района ust-kam.ru на странице Управления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) объявление о проведении отбора (далее также - объявление) на очередной финансовый год.

13. В объявлении указываются:

1) дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения (почтовый адрес) Управления, адрес электронной почты Управления для направления документов с целью участия в отборе, номера телефонов;

3) график (режим) работы Управления;

4) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) результат предоставления субсидии в соответствии с частью 45 настоящего Порядка;

6) требования к участникам отбора и перечень документов в соответствии с частями 9, 10, 14, 15 настоящего Порядка, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию подаваемых заявок, в соответствии с частями 15-17 настоящего Порядка;

8) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с частью 21 настоящего Порядка;

9) правила рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с частями 29-33 настоящего Порядка;

10) порядок внесения изменений в заявку или отзыва заявки, в соответствии с частями 22-24 настоящего Порядка;

11) срок подписания победителем (победителями) отбора соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с частью 37 настоящего Порядка;

12) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения в соответствии с частью 38 настоящего Порядка;

13) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения участника, прошедшего отбор.

14. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать следующим требованиям на первое число месяца подачи заявки на отбор (подачи заявления на предоставление субсидии):

1) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) у участника отбора (получателя субсидии) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Усть-Камчатского муниципального района и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Усть-Камчатским сельским поселением;

3) участник отбора не должен получать средства из бюджета Усть-Камчатского сельского поселения на основании иных нормативных правовых актов Усть-Камчатского муниципального района на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

15. Участник отбора в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, представляет в Управление на бумажном носителе, посредством почтового отправления или нарочным способом следующие документы:

1) заявку для участия в отборе по форме, установленной Управлением (в случае если заявку подписывает лицо, не имеющее право действовать без доверенности от имени участника отбора, к заявке прилагается заверенная копия документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку);

2) справку, оформленную участником отбора (получателем субсидии) в произвольной форме, подтверждающую соответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям, указанным в части 14 настоящего Порядка;

3) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

4) копия устава (для юридических лиц);

5) гарантийное письмо юридического лица, индивидуального предпринимателя о предоставлении банных услуг по тарифу для населения, утвержденному постановлением администрации Усть-Камчатского;

6) копия технического паспорта (план строения) с указанием количества мест;

7) плановые показатели финансово-хозяйственной деятельности по форме согласно приложения к Порядку;

8) документы, подтверждающие экономически обоснованность

ванные затраты.

16. Все копии документов, указанных в части 15 настоящего Порядка, должны быть заверены подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им сотрудника и печатью (при наличии). Участник отбора несет ответственность за полноту и качество подготовки представляемых в Управление документов, а также достоверность указанных в них сведений.

17. Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в день поступления в Управление.

18. Управление не вправе требовать от участника отбора иных сведений и документов, кроме сведений и документов, предусмотренных частью 15 настоящего Порядка.

19. Управление в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в части 15 настоящего Порядка, запрашивает в отношении участника отбора сведения из Единого государственного реестра юридических лиц. Участник отбора вправе представить в Управление выписку из Единого государственного реестра юридических лиц самостоятельно.

20. В рамках одного отбора участник отбора вправе подать только одну заявку.

21. Не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок любое заинтересованное лицо вправе направить в Управление запрос о разъяснении положений объявления (далее - запрос) с указанием адреса электронной почты для направления ответа.

Управление в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса обязано направить разъяснения положений объявления на адрес электронной почты, указанный в запросе. Разъяснение указанной документации (положений объявления) по отбору не должно изменять ее (их) суть.

Запросы, поступившие позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок, не подлежат рассмотрению Управлением, о чем Управление уведомляет лицо, направившее запрос.

22. Участник отбора, подавший заявку, вправе изменить или отозвать заявку с соблюдением требований, установленных настоящим Порядком.

23. Внесение изменений в заявку осуществляется путем направления необходимых сведений в Управление в срок, не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок.

24. Заявка может быть отозвана в срок не позднее двух рабочих дней до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется путем направления в Управление уведомления об отзыве заявки.

Управление в течение 10 рабочих дней с даты поступления и регистрации уведомления об отзыве заявки возвращает участнику отбора посредством почтового отправления или нарочно документы, поступившие для участия в отборе.

25. В случае, если дата окончания приема заявок выпадает на выходной, нерабочий праздничный день или нерабочий день, то срок окончания приема заявок переносится на ближайший следующий за ним рабочий день.

26. В случае, если в пределах срока подачи заявок подана единственная заявка на участие в отборе или не подано ни одной такой заявки, отбор признается несостоявшимся.

27. В случае если отбор признан несостоявшимся на основании отсутствия заявок, а также в случае, предусмотренном частью 38 настоящего Порядка, Управление вправе объявить процедуру отбора повторно.

28. В случае если отбор признан несостоявшимся в связи с подачей единственной заявки и участник отбора, подавший такую заявку, соответствует категории, критериям и требованиям, установленным частями 9-10 и 14 настоящего Порядка, то он признается победителем отбора.

29. Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает представленные участниками отбора документы, проводит проверку участников отбора на соответствие категории, критериям, а также требованиям, установленным частями 9-10 и 14 настоящего Порядка, и принимает решение об отклонении заявки (с указанием причин отказа) или о признании участника отбора, прошедшим отбор.

30. Основаниями отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора категории, критериям и требованиям, установленным частями 9-10 и 14 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора

документов требованиям, установленным частями 15 и 16 настоящего Порядка;

3) непредставление или представление не в полном объеме участником отбора документов, указанных в части 15 настоящего Порядка;

4) наличие в представленных участником отбора документах недостоверных сведений, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

31. В случае предоставления полного пакета документов и соответствия участника отбора категории, критериям и требованиям, установленным частями 9-10 и 14 настоящего Порядка Управление в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о признании участника отбора прошедшим отбор направляет копии документов в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия» Усть-Камчатского муниципального района (далее – Централизованная бухгалтерия) для подготовки заключения об экономической обоснованности расходов, учитываемых при установлении тарифов, и о размере утвержденного экономического обоснованного тарифа (далее – заключение).

32. Централизованная бухгалтерия в течение 10 рабочих дней с даты получения документов подготавливает заключение и направляет его в Управление.

33. В случае несоответствия документов, представленных участником отбора установленным требованиям, а также если экономически обоснованные расходы, заявленные участником отбора заключением не подтверждаются, Управление отказывает участнику отбора в получении субсидии, о чем письменно уведомляет участника отбора в течение 3 рабочих дней после получения соответствующего заключения с указанием причин отказа.

34. Управление в срок не позднее десяти рабочих дней со дня завершения отбора размещает на едином портале и на официальном сайте Управления информацию о результатах отбора, включающую:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

4) информацию о размере субсидии, предоставляемой победителям отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

35. Субсидия предоставляется на основании соглашения, дополнительных соглашений, заключенных между Управлением и участником отбора, для которого Централизованной бухгалтерией подготовлено заключение о размере утвержденного экономического обоснованного тарифа (далее – получатель субсидии) в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов администрации Усть-Камчатского муниципального района – муниципальным казенным учреждением (далее – Управление финансов), в порядке и сроки, установленные частями 36 и 37 настоящего Порядка.

Соглашение заключается один раз на финансовый год.

36. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласование новых условий соглашения или заключение дополнительного соглашения о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

2) согласие получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Управлением и органом государственного финансового контроля за соблюде-

нием целей, условий и порядка предоставления субсидии.

37. Управление в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения о размере утвержденного экономического обоснованного тарифа направляет получателю субсидий подписанный со своей стороны проект соглашения о предоставлении субсидий в двух экземплярах посредством почтового отправления, или на адрес электронной почты, или иным способом, обеспечивающим подтверждение получения указанного проекта получателем субсидий.

Получатель субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения о предоставлении субсидий подписывает и возвращает соглашение о предоставлении субсидий в Управление.

38. В случае непоступления в Управление подписанного соглашения о предоставлении субсидий в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидий проекта соглашения о предоставлении субсидий получатель субсидий признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий.

39. Размер субсидии определяется по формуле:

$$Si = (Tэки - Tсн) \times Kснi, \text{ где}$$

S_i - размер субсидии i -тому получателю субсидий;

$Tэки$ - экономически обоснованный тариф на банные услуги за одну помывку/один человек для i -того получателя субсидий в соответствии с заключением Централизованной бухгалтерии, установленный на очередной финансовый год;

$Tсн$ - тариф для населения на банные услуги за одну помывку/один человек, установленный постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района;

$Kснi$ - объем предоставленных i -тым получателем субсидий банных услуг (человек/помывок) за отчетный период по тарифу на банные услуги для населения, установленному постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района.

40. Для получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказаны услуги бани предоставляет в Управление:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, установленной Управлением;

2) отчет получателя субсидий об объеме предоставленных услуг человек/помывок за отчетный период по форме, установленной Управлением, с приложением копий подтверждающих документов;

3) справку в простой письменной форме, подписанную руководителем получателя субсидий (для юридического лица), получателем субсидий (для индивидуального предпринимателя), подтверждающую соответствие получателя субсидий требованиям, установленным частью 14 настоящего Порядка.

41. Управление в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в части 40 настоящего Порядка, рассматривает их и сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в отношении получателя субсидий, полученные в соответствии с частью 19 настоящего Порядка, проверяет получателя субсидий на соответствие требованиям, указанным в частях 9, 10 и 14 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

42. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидий документов требованиям, установленным частью 40 настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме получателем субсидий документов, указанных в части 40 настоящего Порядка;

3) установление факта недостоверности представленной получателем субсидий информации.

43. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет получателю субсидий уведомление о принятом решении с обоснованием причин отказа.

44. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Управление в срок, указанный в части 41 настоящего

Порядка, издает приказ о предоставлении субсидии получателю субсидий и в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа перечисляет субсидию на расчетный счет, открытый получателем субсидий в кредитной организации.

45. Результатом предоставления субсидий по состоянию на последнее число отчетного месяца является обеспечение доступной стоимости банных услуг для населения. Показателем результативности предоставления субсидии является число посещений бань, значение которого устанавливается Управлением в соглашении.

4. Требования к отчетности получателя субсидии

46. Управление вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидий сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

47. Получатель субсидий ежемесячно не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Управление отчетность о достижении результата предоставления субсидий и показателей необходимых для их достижения, по формам, установленным соглашением о предоставлении субсидий.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

48. Управление и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

49. В случае выявления, в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля, нарушения условий, целей, порядка предоставления субсидии, а также недостижения значения результата предоставлений субсидий и показателя, необходимого для достижения результата, получатель субсидий обязан возвратить денежные средства в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения в следующем порядке и сроки:

1) в случае выявления нарушения органом муниципального финансового контроля - на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля в сроки, указанные в представлении и (или) предписании;

2) в случае выявления нарушения Управлением - в течение 20 рабочих дней со дня получения требования Управления.

50. Получатель субсидий обязан возвратить средства субсидии в следующих объемах:

1) в случае нарушения целей предоставления субсидий - в размере нецелевого использования средств субсидий;

2) в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий - в полном объеме;

3) в случае недостижения значения результата предоставления субсидий, возвращает на лицевой счет Управления средства субсидии в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = Si - ((Kснi - Kэки) \times Tсн), \text{ где}$$

S_i - размер субсидии i -тому получателю субсидий в отчетном периоде, в котором выявлено недостижение значения результата предоставления субсидий;

$Kснi$ - объем предоставленных i -тым получателем субсидий банных услуг (человек/помывок) по тарифу для населения на банные услуги, установленному постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района в отчетном периоде, в котором выявлено недостижение значения результата предоставления субсидий;

$Kэки$ - объем предоставленных i -тым получателем субсидий банных услуг (человек/помывок) по экономически обоснованному тарифу на банные услуги, установленному в соответствии с заключением Централизованной бухгалтерии для i -того получателя субсидий в отчетном периоде, в котором выявлено недостижение значения результата предоставления субсидий.

$Tсн$ - тариф для населения на банные услуги за одну помывку/один человек, установленный постановлением администрации Усть-Камчатского муниципального района.

51. Письменное требование о возврате субсидии на-

правляется Управлением получателю субсидии в течение 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, указанных в части 49 настоящего Порядка.

52. При невозврате средств субсидии в сроки, установленные частью 49 настоящего Порядка, Управление принимает необходимые меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения субсидии в судебном порядке в срок не позднее 30 рабочих дней со дня, когда Управлению стало известно о неисполнении получателем субсидий обязанности возвратить денежные средства субсидии в бюджет Усть-Камчатского сельского поселения.

**Приложение
к Порядку предоставления
субсидий юридическим лицам
и индивидуальным предпринимателям
в целях возмещения недополученных
доходов в связи с оказанием
банных услуг населению
Усть-Камчатского сельского поселения**

ПЛАНОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
(наименование заявителя)	
оказывающего банные услуги населению Усть-Камчатского сельского поселения,	
на очередной финансовый год и на период до 20 ____ года	

N п/п	Наименование показателя	N строки	Ед. изм.	План на 20 ____ г.
1.	Пропуск посетителей - всего, в том числе:	010	чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		чел.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные категории граждан)		чел.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		чел.	

Камчатский край
Усть-Камчатский район

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Усть-Камчатского муниципального района**

13.06.2023 № 113-р
п. Усть-Камчатск

О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

В соответствии со статьей 161 Жилищного кодекса Российской Федерации постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», на основании статьи 27 Устава Усть-Камчатского муниципального района, статьи 29 Устава Усть-Камчатского сельского поселения:

1. Провести открытый конкурс по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными в Усть-Камчатском сельском поселении: ул. Ленина, д. 21, 16, 62, 64, 77, 79, 81, 99, 103, 105, 109, ул. Горького, д. 43, 47, 49, 58, 66, 68, 69, 72, 73, 74, 75, 78, 80, ул. Бодрова, д. 3, 25, 27, 29, ул. 60 лет Октября, д. 4А, 4Б, 5, 8, 9, 25, 35А, ул. Лазо, д. 26, 28, 31, 32, 33, 37, 42, ул. Лесная, д. 50А, ул. Советская, д. 2, ул. Восточная. д. 4

2.	Доходы от предоставления банных услуг и душевых общего пользования, в том числе:	020	тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (граждане)		тыс. руб.	
	- банное и душевое отделения общего пользования (льготные дни)		тыс. руб.	
	- отдельные номера (индивидуального или группового пользования)		тыс. руб.	
	- прочие (прокат белья, сушка волос и т.п.)		тыс. руб.	
3.	Расходы от предоставления банных услуг и душевых общего пользования, в том числе:	030	тыс. руб.	
	водоснабжение и водоотведение		тыс. руб.	
	тепловая энергия		тыс. руб.	
	электроэнергия		тыс. руб.	
	топливо		тыс. руб.	
	амортизация		тыс. руб.	
	ремонтный фонд		тыс. руб.	
	фонд оплаты труда		тыс. руб.	
	страховые взносы		тыс. руб.	
	прочие прямые расходы		тыс. руб.	
	цеховые расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
	общексплуатационные расходы (расшифровать)		тыс. руб.	
4.	Финансовый результат от предоставления банных услуг и душевых общего пользования, в том числе (стр. 020 - стр. 030)	040	тыс. руб.	
5.	Доходы от прочей деятельности	050	тыс. руб.	
6.	Расходы от прочей деятельности	060	тыс. руб.	
7.	Финансовый результат с учетом прибыли от прочей деятельности (стр. 040 + (стр. 050 - стр. 060)	070	тыс. руб.	
8.	Экономически обоснованные затраты на 1 посещение (стр. 040 - стр. 030)	080	руб.	
9.	Плановые тарифы:	090		
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для граждан)		руб.	
	- на услуги бань и душевых общего пользования (для льготных категорий граждан)		руб.	
	- на отдельные номера		руб.	

(далее - Конкурс).

2. Управлению строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района - муниципальному казенному учреждению:

2.1 в срок до 30.06.2023 разработать и утвердить конкурсную документацию для проведения Конкурса;

2.2 в срок до 05.07.2020 опубликовать на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов по адресу www.torgi.gov.ru извещение о проведении Конкурса и конкурсную документацию;

2.3 в период с 05.07.2023 по 05.08.2023 обеспечить предоставление конкурсной документации и осмотр объекта Конкурса претендентами и другими заинтересованными лицами.

3. Управлению делами администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципальному казенному учреждению опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Усть-Камчатского муниципального района.

4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Руководителя Управления строительства, благоустройства, дорожно-транспортного и жилищно-коммунального хозяйства администрации Усть-Камчатского муниципального района-муниципального казенного учреждения Чеусову Н.М.

Глава Усть-Камчатского
муниципального района О.С. Бондаренко

Газета официальной информации
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Учредители: Совет народных депутатов
Усть-Камчатского муниципального района

Гл. редактор А.А.Косулин

Адрес редакции и
издательства:
684415, Камчатский край,
п. Усть-Камчатск,
ул. Советская, д. 1.
Тел/факс: 2-01-58
E-mail: ukmedia@mail.ru

Подписано в печать:
14.06.2023 г.
Отпечатано в редакции
«Усть-Камчатский вестник - официально»
Тираж: 100 экз.
Объем: 6 п. л.
Распространяется бесплатно